



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



COMUNE DI TAVAGNACCO
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA PROPOSTA
1952	14/12/2023	SEGRETERIA GENERALE	115	07/12/2023

OGGETTO: PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - ASSE 1 - MISURA 1.7.2 "RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE. Nomina del RUP per l'espletamento degli adempimenti relativi al progetto "RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE – COMUNE DI TAVAGNACCO" - AMBITO TERRITORIALE FRIULI CENTRALE. CUP: J99I23001080006.

IL SEGRETERIO COMUNALE

PREMESSO che

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 20.12.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 20.12.2022 è stato approvato, ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., il bilancio di previsione armonizzato 2023-2025 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023 – 2025 – parte finanziaria;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 21.03.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023-2025;

CONSIDERATO che nell'ultimo Piano Triennale per la Transizione Digitale 2021-2023, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 29.12.2022, che adatta all'Ente il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione redatto da AGID, il Comune di Tavagnacco si impegna al costante aggiornamento delle modalità di interazione con la cittadinanza;

VISTA la Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo, Componente 1 "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA", Misura 1 "Digitalizzazione della PA", Investimento 1.7. "Competenze digitali di base", Sub investimento 1.7.2 "Rete dei servizi di facilitazione digitali" del succitato PNRR avente ad oggetto l'attivazione o il potenziamento dei presidi/nodi di facilitazione digitale sul territorio nazionale;

VISTA la deliberazione regionale 9 novembre 2022, n. 1661, con cui è stato preso atto del finanziamento concesso alla Regione per euro 2.275.302,00 in qualità di Soggetto attuatore dell'intervento nel territorio regionale, è stato approvato il Piano Operativo titolato "FVG Comunità digitale", relativo al progetto: "Rete di servizi di facilitazione digitale - Regione autonoma Friuli Venezia Giulia", di attuazione della Misura 1.7.2., nonché l'Accordo di collaborazione tra il Dipartimento per la trasformazione digitale e la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, poi sottoscritto in data 09 gennaio 2023, che disciplina le forme di collaborazione tra le parti e gli impegni operativi reciproci;

ESAMINATO l'Avviso non competitivo rivolto ai soggetti sub-attuatori e agli enti aderenti degli Ambiti territoriali per l'attuazione della Misura 1.7.2 del PNRR con relativi allegati e lo Schema di Accordo del Piano Operativo regionale 'FVG Comunità Digitale',

CONSIDERATO che tale iniziativa prevede la realizzazione di attività finalizzate ad accrescere il livello di competenze digitali da parte dei cittadini, in modo che possano raggiungere il livello di base definito secondo il modello europeo DigComp, che definisce le competenze digitali di base richieste per il lavoro, lo sviluppo personale, l'inclusione sociale e la cittadinanza attiva e che, pertanto, tutti i cittadini dovrebbero possedere, al fine di consentire loro un approccio consapevole alla realtà digitale e alla equa fruizione dei servizi online offerti dalle amministrazioni pubbliche

VISTA la deliberazione n. 121 del 10/10/2023 con cui la Giunta comunale ha ritenuto opportuno e conforme all'interesse pubblico autorizzare alla partecipazione all'Avviso non competitivo per la realizzazione del summenzionato progetto "PNRR Misura 1.7.2 Rete dei Servizi di facilitazione digitale – Comune di Tavagnacco", in qualità di Soggetto sub-Attuatore, in partnership con i Comuni di Campoformido, Martignacco, Pagnacco, Pasian di Prato, Pavia di Udine, Pozzuolo del Friuli, Pradamano (in qualità di Comuni Aderenti);

PRESO ATTO che, in base all'art. 4 dell'Avviso non competitivo rivolto ai Soggetti sub-Attuatori e agli enti aderenti degli Ambiti territoriali per l'attuazione della Misura 1.7.2 del PNRR, l'Ambito Territoriale Friuli Centrale è composto dai Comuni di Campoformido, Martignacco, Pagnacco, Pasian di Prato, Pavia di Udine, Pozzuolo del Friuli, Pradamano, Tavagnacco, Udine;

DATO ATTO che i Comuni ricadenti nel citato Ambito, hanno condiviso le finalità di progetto e hanno individuato nel Comune di Tavagnacco il Soggetto sub-Attuatore dell'iniziativa, autorizzando lo stesso ad inoltrare formale istanza di contributo alla Regione;

DATO ATTO che il Soggetto sub-Attuatore gestirà tutti gli aspetti economico-finanziari del progetto, compresa la rendicontazione finale delle spese sostenute;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 121 del 10 ottobre 2023 la Giunta Comunale ha ritenuto opportuno e conforme all'interesse pubblico autorizzare alla partecipazione all'Avviso non competitivo per la realizzazione del summenzionato progetto "PNRR Misura 1.7.2 Rete dei Servizi di facilitazione digitale – Comune di Tavagnacco", in qualità di Soggetto sub-Attuatore, in partnership con i Comuni di Campoformido, Martignacco, Pagnacco, Pasian di Prato, Pavia di Udine, Pozzuolo del Friuli, Pradamano (in qualità di Comuni Aderenti);

PRESO ATTO del Decreto n. 54331/GRFVG del 20 novembre 2023 con cui la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Direzione Centrale Patrimonio, Demanio, Servizi Generali e Sistemi Informativi – Servizio Sistemi Informativi, digitalizzazione ed e-government approva l'elenco delle domande ammesse all'Avviso pubblico non competitivo per l'attuazione della Misura 1.7.2 del PNRR – tra cui la Domanda del Comune di Tavagnacco per l'Ambito territoriale 'Friuli Centrale restanti Comuni' n. prot. di arrivo GRFVG-GEN-597338, approva i Piani Operativi di Ambito Territoriale così come allegati alle domande di partecipazione, conferma gli stanziamenti a favore dei soggetti sub-Attuatori – tra cui il Comune di Tavagnacco per un finanziamento pari a 93.381,10 Euro;

