

Misura 2.3.2 Sviluppo delle Capacità nella Pianificazione, Organizzazione e Formazione
Strategica della Forza Lavoro del Dipartimento per la Funzione Pubblica, finanziato
dall'Unione Europea Next Generation EU

CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE
Giugno 2026

Il Responsabile Unico di Progetto

PREMESSI

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 102;
- il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e, in particolare, gli artt. 116 e 225;

CONSIDERATO che il comma 2 dell'art. 48 del D.L. n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un RUP il quale "con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera";

CONSIDERATI:

- l'Avviso Pubblico "Risorse in Comune" finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU, finalizzato al rafforzamento della capacità amministrativa dei Comuni attraverso la riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro;
- i decreti del Capo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 30/12/2025 e del 04/02/2026, con i quali il Comune di Tavagnacco è stato individuato quale soggetto beneficiario del contributo a valere sull'Avviso "Risorse in Comune" per la Linea di intervento nr.2;
- il Codice Unico di Progetto – CUP: J54J26000040006

DATO ATTO che con la determinazione del Segretario comunale n. 175 del 28/01/2026 il sottoscritto, Responsabile di Posizione organizzativa, veniva nominato Responsabile Unico di Progetto;

VISTI i provvedimenti con i quali si è disposta la realizzazione delle attività di cui all'elenco seguente (d'ora in poi "Tabella 1"):

Tabella 1 – Realizzazione delle attività del progetto "Risorse in Comune"

Servizio	Operatore	Affidamento	Riferimenti
FORNITURA DI • n. 1 scrivania, • n. 3 mobili contenitore d'ufficio con top, • n. 20 sedie di ufficio, • 12 sedie ad uso accoglienza utenti, • 10 sedie ad uso sale riunioni.	MYO SPA	• Determina n. 509 del 17/03/2026	CUP: J54J26000040006 CIG: BAE1A40A4E

VERIFICATA la regolarità sotto il profilo organizzativo e qualitativo della fornitura, consegna documentata con documento di trasporto - prot. n. 2026-16752 del 24.06.2026;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sul Testo Unico delle leggi di ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilanci delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 142 del 05.05.2009" e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente Comune di Tavagnacco, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28.01.2021;
- lo Statuto Comunale del Comune di Tavagnacco;

CERTIFICA

la regolare esecuzione dei servizi indicati in Tabella 1 da parte dell'operatore indicato.

Tavagnacco, data della sottoscrizione



Il Responsabile dell'Area Affari Generali
dott. Pierantonio Marcato

(documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)