

SCHEMA CONTRIBUTI ECONOMICI ANNO 2026
SETTORE SPORT
AMBITO valorizzazione e promozione del territorio e della comunità

AZIONE A.2 – Iniziative realizzate sul territorio comunale con finalità di scoperta e valorizzazione del territorio e della mobilità sostenibile e di corretti stili di vita.

Finalità: Con tale linea di finanziamento, il Comune di Tavagnacco intende sostenere esclusivamente le iniziative riconducibili all'attività istituzionale dell'Associazione richiedente le quali devono essere organizzate nell'ambito di un evento complessivamente finalizzato alla scoperta e valorizzazione del territorio comunale nonché alla promozione della mobilità sostenibile e di corretti stili di vita.

Iniziative finanziabili. Attività, progetti ed iniziative realizzate nell'anno 2026 sul territorio comunale e volte a promuovere lo sviluppo, la crescita culturale e la partecipazione della popolazione ad eventi finalizzati alla scoperta e alla valorizzazione del territorio comunale nonché alla promozione della mobilità sostenibile e di corretti stili di vita.

Destinatari finali delle iniziative. Popolazione residente e non in Comune di Tavagnacco.

Condizioni specifiche per l'ammissibilità della domanda: l'ammissibilità della domanda a finanziamento è subordinato alle seguenti condizioni:

1. la domanda deve pervenire entro le ore 12:00 del 10.11.2026;
2. la domanda deve prevedere attività rivolte alla popolazione, che si svolgano sul territorio comunale e che soddisfino le finalità sopra esposte;

Nell'anno potrà essere finanziata con questa Azione, un'unica domanda per ciascun Ente/Associazione/Comitato.

Nel caso in cui nello stesso riparto lo stesso Ente/Associazione/Comitato presenti più domande verrà ammessa la sola domanda che da subito risulti completa e regolare e nel caso più domande risultino da subito complete e regolari sarà ammessa la sola domanda con il punteggio più alto e le altre verranno escluse. Nel caso in cui nessuna domanda presentata dallo stesso Ente/Associazione/Comitato risulti da subito completa e regolare verrà ammessa la sola domanda che, completata e regolarizzata (laddove possibile) abbia ottenuto il punteggio più alto e le altre verranno escluse.

Requisiti di ammissibilità dei richiedenti. Sono ammessi a presentare domanda di contributo economico le associazioni con Statuto adeguato al dettato del D.lgs. n. 460/97 e del D.lgs. n. 117/2017, i gruppi o i comitati costituiti a norma del Cod. Civ. purché almeno costituiti da scrittura privata autenticata, secondo il disposto del vigente "Regolamento comunale per la concessione di contributi economici, vantaggi economici e patrocinii" che:

1. abbiano sede legale nel territorio del Comune di Tavagnacco oppure che abbiano sede legale fuori del territorio comunale, ma ivi praticanti attività da almeno tre anni;
2. operino con continuità sul territorio comunale.

Spese ammissibili a contributo e importo massimo concedibile.

Il contributo può essere concesso nella misura max del 100% della differenza tra le spese ammissibili individuate come sotto indicato e i ricavi (escluso il contributo comunale).

Sono considerate ammissibili tutte le spese sostenute dall'Associazione richiedente e direttamente riferibili all'attività svolta con esclusione delle seguenti:

- A. oneri finanziari;
- B. ammende;
- C. penali;
- D. multe;
- E. oneri per controversie legali;
- F. spese per l'acquisto delle marche da bollo necessarie per presentare l'istanza di contributo.

Le spese generali di gestione (ad esempio utenze, affitti passivi, spese per il personale dipendente, ecc.) sono ammissibili nella misura massima del 10% calcolato sul totale delle spese ammissibili.

L'importo massimo erogabile per singolo contributo è pari ad € 500,00 (cinquecento/00).

Criteri di valutazione delle domande e attribuzione dei punteggi per l'assegnazione del contributo: i contributi verranno assegnati dal Responsabile dell'Area Affari Generali, in esito all'istruttoria effettuata dagli uffici, fino a concorrenza della disponibilità dei fondi alle Associazioni che hanno ottenuto i punteggi maggiori in base agli elementi di valutazione di seguito indicati.