ACQUISITO il seguente codice CUP di progetto: J99I23001080006;

CONSIDERATO che in data 27.11.2023 è stato firmato dal Legale Rappresentante del Comune di Tavagnacco l'Accordo ex art. 15 L. 07 ago 1990 n. 241 per la realizzazione della Misura 1.7.2 "Rete dei servizi di facilitazione digitale" tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (Soggetto Attuatore) e il Comune di Tavagnacco (Soggetto sub-Attuatore);

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che testualmente recita: "Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione";

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" secondo cui per gli affidamenti relativi a lavori, il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi, mentre nel caso di servizi e le forniture, deve

essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture e gli Aggiornamenti con deliberazione n. 1007 di data 11 ottobre 2017;

VISTO che il comma 2 dell'art. 48 del DL n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale "con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera";

VISTO che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

VISTO il Decreto del Sindaco prot. 24684 del 18.09.2020 con il quale il Segretario Comunale viene nominato Responsabile della Transizione al Digitale, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 1-ter, del D.Lgs.82/2005;

VISTO l'atto di nomina del Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata fra i Comuni di Tavagnacco e Reana del Roiale prot. 20594 del 01.08.2023 e il successivo decreto prefettizio prot. 25645 del 29.09.2023 di presa d'atto dello scioglimento della convenzione per la gestione associata dell'ufficio segretario;

DATO ATTO che a seguito dello scioglimento della convenzione suddetta il Segretario Comunale conserva la titolarità del Comune capo convenzione e pertanto della sede di Segreteria del Comune di Tavagnacco;

VISTO il provvedimento del Sindaco prot. n. 9581 del 05.04.2023 di conferimento incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali e ravvisata quindi la propria competenza all'adozione del presente atto;

RITENUTO che il dott. Pierantonio Marcato per il suo ruolo di responsabile dell'Area Affari Generali – titolare di posizione organizzativa – del Comune di Tavagnacco disponga delle adeguate competenze professionali;

POSTO che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATA quindi la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento al fine di provvedere all'espletamento di tutti gli adempimenti per la partecipazione e l'attuazione del progetto relativo alla Misura 1.7.2 "reti di facilitazione digitale"

VISTI

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sul Testo Unico delle leggi di ordinamento degli Enti Locali;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilanci delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 142 del 05.05.2009";
- il Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28.01.2021;
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. di nominare il dott. Pierantonio Marcato per il suo ruolo di responsabile dell'Area Affari Generali - titolare di posizione organizzativa – del Comune di Tavagnacco a responsabile unico del procedimento per l'espletamento di tutti gli adempimenti per la partecipazione e l'attuazione del progetto relativo alla Misura PNRR 1.7.2 "Reti di facilitazione digitale"
3. che, in tutte le fasi della procedura in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:
 - a. attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa amministrazione e a quelle contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione;
 - b. provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;
 - c. formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;
 - d. se non è individuato altro organo competente secondo l'ordinamento dell'amministrazione, attestare l'eventuale carenza nell'organico della stazione appaltante di adeguate professionalità sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura, al fine di consentire la nomina della commissione giudicatrice;
 - e. svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;
 - f. validare e approvare ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera, con propria determinazione adeguatamente motivata;
 - g. autorizzare le modifiche, nonché le varianti contrattuali con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende, nei limiti fissati dall'art. 106 del Codice;
 - h. svolgere, su delega del soggetto di cui all'articolo 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008, i compiti ivi previsti e svolgere le attività previste dall'art. 18 del D.Lgs. 81/2008;
 - i. provvedere alla raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.A.C. degli elementi relativi agli interventi di sua competenza;
 - j. trasmettere, al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità tutta la documentazione di riferimento;
 - k. confermare l'attestazione di regolare esecuzione;
 - l. predisporre, con riferimento ai compiti di cui all'art. 31, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, presentare una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate;
4. che copia del presente atto venga inviata al Responsabile dell'Anagrafe Unica della Stazione Appaltante in virtù dell'obbligo a carico delle stazioni appaltanti, posto dall'art. 33-ter della L. n. 221/2012, di iscrizione all'Anagrafe Unica e aggiornamento annuale dei propri dati identificativi

“pena la nullità degli atti adottati e la responsabilità amministrativa e contabile dei funzionari responsabili”;

5. che la presente nomina a RUP venga comunicata al dott. Pierantonio Marcato, il quale provvederà contestualmente a dichiarare per iscritto l'assenza o l'eventuale presenza di una situazione di potenziale conflitto di interessi;
6. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo Pretorio online, sul profilo internet del Comune di Tavagnacco, nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi degli artt. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Documento originale firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

**IL RESPONSABILE DELL' SEGRETERIA
GENERALE**
(F.to LUISA CANTARUTTI)



COMUNE DI TAVAGNACCO
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA ESECUTIVITÀ
1952	14/12/2023	SEGRETERIA GENERALE	115	14/12/2023

OGGETTO: PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - ASSE 1 - MISURA 1.7.2 “RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE. Nomina del RUP per l'espletamento degli adempimenti relativi al progetto “RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE – COMUNE DI TAVAGNACCO” - AMBITO TERRITORIALE FRIULI CENTRALE. CUP: J99I23001080006.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto, impiegato responsabile della pubblicazione, certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 14/12/2023 e che vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, precisamente fino al 29/12/2023.

Comune di Tavagnacco, addì 14/12/2023

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Marina Andolfato

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente.