

SCHEDA CONTRIBUTI ECONOMICI ANNO 2025

Sommario

A - SETTORE SPORT	2
AZIONE A.1 - Attività sportiva rivolta alla popolazione giovanile – under 18 - svolta sul territorio comunale da Enti/Associazioni Sportive Dilettantistiche/Comitati.....	2
AZIONE A.2 – Iniziative realizzate sul territorio comunale con finalità di scoperta e valorizzazione del territorio e della mobilità sostenibile e di corretti stili di vita.....	6
B - SETTORE CULTURALE/RICREATIVO	9
AZIONE B.1 - Attività istituzionale annuale svolta sul territorio comunale da Enti/Associazioni/Comitati/Onlus/ Fondazioni/Federazioni/Organizzazioni operanti nei settori culturale e/o ricreativo - Anno 2025.	9
C - SETTORE ISTRUZIONE.....	12
AZIONE C.1 - Attività pomeridiane di carattere integrativo alla normale attività didattica per gli alunni delle Scuole Primarie del Comune di Tavagnacco nel periodo settembre – dicembre 2025.	
.....	12

SCHEMA CONTRIBUTI ECONOMICI ANNO 2025

A - SETTORE SPORT

AMBITO UNDER 18

AZIONE A.1 - Attività sportiva rivolta alla popolazione giovanile – under 18 - svolta sul territorio comunale da Enti/Associazioni Sportive Dilettantistiche/Comitati.

Finalità. L'Amministrazione Comunale, intende:

- a) sostenere l'attività sportiva istituzionale ordinaria rivolta alla popolazione residente giovanile under 18 svolta dagli Enti/Associazioni Sportive Dilettantistiche/Comitati;
- b) promuovere le attività sportive consolidate in quanto strumento per lo sviluppo fisico e psichico dell'individuo;
- c) valorizzare l'impegno continuativo degli Enti/Associazioni sportive dilettantistiche/Comitati con particolare attenzione alla componente giovanile, alla militanza in campionati/tornei/gare sportive afferenti le discipline riconosciute dal CONI a vario livello (nazionale/regionale/provinciale) e alla presenza di più squadre;
- d) promuovere l'inclusione nella pratica sportiva delle persone diversamente abili;
- e) valorizzare la capacità di dare attuazione a progettualità in rete in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco oltre che con l'Amministrazione Comunale.

Iniziative finanziabili: verrà finanziata l'attività istituzionale relativa all'anno 2025 e/o alla stagione sportiva 2024/2025 svolta da Enti/Associazioni Sportive Dilettantistiche/Comitati realizzata prevalentemente sul territorio comunale a favore della popolazione residente giovanile under 18 (N.B. il periodo da prendere a riferimento è l'esercizio sociale desumibile dallo Statuto del richiedente).

Condizioni specifiche per l'ammissibilità della domanda: l'ammissibilità della domanda a finanziamento è subordinato alle seguenti condizioni:

- 1) la domanda deve pervenire entro le ore 12:00 del 30.12.2025;
- 2) le Associazioni con esercizio sociale 01/07/2024-30/06/2025 devono presentare il bilancio CONSUNTIVO della stagione 2024/2025 approvato dall'Assemblea dei soci (se non ancora approvato entro il termine della presente Azione, presentare il bilancio preventivo ufficiale approvato dall'Assemblea dei soci);
- 3) le Associazioni con esercizio sociale pari all'anno solare devono presentare il bilancio PREVENTIVO dell'anno 2025 approvato dall'Assemblea dei soci.

Requisiti di ammissibilità dei richiedenti Sono ammessi a presentare domanda di contributo economico gli Enti/Associazioni sportive dilettantistiche/Comitati che all'interno del territorio comunale praticano e promuovono con continuità discipline sportive riconosciute dal CONI a vario livello (nazionale/regionale/provinciale) in possesso dei seguenti requisiti (dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio da allegare alla domanda – Mod. 3):

1. sede legale nel territorio del Comune di Tavagnacco, oppure sede legale fuori del territorio comunale, purché organizzatrici da almeno DUE stagioni agonistiche di attività sportiva rivolta alla popolazione giovanile under 18 residente nel territorio comunale;
2. affiliate al CONI, ad Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI oppure affiliate alle discipline sportive associate al CONI;
3. non siano stati condannati per illeciti sportivi dal CONI e Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di Promozione Sportiva di appartenenza nei tre anni precedenti l'adozione del presente Avviso;
4. non siano stati condannati dal CONI e Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di promozione Sportiva di appartenenza per l'uso di sostanze dopanti nei tre anni precedenti l'adozione del presente Avviso;
5. non siano stati sanzionati dal CONI e Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di promozione Sportiva di appartenenza, nei tre anni precedenti l'adozione del presente Avviso, con la squalifica, inibizione o radiazione ovvero con la sospensione, anche in via cautelare, prevista dal Codice di comportamento sportivo del CONI;

Spese ammissibili a contributo e importo massimo concedibile.

