



COMUNE DI
TAVAGNACCO

Ufficio del Sindaco

Piazza Indipendenza, 1 - 33010 Feletto Umberto (UD)
sindaco@comune.tavagnacco.ud.it
www.comune.tavagnacco.ud.it

Feletto Umberto, data del protocollo

Oggetto: NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE, GIÀ RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (RTD), QUALE REFERENTE PER L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE (REFERENTE IA) E INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DI SUPPORTO, AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE E L'UTILIZZO DEI SISTEMI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE.

IL SINDACO

PREMESSO che l'Ente intende utilizzare l'Intelligenza Artificiale allo scopo di incrementare l'efficienza della propria attività, ridurre i tempi di definizione dei procedimenti e aumentare la qualità e la quantità dei servizi erogati ai cittadini e alle imprese;

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale), relativo alla figura e alle competenze del Responsabile per la Transizione Digitale (RTD);

RICHIAMATO il proprio precedente Decreto sindacale prot. n. 24.684 del 18.09.2020, con il quale il Segretario Comunale è stato individuato e nominato quale Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) dell'Ente;

VISTO il Regolamento Europeo sull'Intelligenza Artificiale (AI Act – Reg. UE 2024/1689);

VISTA la Legge n. 132/2025 recante disposizioni sull'Intelligenza Artificiale;

VISTO il Regolamento UE 679/2016 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTO il Piano Triennale per l'Informatica 2026 – 2028 per il Comune di Tavagnacco, con particolare riferimento all'innovazione digitale e alle competenze relativamente all'Intelligenza Artificiale;

VISTO il "Regolamento per l'adozione e l'utilizzo dei sistemi di Intelligenza Artificiale nel Comune di Tavagnacco", approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 34 del 30 luglio 2026;

CONSIDERATO che l'art. 7, comma 1, del predetto Regolamento stabilisce che il Sindaco designa e nomina con proprio decreto, quale Referente per l'intelligenza artificiale (Referente IA), il Responsabile per la transizione digitale (RTD);

RICHIAMATI, altresì, i successivi commi del medesimo articolo, i quali stabiliscono che:

- Comma 2: «Con il succitato decreto il Sindaco provvede, contestualmente alla nomina del RTD e del Referente IA, a individuare specificamente, all'interno del suddetto ufficio o dell'ente, il personale in possesso di adeguate competenze in materia di intelligenza artificiale e competenze tecniche settoriali. Tale personale avrà il compito di supportare le figure dell'RTD e del Referente IA, qualora non ne siano direttamente provvisti» (omissis);
- Comma 4: «In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 82/2005 (CAD) – il quale stabilisce che, per garantire l'efficacia dell'ufficio del Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), le amministrazioni devono dotare lo stesso di personale con adeguate competenze tecnologiche, informatiche, giuridiche e organizzative – l'Amministrazione comunale individua nell'Ufficio CED/Sistemi Informativi il centro di imputazione organizzativo per tali

attività, in quanto struttura già dotata delle necessarie competenze tecniche, amministrative e manageriali»;

- Comma 7: «Il Referente IA si avvale, oltre dell'Ufficio CED/Sistemi Informativi sopra indicato, di ulteriori referenti di settore, amministratori di sistema o della costituzione di altri gruppi di lavoro interno per l'analisi, la sperimentazione e il monitoraggio dei sistemi di IA».

DATO ATTO che, come prescritto dal medesimo art. 7, comma 1, l'atto di designazione integra le funzioni già attribuite al RTD con ulteriori funzioni relative alla governance, all'implementazione e al monitoraggio dell'uso dell'Intelligenza Artificiale all'interno dell'ente Comune di Tavagnacco e del trattamento dei dati che essi comportano

RILEVATO che l'art. 7, commi 2 e 3, del Regolamento prevede che il Sindaco provveda a individuare specificamente, entro 30 giorni dall'entrata in vigore del Regolamento stesso se l'RTD è già nominato, il personale in possesso di adeguate competenze in materia di intelligenza artificiale e tecniche settoriali, con il compito di supportare le figure del RTD e del Referente IA;

ATTESO che l'art. 7, comma 4, del Regolamento individua espressamente nel Servizio Sistemi Informativi il centro di imputazione organizzativo per tali attività, in quanto struttura già dotata delle necessarie competenze tecniche, amministrative e manageriali;

RITENUTO pertanto necessario e urgente provvedere agli adempimenti organizzativi previsti dalla suddetta fonte regolamentare;

DECRETA

1. di nominare il Segretario Comunale, già nominato Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) con Decreto sindacale prot. n. 24.684 del 18.09.2020, quale Referente per l'intelligenza artificiale (Referente IA) del Comune di Tavagnacco, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 7, comma 1, del Regolamento comunale vigente in materia;
2. di stabilire che la presente nomina integra formalmente le funzioni già attribuite in capo al RTD con tutte le ulteriori attribuzioni, responsabilità e funzioni derivanti dal citato Regolamento in merito alla corretta gestione dei sistemi di intelligenza artificiale e al trattamento dei relativi dati personali;
3. di incaricare il Referente IA dello svolgimento dei seguenti compiti elencati all'art. 8 del Regolamento:
 - a. rende preventivamente, con proprio atto, il parere di conformità sull'adozione e sull'attivazione di ciascun sistema di IA, indicandone le condizioni di liceità e di utilizzo;
 - b. classifica il sistema secondo l'approccio basato sul rischio del Regolamento (UE) 2024/1689, verificando l'eventuale natura di pratica vietata, di sistema ad alto rischio, di sistema soggetto a obblighi di trasparenza o di sistema a rischio minimo;
 - c. verifica la necessità e coordina lo svolgimento della DPIA e, ove ricorra, della FRIA, acquisendo il parere del DPO;
 - d. individua e prescrive le misure tecniche e organizzative, le modalità di sorveglianza umana, gli obblighi di trasparenza e i tempi di conservazione dei dati;
 - e. istituisce e mantiene aggiornato il registro dei sistemi di IA di cui all'art. 23;
 - f. coordina le attività di alfabetizzazione e di formazione del personale;
 - g. vigila sul corretto funzionamento dei sistemi lungo l'intero ciclo di vita e ne dispone, ove necessario, la sospensione, la modifica o il ritiro;
 - h. cura la documentazione di conformità e la gestione e segnalazione degli incidenti, anche di sicurezza;
 - i. emana le disposizioni particolari di cui all'art. 24 del Regolamento per l'adozione e l'utilizzo dei sistemi di Intelligenza Artificiale nel Comune di Tavagnacco per ciascun sistema adottato;

- j. si attiene alle disposizioni ed indicazioni contenute nell'atto di designazione quale Referente IA di cui al precedente articolo, integrative delle funzioni attribuite al RTD dall'art. 17 del D.lgs. 82/2005;
4. tenuto conto dell'assenza di competenze informatiche avanzate in capo al Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) e Referente AI, di affiancare all'RTD/Referente AI, per lo svolgimento delle attività indicate nel presente decreto, un Gruppo di lavoro interno così composto:
- Componente tecnica: i referenti informatici incardinati presso il Servizio Sistemi Informativi dell'Ente, individuando nell'Ing. Giovanni Bernardis il supporto principale e nei collaboratori De Lorenzi e Ticconi i referenti in affiancamento o eventuale sostituzione;
 - Componente amministrativa: il personale appartenente all'Area Affari Generali, coordinata dal Responsabile di Posizione Organizzativa (TPO) *pro tempore*, dott. Pierantonio Marcato.
5. di stabilire che, per l'espletamento delle attività di cui all'art. 8 del Regolamento citato in premessa, l'RTD/Referente AI acquisisca preventivamente un'istruttoria scritta da parte dei referenti tecnici del Servizio Sistemi Informativi, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Affari Generali;
6. di dare atto che l'RTD/Referente AI opererà in stretto raccordo con il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) incaricato dall'Ente, nonché con il Responsabile della Gestione Documentale, dott. Pierantonio Marcato;
7. di disporre che il presente decreto sia notificato al Segretario Comunale, al Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali, anche nel suo ruolo di Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile del Servizio Sistemi Informativi nonché al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) per gli adempimenti di competenza, e che lo stesso venga pubblicato all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente ai sensi di legge

Il Sindaco
dott. Giovanni Cucci