Elemento di valutazione	Dettaglio	Punteggio	Peso
Storicità dell'iniziativa	Ricorrente (giunta almeno alla 4 ^a edizione)	10	Max punti 10
	Saltuaria (già svolte per 2 o 3 edizioni)	6	
	Svolta per la prima volta	1	
Durata dell'iniziativa nel corso dell'anno corrente	Un giorno	1	Max 5 punti
	Da 1 a 3 giorni	3	
	Almeno 4 giorni	5	
Anni di attività svolta dall'Associazione richiedente sul territorio comunale	Più di 15 anni	7	Max punti 7
	Compreso tra 10 e 15 anni	5	
	Meno di 10 anni	2	
Numero complessivo di iscritti all'Associazione	Fino a 10 iscritti	5	Max punti 15
	Compreso tra 11 a 20 iscritti	8	
	Compreso tra 21 e 30 iscritti	10	
	Compreso tra 31 e 40 iscritti	12	
	Oltre i 40 iscritti	15	
Numero di iscritti all'Associazione residenti nel Comune di Tavagnacco rispetto al totale	fino al 25%	1	Max punti 10
	dal 25,01% al 40%	3	
	dal 40,01% al 50%	5	
	dal 50,01% al 75%	8	
	oltre il 75,01%	10	
Iniziative svolte contestualmente ad altri eventi che hanno interessato il territorio comunale	NO	0	Max punti 5
	SI	5	
Accesso alle attività organizzate	Partecipazione gratuita	15	Max punti 15
	Partecipazione dietro richiesta di "offerta libera"	5	
	Partecipazione a pagamento	0	
Valore complessivo dei costi dell'iniziativa (esclusa l'attività commerciale)	fino a 500,00 euro	1	Max punti 8
	da 500,01 a 1.000,00 euro	5	
	Uguale o superiore a 1.000,01 euro	8	
Popolazione destinataria	Iniziativa rivolta alla popolazione di una sola fascia d'età (ad es. solo giovanile o solo anziana)	1	Max punti 5
	Iniziativa rivolta a tutta la popolazione	5	
Attività realizzata, all'interno dell'evento, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie digitali, il Consiglio Comunale dei Ragazzi e/o la Farmacia comunale	Attività realizzata in collaborazione con almeno un partner tra l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie digitali, il Consiglio Comunale dei Ragazzi o la Farmacia comunale	1	Max punti 3
	Attività realizzata in collaborazione con almeno due partner tra l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie digitali, il Consiglio Comunale dei Ragazzi o la Farmacia comunale	2	
	Attività realizzata in collaborazione tre o più partner tra l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie digitali, il Consiglio Comunale dei Ragazzi e la Farmacia comunale	3	
Sinergia con il Comune di Tavagnacco	Attività realizzata con il Patrocinio del Comune di Tavagnacco	3	Max punti 12
	Attività realizzata con il Patrocinio del Comune di Tavagnacco e svolta nelle sale di proprietà comunale	7	
	Attività organizzata e realizzata in collaborazione con il Comune di Tavagnacco	12	
Promozione dell'iniziativa tramite l'utilizzo di social network e web marketing	Promozione autonoma attraverso almeno un social network	3	Max punti 5
	Promozione autonoma attraverso almeno un social network e il proprio sito web o il sito dell'Amministrazione comunale	5	

Il Responsabile dell'Area Affari Generali, in esito all'istruttoria effettuata dagli uffici, assegnerà alle Associazioni richiedenti i contributi economici attenendosi, all'interno del Settore Sport, ai seguenti criteri di distribuzione:

Punteggio complessivo attribuito	Percentuale di contributo attribuibile rispetto all'importo massimo teorico spettante (pari alla differenza tra i costi ammissibili e i ricavi)
Punteggio da 81 a 100 punti	100%
Punteggio da 71 a 80 punti	80%
Punteggio da 51 a 70 punti	70%
Punteggio da 31 a 50 punti	50%
Punteggio inferiore o uguale a 30 punti	nessun contributo

Qualora la disponibilità di bilancio non risultasse sufficiente, il contributo attribuibile verrà ridotto in proporzione alla disponibilità economica, tenendo comunque conto delle percentuali di cui sopra.

Ulteriore documentazione da allegare alla domanda:

- le Associazioni con esercizio sociale 01/07/2025-30/06/2026 presentano il bilancio **CONSUNTIVO** della stagione 2025/2026 approvato dall'Assemblea dei soci (se non ancora approvato entro il termine della presente Azione, presentare il bilancio preventivo ufficiale approvato dall'Assemblea dei soci);
- le Associazioni con esercizio sociale pari all'anno solare presentano il bilancio **PREVENTIVO** dell'anno 2026 approvato dall'Assemblea dei soci.

Controlli, sanzioni e revoca del contributo

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga che il contenuto delle autocertificazioni non corrisponda alla realtà o che i documenti presentati siano falsi, al dichiarante non è concesso il contributo o, se concesso, viene revocato. Il dichiarante sarà denunciato alle Autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e l'Amministrazione Comunale agirà per il recupero coattivo delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 1-bis del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'Amministrazione ha adottato l'atto di decadenza.

Risorse disponibili: € 500,00 cap. S/1066/60, Bilancio 2026/2028, EPF 2026.