Il contributo può essere concesso nella misura max del 100% della differenza tra le spese ammissibili riconducibili all'attività oggetto della presente scheda, individuate come sotto indicato e i ricavi (escluso il contributo comunale). A titolo meramente esemplificativo, sono considerate spese ammissibili le spese riferibili esclusivamente all'attività rivolta alla popolazione giovanile under 18 relative a:

1. spese per l'utilizzo di beni di terzi (noleggi, affitti passivi, leasing, ecc.) adibiti alla realizzazione dell'attività istituzionale giovanile;
2. spese per l'acquisto di strumenti, attrezzature e materiali necessari per la realizzazione dell'attività istituzionale giovanile;
3. spese sostenute per servizi tecnici inerenti l'attività istituzionale giovanile;
4. oneri per la promozione dell'attività istituzionale giovanile;
5. spese per affiliazione a CONI e/o Enti di promozione sportiva;
6. spese di iscrizione a campionati e/o tornei ufficiali;
7. compensi a collaboratori e professionisti a qualsiasi titolo erogati purché funzionali alle attività oggetto della presente scheda e documentate;
8. spese per carburante;
9. spese di trasporto (biglietti ferroviari, aerei, marittimi, pedaggi autostradali, ecc.). Sono ammesse a rendiconto, nei limiti degli importi contenuti nelle tabelle ACI i rimborsi spese per l'utilizzo del mezzo proprio dei collaboratori purché nella richiesta di rimborso spese presentata dal collaboratore sia indicato per ogni singola trasferta, il mezzo utilizzato, la data, il luogo di destinazione, il numero di chilometri percorsi e la motivazione. Non verrà considerata valida nessun altro tipo di documentazione.
10. spese relative a trasferte effettuate per partecipare a gare o campionati ufficiali (ivi comprese le spese di vitto degli atleti) nella misura massima complessiva pari al 20% del totale delle spese ammissibili sostenute dall'Associazione richiedente il contributo;
11. spese sanitarie e visite mediche agonistiche per gli atleti e di lavaggio divise;
12. spese generali e di funzionamento a carico dell'Associazione (ad es. affitti passivi, utenze, spese di pulizia e sanificazione, spese di manutenzione ordinaria delle sedi in cui si svolge l'attività istituzionale, spese di segreteria, spese di cancelleria, polizze assicurative per persone o cose, spese postali, spese relative a conti correnti bancari o postali, spese per acquisto di targhe, coppe o medaglie ecc.);
13. spese per formazione del personale, degli istruttori e dei soci, ivi compreso l'acquisto di riviste e pubblicazioni specialistiche di settore purché attinenti all'attività istituzionale del richiedente;
14. spese per acquisto di attrezzatura informatica e software strumentali all'attività istituzionale dell'Associazione nel limite della quota di ammortamento annuale;
15. spese per l'acquisto di beni mobili registrati nel limite della quota di ammortamento annuale.

Non sono in ogni caso ammissibili le spese relative a:

- A. oneri finanziari;
- B. ammende;
- C. penali
- D. multe;
- E. oneri per controversie legali;
- F. spese per l'acquisto delle marche da bollo eventualmente necessarie per presentare l'istanza di contributo.

Nel calcolo delle spese ammissibili non rientrano quelle relative a costi sostenuti (o da sostenere) per i quali l'Associazione abbia presentato al Comune di Tavagnacco anche una separata istanza di contributo relativa all'organizzazione di uno o più eventi svolti nel medesimo periodo di riferimento.

Qualora il richiedente del contributo sia concessionario di beni immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale e ivi vi svolga anche attività commerciale, i costi di gestione sono ammissibili limitatamente a quelli riconducibili ad attività istituzionali prive di scopo di lucro diverse, quindi, da quelle esercitate in forma commerciale.

Il contributo massimo erogabile per ciascuna Associazione non potrà superare la soglia massima di € 15.000,00.

Criteri di valutazione delle domande e attribuzione dei punteggi per l'assegnazione del contributo

I contributi verranno erogati nel limite massimo costituito delle risorse finanziarie disponibili appositamente stanziate nel bilancio di previsione 2025. Le domande ritenute ammissibili saranno oggetto di istruttoria da parte degli uffici afferenti l'Area Affari Generali finalizzata all'attribuzione del punteggio e alla formulazione della successiva graduatoria, in base agli elementi di valutazione di seguito illustrati:

Elemento di valutazione	Dettaglio	Punteggio	Peso
Continuità dell'attività (per l'attribuzione del punteggio si considerano utili solo gli anni di attività consecutivi)	- da 1 a 5 anni	1	Max punti 5
	- da 5 anni e un giorno a 10 anni	3	
	- oltre 10 anni	5	
Tesseramento	- fino a 50 atleti tesserati	3	Max punti 12
	- da 51 a 100 atleti tesserati	8	

Elemento di valutazione	Dettaglio	Punteggio	Peso
Numeri complessivo di atleti tesserati residenti nel Comune di Tavagnacco *	- oltre i 100	12	
Tesserati residenti under 18 Numero complessivo di atleti tesserati residenti nel Comune di Tavagnacco di età inferiore a 18 anni rispetto al totale degli atleti tesserati	- fino al 25%	10	Max punti 45
	- dal 25,01% al 50%	30	
	- dal 50,01% al 100%	45	
Numero di squadre giovanili iscritte a campionati ufficiali	- da 1 a 2 squadre	5	Max punti 15
	- da 3 a 4 squadre	10	
	- oltre 4 squadre	15	
Partecipazione a campionati nazionali, regionali/provinciali/tornei-gare. (I punteggi NON sono cumulabili e si considera la partecipazione al campionato più rilevante)	- partecipazione a tornei/gare	1	Max punti 5
	- partecipazione a campionati provinciali	3	
	- partecipazione a campionati regionali/nazionali	5	
Inclusione Presenza di atleti tesserati per lo svolgimento di attività afferenti le discipline di cui al registro parallelo del CIP - Comitato Italiano Paraolimpico - o afferenti le discipline riconosciute dal SOI – Special Olympics Italia – (quanto sopra deve essere debitamente documentato)			Max punti 2
Progettualità in ambito scolastico Realizzazione di progetti in rete/collaborazione con le scuole del territorio realizzati a titolo gratuito per l'utenza (quanto sopra deve essere debitamente documentato)			Max punti 2
Partecipazione ai progetti organizzati dall'Amministrazione (I punteggi NON sono cumulabili)	Attività realizzata con il Patrocinio del Comune di Tavagnacco	3	Max punti 6
	Attività realizzata in collaborazione con il Comune di Tavagnacco	6	
Promozione educazione sportiva e di solidarietà Organizzazione, nel periodo di riferimento, di iniziative di educazione allo sport ed alla salute nonché di solidarietà rivolte alla partecipazione della popolazione residente del Comune di Tavagnacco.			Max punti 8

* con il termine tesserati si intendono, in questa sede, coloro che sono stati regolarmente iscritti nel periodo di riferimento dalla società sportiva stessa per partecipare a campionati e/o tornei e abbiano partecipato a gare o manifestazioni ufficiali.

Il tesseramento deve essere documentato tramite produzione delle tessere nominative oppure tramite autocertificazione di atto notorio, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, contenente l'elenco nominativo degli stessi (attestante nome e cognome, data di nascita, residenza e regolarità del pagamento della quota associativa annuale). L'età degli atleti viene calcolata considerando la data di nascita al momento del tesseramento/iscrizione.

Il Responsabile dell'Area Affari Generali, in esito all'istruttoria effettuata, assegnerà alle Associazioni richiedenti i contributi economici attenendosi, all'interno del Settore Sport, ai seguenti criteri di distribuzione:

Punteggio complessivo attribuito	Percentuale di contributo attribuibile rispetto all'importo massimo teorico spettante (pari alla differenza tra i costi ammissibili e i ricavi)
Punteggio da 81 a 100 punti	100%
Punteggio da 71 a 80 punti	80%
Punteggio da 51 a 70 punti	70%
Punteggio da 31 a 50 punti	50%
Punteggio inferiore o uguale a 30 punti	nessun contributo



COMUNE DI
TAVAGNACCO

Qualora la disponibilità di bilancio non risultasse sufficiente, il contributo attribuibile verrà ridotto in proporzione alla disponibilità economica, tenendo comunque conto delle percentuali di cui sopra.

Ulteriore documentazione da allegare alla domanda:

- **modulo 3 (Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio);**
- **le Associazioni con esercizio sociale 01/07/2024-30/06/2025 presentano il bilancio CONSUNTIVO della stagione 2024/2025 approvato dall'Assemblea dei soci (se non ancora approvato entro il termine della presente Azione, presentare il bilancio preventivo ufficiale approvato dall'Assemblea dei soci);**
- **le Associazioni con esercizio sociale pari all'anno solare presentano il bilancio PREVENTIVO dell'anno 2025 approvato dall'Assemblea dei soci.**

Risorse disponibili: € 21.000,00 cap. S/1066/40, € 10.665,24 cap. S/1066/60, € 10.000,00 cap. S/1066/61 Bilancio 2025/2027, EPF 2025.

SCHEMA CONTRIBUTI ECONOMICI ANNO 2025
A - SETTORE SPORT
AMBITO valorizzazione e promozione del territorio e della comunità

AZIONE A.2 – Iniziative realizzate sul territorio comunale con finalità di scoperta e valorizzazione del territorio e della mobilità sostenibile e di corretti stili di vita.

Finalità: Con tale linea di finanziamento, il Comune di Tavagnacco intende sostenere esclusivamente le iniziative riconducibili all’attività istituzionale dell’Associazione richiedente le quali devono essere organizzate nell’ambito di un evento complessivamente finalizzato alla scoperta e valorizzazione del territorio comunale nonché alla promozione della mobilità sostenibile e di corretti stili di vita.

