

SCHEDA CONTRIBUTI ECONOMICI ANNO 2026
SETTORE SPORT
AMBITO UNDER 18

AZIONE A.1 - Attività sportiva rivolta alla popolazione giovanile – under 18 - svolta sul territorio comunale da Enti/Associazioni Sportive Dilettantistiche/Comitati.

Finalità. L'Amministrazione Comunale, intende:

- a) sostenere l'attività sportiva istituzionale ordinaria rivolta alla popolazione residente giovanile under 18 svolta dagli Enti/Associazioni Sportive Dilettantistiche/Comitati;
- b) promuovere le attività sportive consolidate in quanto strumento per lo sviluppo fisico e psichico dell'individuo;
- c) valorizzare l'impegno continuativo degli Enti/Associazioni sportive dilettantistiche/Comitati con particolare attenzione alla componente giovanile, alla militanza in campionati/tornei/gare sportive afferenti le discipline riconosciute dal CONI a vario livello (nazionale/regionale/provinciale) e alla presenza di più squadre;
- d) promuovere l'inclusione nella pratica sportiva delle persone diversamente abili;
- e) valorizzare la capacità di dare attuazione a progettualità in rete in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco oltre che con l'Amministrazione Comunale.

Iniziative finanziabili: verrà finanziata l'attività istituzionale relativa all'anno 2026 e/o alla stagione sportiva 2025/2026 svolta da Enti/Associazioni Sportive Dilettantistiche/Comitati realizzata sul territorio comunale a favore della popolazione residente giovanile under 18 (N.B. il periodo da prendere a riferimento è l'esercizio sociale desumibile dallo Statuto del richiedente).

Condizioni specifiche per l'ammissibilità della domanda: l'ammissibilità della domanda a finanziamento è subordinato alle seguenti condizioni:

- 1) la domanda deve pervenire entro le ore 12:00 del 10.11.2026;
- 2) le Associazioni con esercizio sociale 01/07/2025-30/06/2026 devono presentare il bilancio CONSUNTIVO della stagione 2025/2026 approvato dall'Assemblea dei soci (se non ancora approvato entro il termine della presente Azione, presentare il bilancio preventivo ufficiale approvato dall'Assemblea dei soci);
- 3) le Associazioni con esercizio sociale pari all'anno solare devono presentare il bilancio PREVENTIVO dell'anno 2026 approvato dall'Assemblea dei soci.

Requisiti di ammissibilità dei richiedenti Sono ammessi a presentare domanda di contributo economico gli Enti/Associazioni sportive dilettantistiche/Comitati che all'interno del territorio comunale praticano e promuovono con continuità discipline sportive riconosciute dal CONI a vario livello (nazionale/regionale/provinciale) in possesso dei seguenti requisiti (**dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio da allegare alla domanda – Mod. 2**):

1. sede legale nel territorio del Comune di Tavagnacco, oppure sede legale fuori del territorio comunale, purché organizzatrici da almeno DUE stagioni agonistiche di attività sportiva rivolta alla popolazione giovanile under 18 residente nel territorio comunale;
2. affiliate al CONI, ad Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI oppure affiliate alle discipline sportive associate al CONI;
3. non siano stati condannati per illeciti sportivi dal CONI e Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di Promozione Sportiva di appartenenza nei tre anni precedenti l'adozione del presente Avviso;
4. non siano stati condannati dal CONI e Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di promozione Sportiva di appartenenza per l'uso di sostanze dopanti nei tre anni precedenti l'adozione del presente Avviso;
5. non siano stati sanzionati dal CONI e Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di promozione Sportiva di appartenenza, nei tre anni precedenti l'adozione del presente Avviso, con la squalifica, inibizione o radiazione ovvero con la sospensione, anche in via cautelare, prevista dal Codice di comportamento sportivo del CONI.

Spese ammissibili a contributo e importo massimo concedibile.

Il contributo può essere concesso nella misura max del 100% della differenza tra le spese ammissibili riconducibili all'attività oggetto della presente scheda, individuate come sotto indicato e i ricavi (escluso il contributo comunale).

