



Ufficio del Sindaco

Piazza Indipendenza, 1 - 33010 Feletto Umberto (UD)

Tel. 0432.577362

sindaco@comune.tavagnacco.ud.it

www.comune.tavagnacco.ud.it

Feletto Umberto, data del protocollo

ORDINANZA: n. repertorio

OGGETTO: Chiusura al pubblico degli Uffici Comunali nelle giornate del 2 e 5 gennaio 2026 e del 1° giugno 2026.

IL SINDACO

Richiamato l'art. 50 comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", il quale attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Richiamato l'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 30 maggio 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i., che indica tra i criteri generali ai quali l'organizzazione dell'Ente deve ispirarsi, anche quello (lettera e) relativo all' "armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea";

Visto inoltre lo Statuto Comunale con particolare riferimento agli art. 18 e 77;

Considerato che il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione giunta n. 71 del 17 maggio 2022 all'art. 16 comma 2, sancisce che il Sindaco formula le direttive e gli indirizzi relativi al coordinamento dell'orario di lavoro e all'orario di servizio e dispone gli orari di apertura al pubblico dei servizi;

Considerato che si rende opportuno, per ragioni di efficienza organizzativa e di contenimento dei costi energetici, disporre la chiusura degli uffici comunali nelle giornate del **2 e 5 gennaio 2026** e del **1° giugno 2026**, contemperando le esigenze organizzative interne dell'Ente con quelle dell'utenza, in un'ottica finalizzata a non creare disagio per i cittadini;

Informate a tale riguardo le OO.SS mediante nota trasmessa in data 12.11.2025, prot. n. 27187;

Visti i CCRL vigenti applicabili al personale dipendente con qualifica non dirigenziale con particolare riferimento al sistema delle relazioni sindacali;

Ritenuto di adottare la presente ordinanza al fine di disporre la chiusura degli Uffici Comunali nelle giornate del **2 e 5 gennaio 2026** e del **1° giugno 2026**;

DISPONE

1. **LA CHIUSURA**, per le motivazioni in premessa esplicitate e che qui si intendono integralmente richiamate, degli Uffici Comunali nelle giornate del **2 e 5 gennaio 2026** e del **1° giugno 2026**, con la sola eccezione degli uffici afferenti il servizio Demografico, il servizio di Polizia Locale, i servizi Cimiteriali, il servizio Manutenzioni (operai) e il servizio Protocollo che garantiranno i servizi essenziali urgenti;
2. che il Segretario Generale e i Responsabili di Area provvedano a concedere al personale in servizio nella data suddetta, le previste autorizzazioni per gli istituti contrattualmente garantiti per i quali ciascun dipendente inoltrerà apposita richiesta (es.: ferie, permessi, festività sopresse etc.);
3. che venga data opportuna informazione all'utenza in merito alla chiusura degli Uffici comunale nelle suddette giornate;
4. di pubblicare la presente ordinanza per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio, nonché sul sito istituzionale del Comune di Tavagnacco;

INFORMA

che avverso il presente provvedimento è ammesso entro 60 giorni ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Friuli Venezia Giulia, entro 120 giorni, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, i termini su indicati decorrono dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.



Il Sindaco

Dott. Giovanni Cucci

(documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)