Iniziative finanziabili. Attività, progetti ed iniziative realizzate nell’anno 2025 sul territorio comunale e volte a promuovere lo sviluppo, la crescita culturale e la partecipazione della popolazione ad eventi finalizzati alla scoperta e alla valorizzazione del territorio comunale nonché alla promozione della mobilità sostenibile e di corretti stili di vita.

Destinatari finali delle iniziative. Popolazione residente e non in Comune di Tavagnacco.

Condizioni specifiche per l’ammissibilità della domanda: l’ammissibilità della domanda a finanziamento è subordinato alle seguenti condizioni:

1. la domanda deve pervenire entro le ore 12:00 del 30.12.2025;
2. la domanda deve prevedere attività rivolte alla popolazione, che si svolgono sul territorio comunale e che soddisfino le finalità sopra esposte;

Nell’anno potrà essere finanziata con questa Azione, un’unica domanda per ciascun Ente/Associazione/Comitato.

Nel caso in cui nello stesso riparto lo stesso Ente/Associazione/Comitato presenti più domande verrà ammessa la sola domanda che da subito risulti completa e regolare e nel caso più domande risultino da subito complete e regolari sarà ammessa la sola domanda con il punteggio più alto e le altre verranno escluse. Nel caso in cui nessuna domanda presentata dallo stesso Ente/Associazione/Comitato risulti da subito completa e regolare verrà ammessa la sola domanda che, completata e regolarizzata (laddove possibile) abbia ottenuto il punteggio più alto e le altre verranno escluse.

Requisiti di ammissibilità dei richiedenti. Sono ammessi a presentare domanda di contributo economico le associazioni con Statuto adeguato al dettato del D.lgs. n. 460/97 e del D.lgs. n. 117/2017, i gruppi o i comitati costituiti a norma del Cod. Civ. purché almeno costituiti da scrittura privata autenticata, secondo il disposto del vigente “Regolamento comunale per la concessione di contributi economici, vantaggi economici e patrocini” che:

1. abbiano sede legale nel territorio del Comune di Tavagnacco oppure che abbiano sede legale fuori del territorio comunale, ma ivi praticanti attività da almeno tre anni;
2. operino con continuità sul territorio comunale.

Spese ammissibili a contributo e importo massimo concedibile.

Il contributo può essere concesso nella misura max del 100% della differenza tra le spese ammissibili individuate come sotto indicato e i ricavi (escluso il contributo comunale).

Sono considerate ammissibili tutte le spese sostenute dall’Associazione richiedente e direttamente riferibili all’attività svolta con esclusione delle seguenti:

- A. oneri finanziari;
- B. ammende;
- C. penali;
- D. multe;
- E. oneri per controversie legali;
- F. spese per l’acquisto delle marche da bollo necessarie per presentare l’istanza di contributo.

Le spese generali di gestione (ad esempio utenze, affitti passivi, spese per il personale dipendente, ecc.) sono ammissibili nella misura massima del 10% calcolato sul totale delle spese ammissibili.

L’importo massimo erogabile per singolo contributo è pari ad € 500,00 (cinquecento/00).

Criteri di valutazione delle domande e attribuzione dei punteggi per l’assegnazione del contributo: i contributi verranno assegnati dal Responsabile dell’Area Affari Generali, in esito all’istruttoria effettuata dagli uffici, fino a concorrenza della disponibilità dei fondi alle Associazioni che hanno ottenuto i punteggi maggiori in base agli elementi



di valutazione di seguito indicati.

Elemento di valutazione	Dettaglio	Punteggio	Peso
Storicità dell'iniziativa	Ricorrente (giunta almeno alla 4^ edizione)	10	Max punti 10
	Saltuaria (già svolte per 2 o 3 edizioni)	6	
	Svolta per la prima volta	1	
Durata dell'iniziativa nel corso dell'anno corrente	Un giorno	1	Max 5 punti
	Da 1 a 3 giorni	3	
	Almeno 4 giorni	5	
Anni di attività svolta dall'Associazione richiedente sul territorio comunale	Più di 15 anni	7	Max punti 7
	Compreso tra 10 e 15 anni	5	
	Meno di 10 anni	2	
Numero complessivo di iscritti all'Associazione	Fino a 10 iscritti	5	Max punti 15
	Compreso tra 11 a 20 iscritti	8	
	Compreso tra 21 e 30 iscritti	10	
	Compreso tra 31 e 40 iscritti	12	
	Oltre i 40 iscritti	15	
Numero di iscritti all'Associazione residenti nel Comune di Tavagnacco rispetto al totale	fino al 25%	1	Max punti 10
	dal 25,01% al 40%	3	
	dal 40,01% al 50%	5	
	dal 50,01% al 75%	8	
	oltre il 75,01%	10	
Iniziative svolte contestualmente ad altri eventi che hanno interessato il territorio comunale	NO	0	Max punti 5
	SI	5	
Accesso alle attività organizzate	Partecipazione gratuita	15	Max punti 15
	Partecipazione dietro richiesta di "offerta libera"	5	
	Partecipazione a pagamento	0	
Valore complessivo dei costi dell'iniziativa (esclusa l'attività commerciale)	fino a 500,00 euro	1	Max punti 8
	da 500,01 a 1.000,00 euro	5	
	Uguale o superiore a 1.000,01 euro	8	
Popolazione destinataria	Iniziativa rivolta alla popolazione di una sola fascia d'età (ad es. solo giovanile o solo anziana)	1	Max punti 5
	Iniziativa rivolta a tutta la popolazione	5	
Attività realizzata, all'interno dell'evento, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie digitali, il Consiglio Comunale dei Ragazzi e/o la Farmacia comunale	Attività realizzata in collaborazione con almeno un partner tra l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie digitali, il Consiglio Comunale dei Ragazzi o la Farmacia comunale	1	Max punti 3
	Attività realizzata in collaborazione con almeno due partner tra l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie digitali, il Consiglio Comunale dei Ragazzi o la Farmacia comunale	2	
	Attività realizzata in collaborazione tre o più partner tra l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie digitali, il Consiglio Comunale dei Ragazzi e la Farmacia comunale	3	
Sinergia con il Comune di Tavagnacco	Attività realizzata con il Patrocinio del Comune di Tavagnacco	3	Max punti 12
	Attività realizzata con il Patrocinio del Comune di Tavagnacco e svolta nelle sale di proprietà comunale	7	
	Attività organizzata e realizzata in	12	



