



## COMUNE DI TAVAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Art 19, comma 5 del D. Lgs 175/20016 – determinazione obiettivi per il contenimento delle spese di funzionamento, con particolare riferimento al personale, della società partecipata CAFC S.p.A..

L'anno **2026**, il giorno **27** del mese di  **alle ore **09:35**, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli assessori, si è riunita la Giunta Comunale.**

Intervennero i Signori:

		Presente/Assente
CUCCI GIOVANNI	Sindaco	Presente
BARBIERO ALESSANDRO	Assessore	Presente
CARAVAGGI MARCELLO	Assessore	Presente
COMUZZO ORNELLA	Assessore	Presente in collegamento
DEL FABBRO GIULIA	Vice Sindaco	Presente
MARTINI ANDREA	Assessore	Assente
MAURO GIOVANNA	Assessore	Presente
MORANDINI PAOLO	Assessore	Presente

Assiste il Segretario **Dott.ssa CANTARUTTI LUISA**.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il **Dott. CUCCI GIOVANNI** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti inscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO:** Art 19, comma 5 del D. Lgs 175/20016 – determinazione obiettivi per il contenimento delle spese di funzionamento, con particolare riferimento al personale, della società partecipata CAFC S.p.A..

## LA GIUNTA COMUNALE

**Dato atto** che CAFC S.p.A. è gestore unico *in house providing* (ex art.16 D. Lgs. 175/2016 ed ex artt. 5 e 192 D. Lgs. 50/2016) del servizio idrico integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale Centrale Friuli ai sensi degli artt. 147, 149bis e 172 D. Lgs. 152/2006, come da deliberazione assembleare della competente CATO Consulta d'Ambito 07.10.2015, n.16;

**Dato altresì atto** che il nostro Ente detiene una quota di partecipazione di CAFC S.p.A. pari al 1,8993% del capitale sociale;

**Richiamato** l'art. 19, comma 5 del D. Lgs. 175/2016 che testualmente recita: "Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera";

**Vista** la nota prot. 871 del 14 gennaio 2026 con la quale CAFC spa trasmette la propria proposta di atto di indirizzo in materia di personale;

**Considerato** che, ad oggi, in ambito di gestione del personale delle società *in house providing* (modalità e limiti per le assunzioni in via transitoria ed a regime, modalità di reclutamento, limiti alle retribuzioni) il vigente quadro di riferimento è individuabile nel D. Lgs. 175/2016 (testo unico in materia di società a partecipazione pubblica), in particolare agli artt. 19 e 11 c.6;

**Visti**, in allegato al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale, la relazione e l'atto di indirizzo predisposti da CAFC S.p.A. relativamente all'oggetto;

**Ritenuto** che l'atto di indirizzo riportato nell'allegato 1 possa essere di competenza degli organi esecutivi (Giunte Comunali/Provinciale, Ufficio Presidenza U.T.I.), in quanto si tratta di indicazioni operative e non di indirizzi istituzionali generali che rientrano nelle competenze esclusive dei Consigli ex art. 42, c. 2, lettera e) D. Lgs. 267/2000 (partecipazione a società di capitali, organizzazione di pubblici servizi, concessione di pubblici servizi);

**Visti** i pareri espressi ex art. 49 D.Lgs. 267/2000 dal responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

## DELIBERA

- Di fare proprie le premesse del presente atto.
- Di fissare quali obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento, ai sensi dell'art. 19, comma 5 del D.Lgs. 175/2016, quelli indicati nella relazione allegata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

---

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:**

---

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile di settore in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 del T.U.EE.LL.

**IL RESPONSABILE DI SETTORE****(f.to ALESSANDRA BOSCHI)**

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile dell'area economico – finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 del T.U.EE.LL.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA****(f.to ALESSANDRA BOSCHI)**

---

**G.C. N. 13 DEL 27/01/2026****LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di delibera che precede;

**CON** voti unanimi;

**DELIBERA**

di approvare e fare propria ad ogni effetto di legge la proposta di deliberazione che precede.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con separata votazione e voti unanimi dichiara la presente deliberazione urgente ed immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. n. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

**Il Segretario****Il Presidente**

F.to CUCCI GIOVANNI

F.to CANTARUTTI LUISA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto impiegato responsabile della pubblicazione certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line dal 28/01/2026 e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e precisamente fino al 12/02/2026, ai sensi della L.R. 21/2003, art. 1 comma 15 e successive modifiche ed integrazioni.

Comune di Tavagnacco, addì 28/01/2026

**Il Responsabile della pubblicazione**  
F.to Matteo Cardone

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Comune di Tavagnacco, addì

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**