A titolo meramente esemplificativo, sono considerate spese ammissibili le spese riferibili esclusivamente all'attività rivolta alla popolazione giovanile under 18 relative a:

1. spese per l'utilizzo di beni di terzi (noleggi, affitti passivi, leasing, ecc.) adibiti alla realizzazione dell'attività istituzionale giovanile;
2. spese per l'acquisto di strumenti, attrezzature e materiali necessari per la realizzazione dell'attività istituzionale giovanile;
3. spese sostenute per servizi tecnici inerenti l'attività istituzionale giovanile;

4. oneri per la promozione dell'attività istituzionale giovanile;
5. spese per affiliazione a CONI e/o Enti di promozione sportiva;
6. spese di iscrizione a campionati e/o tornei ufficiali;
7. compensi a collaboratori e professionisti a qualsiasi titolo erogati purché funzionali alle attività oggetto della presente scheda e documentate;
8. spese per carburante;
9. spese di trasporto (biglietti ferroviari, aerei, marittimi, pedaggi autostradali, ecc.). Sono ammesse a rendiconto, nei limiti degli importi contenuti nelle tabelle ACI i rimborsi spese per l'utilizzo del mezzo proprio dei collaboratori purché nella richiesta di rimborso spese presentata dal collaboratore sia indicato per ogni singola trasferta, il mezzo utilizzato, la data, il luogo di destinazione, il numero di chilometri percorsi e la motivazione. Non verrà considerata valida nessun altro tipo di documentazione.
10. spese relative a trasferte effettuate per partecipare a gare o campionati ufficiali (ivi comprese le spese di vitto degli atleti) nella misura massima complessiva pari al 20% del totale delle spese ammissibili sostenute dall'Associazione richiedente il contributo;
11. spese sanitarie e visite mediche agonistiche per gli atleti e di lavaggio divise;
12. spese generali e di funzionamento a carico dell'Associazione (ad es. utenze, spese di pulizia e sanificazione, spese di manutenzione ordinaria delle sedi in cui si svolge l'attività istituzionale, spese di segreteria, spese di cancelleria, polizze assicurative per persone o cose, spese postali, spese relative a conti correnti bancari o postali, spese per acquisto di targhe, coppe o medaglie ecc.);
13. spese per formazione del personale, degli istruttori e dei soci, ivi compreso l'acquisto di riviste e pubblicazioni specialistiche di settore purché attinenti all'attività istituzionale del richiedente;
14. spese per acquisto di attrezzatura informatica e software strumentali all'attività istituzionale dell'Associazione nel limite della quota di ammortamento annuale;
15. spese per l'acquisto di beni mobili registrati nel limite della quota di ammortamento annuale.

Non sono in ogni caso ammissibili le spese relative a:

- A. oneri finanziari;
- B. ammende;
- C. penali
- D. multe;
- E. oneri per controversie legali;
- F. spese per l'acquisto delle marche da bollo eventualmente necessarie per presentare l'istanza di contributo.

Nel calcolo delle spese ammissibili non rientrano quelle relative a costi sostenuti (o da sostenere) per i quali l'Associazione abbia presentato al Comune di Tavagnacco anche una separata istanza di contributo relativa all'organizzazione di uno o più eventi svolti nel medesimo periodo di riferimento.

Qualora il richiedente del contributo sia concessionario di beni immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale e ivi vi svolga anche attività commerciale, i costi di gestione sono ammissibili limitatamente a quelli riconducibili ad attività istituzionali prive di scopo di lucro diverse, quindi, da quelle esercitate in forma commerciale.

Il contributo massimo erogabile per ciascuna Associazione non potrà superare la soglia massima di € 15.000,00.

Criteri di valutazione delle domande e attribuzione dei punteggi per l'assegnazione del contributo

I contributi verranno erogati nel limite massimo costituito dalle risorse finanziarie disponibili appositamente stanziare nel bilancio di previsione 2026. Le domande ritenute ammissibili saranno oggetto di istruttoria da parte degli uffici afferenti all'Area Affari Generali finalizzata all'attribuzione del punteggio e alla formulazione della successiva graduatoria, in base agli elementi di valutazione di seguito illustrati:

Elemento di valutazione	Dettaglio	Punteggio	Peso
Continuità dell'attività (per l'attribuzione del punteggio si considerano utili solo gli anni di attività consecutivi)	- da 1 a 5 anni	2	Max punti 7
	- da 5 anni e un giorno a 10 anni	5	
	- oltre 10 anni	7	
Tesseramento Numero complessivo di atleti tesserati residenti nel Comune di Tavagnacco *	- fino a 30 atleti tesserati	5	Max punti 15
	- da 31 a 50 atleti tesserati	8	
	- da 51 a 80 atleti tesserati	12	
	- oltre gli 80 atleti tesserati	15	
Tesserati residenti under 18 Numero complessivo di atleti tesserati residenti nel Comune di Tavagnacco di età inferiore a 18 anni	- fino a 15 atleti tesserati	15	Max punti 43
	- tra 16 e 35 atleti tesserati	25	
	- tra 36 e 60 atleti tesserati	34	
	- oltre i 60 atleti tesserati	43	

Numero di squadre giovanili iscritte a campionati ufficiali	- da 1 a 2 squadre	5	Max punti 15
	- da 3 a 4 squadre	10	
	- oltre 4 squadre	15	
Partecipazione a campionati nazionali, regionali/provinciali/tornei-gare. (I punteggi NON sono cumulabili e si considera la partecipazione al campionato più rilevante)	- partecipazione a tornei/gare	1	Max punti 5
	- partecipazione a campionati provinciali	3	
	- partecipazione a campionati regionali/nazionali	5	
Inclusione Presenza di atleti tesserati per lo svolgimento di attività afferenti le discipline di cui al registro parallelo del CIP - Comitato Italiano Paraolimpico - o afferenti le discipline riconosciute dal SOI – Special Olympics Italia – <i>(quanto sopra deve essere debitamente documentato)</i>			Max punti 2
Progettualità in ambito scolastico Realizzazione di progetti in rete/collaborazione con le scuole del territorio realizzati a titolo gratuito per l'utenza <i>(quanto sopra deve essere debitamente documentato)</i>			Max punti 2
Partecipazione ai progetti organizzati dall'Amministrazione (I punteggi NON sono cumulabili)	Attività realizzata con il Patrocinio del Comune di Tavagnacco	3	Max punti 6
	Attività realizzata in collaborazione con il Comune di Tavagnacco	6	
Promozione educazione sportiva e di solidarietà Organizzazione, nel periodo di riferimento, di iniziative di educazione allo sport ed alla salute nonché di solidarietà rivolte alla partecipazione della popolazione residente del Comune di Tavagnacco.			Max punti 5

* con il termine tesserati si intendono, in questa sede, coloro che sono stati regolarmente iscritti nel periodo di riferimento dalla società sportiva stessa per partecipare a campionati e/o tornei e abbiano partecipato a gare o manifestazioni ufficiali.

Il tesseramento deve essere documentato tramite produzione delle tessere nominative oppure tramite autocertificazione di atto notorio, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, contenente l'elenco nominativo degli stessi (attestante nome e cognome, data di nascita, residenza e regolarità del pagamento della quota associativa annuale). L'età degli atleti viene calcolata considerando la data di nascita al momento del tesseramento/iscrizione.

Il Responsabile dell'Area Affari Generali, in esito all'istruttoria effettuata, assegnerà alle Associazioni richiedenti i contributi economici attenendosi, all'interno del Settore Sport, ai seguenti criteri di distribuzione:

Punteggio complessivo attribuito	Percentuale di contributo attribuibile rispetto all'importo massimo teorico spettante (pari alla differenza tra i costi ammissibili e i ricavi)
Punteggio da 81 a 100 punti	100%
Punteggio da 71 a 80 punti	80%
Punteggio da 51 a 70 punti	70%
Punteggio da 31 a 50 punti	50%
Punteggio inferiore o uguale a 30 punti	nessun contributo

Qualora la disponibilità di bilancio non risultasse sufficiente, il contributo attribuibile verrà ridotto in proporzione alla disponibilità economica, tenendo comunque conto delle percentuali di cui sopra.

Ulteriore documentazione da allegare alla domanda:

- modulo 2 (Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio);
- le Associazioni con esercizio sociale 01/07/2025-30/06/2026 presentano il bilancio **CONSUNTIVO** della stagione 2025/2026 approvato dall'Assemblea dei soci (se non ancora approvato entro il termine della presente Azione, presentare il bilancio preventivo ufficiale approvato dall'Assemblea dei soci);
- le Associazioni con esercizio sociale pari all'anno solare presentano il bilancio **PREVENTIVO** dell'anno 2026 approvato dall'Assemblea dei soci.

Risorse disponibili: € 51.500,00 cap. S/1066/60, Bilancio 2026/2028, EPF 2026.