Elemento di valutazione	Dettaglio	Punteggio	Peso
	collaborazione con il Comune di Tavagnacco		
Promozione dell'iniziativa tramite l'utilizzo di social network e web marketing	Promozione autonoma attraverso almeno un social network	3	
	Promozione autonoma attraverso almeno un social network e il proprio sito web o il sito dell'Amministrazione comunale	5	Max punti 5

Il Responsabile dell'Area Affari Generali, in esito all'istruttoria effettuata dagli uffici, assegnerà alle Associazioni richiedenti i contributi economici attenendosi, all'interno del Settore Sport, ai seguenti criteri di distribuzione:

Punteggio complessivo attribuito	Percentuale di contributo attribuibile rispetto all'importo massimo teorico spettante (pari alla differenza tra i costi ammissibili e i ricavi)
Punteggio da 81 a 100 punti	100%
Punteggio da 71 a 80 punti	80%
Punteggio da 51 a 70 punti	70%
Punteggio da 31 a 50 punti	50%
Punteggio inferiore o uguale a 30 punti	nessun contributo

Qualora la disponibilità di bilancio non risultasse sufficiente, il contributo attribuibile verrà ridotto in proporzione alla disponibilità economica, tenendo comunque conto delle percentuali di cui sopra.

Ulteriore documentazione da allegare alla domanda:

- le Associazioni con esercizio sociale 01/07/2024-30/06/2025 presentano il bilancio CONSUNTIVO della stagione 2024/2025 approvato dall'Assemblea dei soci (se non ancora approvato entro il termine della presente Azione, presentare il bilancio preventivo ufficiale approvato dall'Assemblea dei soci);
- le Associazioni con esercizio sociale pari all'anno solare presentano il bilancio PREVENTIVO dell'anno 2025 approvato dall'Assemblea dei soci.

Controlli, sanzioni e revoca del contributo

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga che il contenuto delle autocertificazioni non corrisponda alla realtà o che i documenti presentati siano falsi, al dichiarante non è concesso il contributo o, se concesso, viene revocato. Il dichiarante sarà denunciato alle Autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e l'Amministrazione Comunale agirà per il recupero coattivo delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 1-bis del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'Amministrazione ha adottato l'atto di decadenza.

Risorse disponibili: € 500,00 00 cap. S/1066/40, Bilancio 2025/2027, EPF 2025.

SCHEMA CONTRIBUTI ECONOMICI ANNO 2025
B - SETTORE CULTURALE/RICREATIVO
AMBITO ATTIVITÀ ANNUALE

AZIONE B.1 - Attività istituzionale annuale svolta sul territorio comunale da Enti/Associazioni/Comitati/Onlus/Fondazioni/Federazioni/Organizzazioni operanti nei settori culturale e/o ricreativo - Anno 2025.

Finalità: l'Amministrazione Comunale, riconoscendo il ruolo fondamentale delle Associazioni nella promozione e sviluppo del territorio e della comunità locale, intende:

- a) sostenere l'attività istituzionale ordinaria svolta dalle Associazioni in ambito culturale e/o ricreativo svolta sul territorio del Comune di Tavagnacco;
- b) promuovere le attività consolidate in quanto strumento per lo sviluppo, la crescita culturale e la partecipazione attiva della popolazione;
- c) valorizzare la capacità di dare attuazione a progettualità in rete in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie Digitali, la Farmacia Comunale o il Consiglio Comunale dei Ragazzi.

Iniziative finanziabili: verrà finanziata con contributi e vantaggi economici l'attività istituzionale dell'anno 2025 svolta sul territorio comunale da Enti/Associazioni/Comitati/Onlus/Fondazioni/Organizzazioni (di seguito "Associazioni") formalmente riconosciute operanti nei settori culturale e/o ricreativo.

Condizioni specifiche per l'ammissibilità della domanda: l'ammissibilità della domanda a finanziamento è subordinato alle seguenti condizioni:

- 1) la domanda deve pervenire entro le ore 12:00 del 30.12.2025;
- 2) la domanda deve prevedere attività rivolte alla popolazione e che si svolgono sul territorio comunale;

Con questa azione potrà essere finanziata per ciascun Ente/Associazione/Comitato un'unica domanda.

Requisiti di ammissibilità dei richiedenti: sono ammessi a presentare domanda di contributo economico le associazioni con Statuto adeguato al dettato del D.lgs. n. 460/97 e alla L. n. 383/2000 (ora sostituita dal D.lgs n. 117/2017), i gruppi o i comitati costituiti a norma del Codice Civile purché almeno costituiti da scrittura privata autenticata, secondo il disposto del vigente "Regolamento comunale per la concessione di contributi economici, vantaggi economici e patrocini" che:

1. abbiano sede legale nel territorio del Comune di Tavagnacco oppure che abbiano sede legale fuori del territorio comunale, ma ivi praticanti attività rivolta al pubblico (popolazione residente e non) da almeno tre anni;
2. operino con continuità sul territorio comunale.

Spese ammissibili a contributo e importo massimo concedibile: il contributo può essere concesso nella misura max del 100% della differenza tra le spese ammissibili individuate come sotto indicato e i ricavi (escluso il contributo comunale).

Sono considerate ammissibili tutte le spese sostenute dall'Associazione richiedente e direttamente riferibili all'attività svolta con esclusione delle seguenti:

- A. oneri finanziari;
- B. ammende;
- C. penali;
- D. multe;
- E. oneri per controversie legali;
- F. spese per l'acquisto delle marche da bollo necessarie per presentare l'istanza di contributo.

Le spese generali di gestione (ad esempio utenze, affitti passivi, spese per il personale dipendente, ecc.) sono ammissibili nella misura massima del 20% calcolato sul totale delle spese ammissibili. Esclusivamente se connesse a ricorrenze e celebrazioni civili aperte a tutta la comunità sono ammissibili a contributo le spese di rappresentanza e di mera liberalità (es. spese per ricevimenti, incontri per carattere conviviale, omaggi floreali, ecc.).

Il contributo massimo erogabile per ciascuna Associazione non potrà superare la soglia massima di € 2.000,00.

Criteri di valutazione delle domande e attribuzione dei punteggi per l'assegnazione del contributo. I contributi verranno erogati nel limite massimo costituito delle risorse finanziarie disponibili appositamente stanziate nel bilancio di previsione 2025. Le domande ritenute ammissibili saranno oggetto di istruttoria da parte degli uffici afferenti l'Area Affari

Generali finalizzata all'attribuzione del punteggio e alla formulazione della successiva graduatoria, in base agli elementi di valutazione di seguito illustrati:

Elemento di valutazione	Dettaglio	Punti	Peso
Tipologia dell'attività (come da relazione illustrativa)	Peculiarità dell'attività istituzionale svolta, storicità della stessa, valorizzazione delle risorse del territorio comunale, grado di innovazione, partecipazione di pubblico alle attività organizzate negli anni precedenti in relazione alle caratteristiche delle stesse (opportunamente documentata), ecc.	15	Max punti 15
Impatto sulla popolazione: numero di iniziative svolte sul territorio comunale, rivolte alla comunità, nel triennio precedente il presente bando	Più di 15	10	Max punti 10
	Comprese tra 7 e 15	5	
	Meno di 7	2	
Numero complessivo di iscritti all'Associazione*	Fino a 30 iscritti	1	Max punti 8
	Compreso tra 31 e 70 iscritti	4	
	Oltre i 70 iscritti	8	
Numero di iscritti all'Associazione residenti nel Comune di Tavagnacco rispetto al totale*	fino al 30%	3	Max punti 12
	dal 30,01% al 60%	5	
	dal 60,01% al 100%	12	
Sinergie/collaborazioni con altre Associazioni/Enti (n.b. le collaborazioni dovranno essere suffragate da dichiarazioni di adesione da parte dei soggetti coinvolti)	collaborazione con 2 o più partner (locali e non)	5	Max punti 5
	collaborazione con 1 partner (locale o non)	3	
	nessuna collaborazione	1	
Accesso del pubblico alle attività organizzate	Offerta gratuita di beni/servizi	5	Max punti 5
	Offerta di beni/servizi dietro richiesta di "offerta libera"	3	
	Offerta di beni/servizi a pagamento	1	
Volume complessivo dei costi relativi all'attività istituzionale annuale	fino a 5.000,00 euro	1	Max punti 5
	fino a 15.000,00 euro	3	
	superiore a 15.000,00 euro	5	
Durata complessiva delle attività aperte al pubblico svolte durante l'anno di riferimento	fino a 6 giorni	1	Max punti 5
	da 7 a 9 giorni	3	
	10 giorni o più	5	
Svolgimento di attività <i>ad hoc</i> rivolte alla popolazione giovanile (età compresa tra 0 e 16 anni) e/o anziana (over 65 anni)	nessuna attività nell'anno di riferimento	0	Max punti 10
	una attività nell'anno di riferimento	3	
	due attività nell'anno di riferimento	5	
	tre o più attività nell'anno di riferimento	10	
Attività realizzata in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, il Distretto delle Tecnologie digitali, il Consiglio Comunale dei Ragazzi e/o la Farmacia comunale	una nell'anno di riferimento	2	Max punti 5
	due o tre nell'anno di riferimento	4	
	quattro o più nell'anno di riferimento	5	
Complessità: presenza di almeno un'attività caratterizzata dall'organizzazione e/o coordinamento di una molteplicità di eventi nella medesima iniziativa	Attività caratterizzata da un singolo evento/iniziativa	1	Max punti 5
	Attività di organizzazione/coordinamento di due o tre eventi/manifestazioni nell'ambito di una iniziativa svolta nel corso dell'anno	3	
	Attività di organizzazione/coordinamento di cinque o più eventi/manifestazioni nell'ambito di una iniziativa svolta nel corso dell'anno	5	



Realizzazione nel 2025 di almeno una iniziativa patrocinata dal Comune di Tavagnacco o svolta in collaborazione con l'Amministrazione comunale	Realizzazione di una attività a cui è stato concesso con il Patrocinio del Comune di Tavagnacco	7	Max punti 15
	Realizzazione di una attività in collaborazione con il Comune di Tavagnacco	15	

Il Responsabile dell'Area Affari Generali, in esito all'istruttoria effettuata, assegnerà alle Associazioni richiedenti i contributi economici attenendosi ai seguenti criteri di distribuzione:

Punteggio complessivo attribuito	Percentuale di contributo attribuibile rispetto all'importo massimo teorico spettante (pari alla differenza tra i costi ammissibili e i ricavi)
Punteggio da 90 a 100 punti	100%
Punteggio da 80 a 89 punti	90%
Punteggio da 70 a 79 punti	80%
Punteggio da 60 a 69 punti	70%
Punteggio da 50 a 59 punti	60%
Punteggio da 30 a 49 punti	30%
Punteggio inferiore a 30 punti	nessun contributo

Qualora la disponibilità di bilancio non risultasse sufficiente, il contributo attribuibile verrà ridotto in proporzione alla disponibilità economica, tenendo comunque conto delle percentuali di cui sopra.

Ulteriore documentazione da allegare alla domanda:

- **bilancio PREVENTIVO dell'anno 2025 approvato dall'Assemblea dei soci.**

Controlli, sanzioni e revoca del contributo

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga che il contenuto delle autocertificazioni non corrisponda alla realtà o che i documenti presentati siano falsi, al dichiarante non è concesso il contributo o, se concesso, viene revocato. Il dichiarante sarà denunciato alle Autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e l'Amministrazione Comunale agirà per il recupero coattivo delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 1-bis del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'Amministrazione ha adottato l'atto di decadenza.

Risorse disponibili: € 10.000,00 cap. S/1066/40, Bilancio 2025/2027, EPF 2025

SCHEMA CONTRIBUTI ECONOMICI ANNO 2025
C - SETTORE ISTRUZIONE

AZIONE C.1 - Attività pomeridiane di carattere integrativo alla normale attività didattica per gli alunni delle Scuole Primarie del Comune di Tavagnacco nel periodo settembre – dicembre 2025.

Finalità: l'Amministrazione Comunale, riconoscendo il ruolo fondamentale dell'operato dei cittadini, singoli e associati nello svolgimento di attività parascolastiche ed integrative della normale azione didattica a favore gli alunni delle scuole primarie del Comune di Tavagnacco intende concedere contributi ad hoc a sostegno di tali attività.

Iniziative finanziabili: verrà finanziata con contributi e vantaggi economici la realizzazione di attività pomeridiane di carattere integrativo alla normale attività didattica; le attività svolte dovranno essere principalmente di assistenza allo studio e allo svolgimento dei compiti assegnati dagli insegnanti del mattino e attività di rinforzo nelle materie curriculare. I progetti finanziabili devono essere realizzati in orario extrascolastico.

Condizioni specifiche per l'ammissibilità della domanda: l'ammissibilità della domanda a finanziamento è subordinato alle seguenti condizioni:

- 3) la domanda deve pervenire entro le ore 12:00 del 30.12.2025;
- 4) le iniziative devono avere caratteristiche conformi alle attività descritte nel precedente punto “iniziative finanziabili”;
- 5) la domanda dovrà pervenire da parte di Associazioni, Comitati di genitori o altre realtà associative locali che svolgono iniziative finanziabili rivolte agli alunni delle scuole primarie del Comune di Tavagnacco;

Con questa azione potrà essere finanziata per ciascun Ente/Associazione/Comitato un'unica domanda.

Requisiti di ammissibilità dei richiedenti: sono ammessi a presentare domanda di contributo economico le associazioni, i gruppi o i comitati costituiti a norma del Codice Civile purché almeno costituiti da scrittura privata autenticata, secondo il disposto del vigente “Regolamento comunale per la concessione di contributi economici, vantaggi economici e patrocini” che:

3. abbiano sede legale nel territorio del Comune di Tavagnacco oppure che abbiano sede legale fuori del territorio comunale e svolgano la loro attività nel territorio comunale di Tavagnacco;
4. operino con continuità sul territorio comunale da almeno tre anni.

Spese ammissibili a contributo e importo massimo concedibile: il contributo può essere concesso nella misura max del 100% della differenza tra le spese ammissibili individuate come sotto indicato e i ricavi (escluso il contributo comunale).

Sono considerate ammissibili solo le spese che risultino effettivamente sostenute, adeguatamente documentate e ritenute necessarie, congruenti e giustificate rispetto alla realizzazione dell'iniziativa e che risultino, effettivamente sostenute per la realizzazione di attività svolte in orario extrascolastico.

La concessione del contributo è comprensiva della fruizione del servizio comunale di ristorazione scolastica alle stesse condizioni degli alunni frequentanti il tempo scuola curriculare, secondo le tariffe determinate con deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 14.11.2024.

Criteri di valutazione delle domande e attribuzione dei punteggi per l'assegnazione del contributo. I contributi verranno concessi, nel limite massimo costituito delle risorse finanziarie disponibili appositamente stanziate nel bilancio di previsione per l'anno 2025, al **primo classificato** in base ai punteggi ottenuti dalle domande di contributo ammissibili presentate, applicando i criteri e punteggi di seguito descritti. In caso di parità di punteggio verrà posto prima in graduatoria la domanda con più elevato punteggio nel “*Numero complessivo di alunni delle scuole primarie del Comune frequentanti le attività didattiche*” ed in caso di ulteriore parità verrà estratta a sorte la domanda da porre prima in graduatoria. Potranno essere concessi contributi anche agli altri richiedenti seguendo la graduatoria solo se vi saranno fondi disponibili.

Le domande ritenute ammissibili saranno oggetto di istruttoria da parte degli uffici afferenti l'Area Istruzione - Cultura - Demografico finalizzata all'attribuzione del punteggio e alla formulazione della successiva graduatoria, in base agli elementi di valutazione di seguito illustrati:

Elemento di valutazione	Dettaglio	Punti	Peso
Numero di pomeriggi settimanali di attività previsti	1 pomeriggio	1	Max punti 12
	2 pomeriggi	3	
	3 pomeriggi –	6	
	4 pomeriggi	9	
	5 pomeriggi	12	
Periodo di durata dell'iniziativa (intero anno scolastico o frazione di esso)	fino a 3 mesi	3	Max punti 9
	da 4 a 5 mesi	5	
	da 6 a 9 mesi	9	
Ore settimanali di <u>attività educativa</u>	da 4 a 6 ore	1	Max punti 16
	da 7 a 10 ore	3	
	da 11 a 15 ore	6	
	da 16 a 25 ore	9	
	da 26 a 30 ore	12	
	oltre le 30 ore	16	
Numero complessivo di alunni delle scuole primarie del Comune <u>frequentanti le attività educative</u>	da 15 a 30	3	Max punti 16
	da 31 a 55	7	
	da 56 a 85	10	
	da 85 a 100	13	
	oltre i 100	16	
Presenze medie giornaliere degli alunni frequentanti le attività educative	da 10 a 20	3	Max punti 15
	da 21 a 35	6	
	da 36 a 50	9	
	da 51 a 70	12	
	oltre i 71	15	
Possibilità per gli alunni di usufruire del servizio di ristorazione scolastica con servizio di sorveglianza	NO	0	Max punti 10
	SI	10	
Numero di scuole primarie del Comune interessate dalle attività educative	1	3	Max punti 12
	2	6	
	3	9	
	4	12	
Collaborazione con le istituzioni scolastiche (n.b. la collaborazione dovrà essere comprovata da dichiarazioni di adesione e/o autorizzazione da parte delle istituzioni scolastiche)	NO	0	Max punti 10
	SI	10	

Controlli, sanzioni e revoca del contributo

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga che il contenuto delle autocertificazioni non corrisponda alla realtà o che i documenti presentati siano falsi, al dichiarante non è concesso il contributo o, se concesso, viene revocato. Il dichiarante sarà denunciato alle Autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e l'Amministrazione Comunale agirà per il recupero coattivo delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 1-bis del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'Amministrazione ha adottato l'atto di decadenza.

Risorse disponibili: € 15.000,00 cap. S/1465/13, Bilancio 2025/2027, EPF 2025