



INFORMATIVA DITTE

INFORMATIVA RIVOLTA AL PERSONALE APPARTENENTE A DITTE TERZE IN MERITO ALLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19, ai sensi del protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro del 14/03/2020.

L'informativa contiene le misure precauzionali da adottare per garantire il rispetto delle prescrizioni del legislatore, delle indicazioni dell'Autorità sanitaria e declinano le prescrizioni del Protocollo Sicurezza sopracitato.

Si ricorda ai Gentili fornitori e al personale appartenente a ditte terze, di attenersi alle seguenti disposizioni:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria
- La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in Comune e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio
- L'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il proprio datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.
- **L'obbligo di registrarsi all'ingresso nello specifico allegato 3.1 denominato "Registro esterni", depositato presso il Centralino e, ove richiesto, l'obbligo di sottoporsi al controllo della temperatura. La rilevazione della temperatura corporea non è soggetta ad alcuna registrazione.**
- Il personale esterno dovrà usare esclusivamente, i servizi igienici dedicati agli esterni, siti nelle seguenti aree:
 - Sede Municipale: servizio igienico (attrezzato anche per disabili) piano terra;
 - Biblioteca: un bagno al piano terra.

Tali servizi sono provvisti di materiale per l'igienizzazione a cura di chi lo usa.

È vietato agli esterni l'uso degli altri servizi igienici presenti nei locali comunali.

- È vietato agli esterni l'uso degli erogatori di alimenti e/o bevande presenti nei locali comunali.

Di seguito verranno riportate le modalità di ingresso/transito/uscita suddivise per:

A) INFORMATIVA AUTISTI – CORRIERI - TRASPORTATORI ESTERNI IN MERITO ALLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- Durante la permanenza presso i locali del Comune, il personale esterno ha l'obbligo di indossare appositi dispositivi anti Covid19 (mascherina priva di valvola di sfianto);
- L'autista in fase di prelievo manuale della merce (ad es. corriere): preleva manualmente il materiale indicato dall'operatore e autonomamente lo carica nel mezzo;
- L'autista in fase di deposito manuale della merce: scarica il materiale manualmente in autonomia e lo deposita nell'area indicata dall'operatore;
- L'autista in fase di prelievo merce con necessità di ausilio, si attiene alle seguenti prescrizioni (ad es. carrello elevatore):

Se il carico deve essere eseguito con carrello elevatore, l'autista apre il telo/porta del vano di carico e attende in cabina l'operazione di carico, dopo via libera del carrellista, recupera la documentazione del banco, chiude il vano di carico e riparte.
- L'autista in fase di deposito merce con necessario ausilio, si attiene alle seguenti disposizioni (ad es. carrello elevatore):

Se lo scarico deve essere eseguito con carrello elevatore, l'autista apre il telo/porta del vano di carico e attende in cabina l'operazione di scarico, dopo via libera del carrellista, recupera la documentazione del banco, chiude il vano di carico e riparte.

B) INFORMATIVA FORNITORI – MANUTENTORI- PERSONALE APPARTENENTE A DITTE TERZE IN MERITO ALLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NON RIENTRANTE NELLA LETTERA A)

- Il personale esterno dovrà utilizzare (qualora vi sia la necessità nell'esecuzione dei lavori autorizzati), esclusivamente macchine ed attrezzature di sua proprietà onde evitare e ridurre il contagio e la diffusione del virus Covid-19;
- Durante la permanenza presso il Comune committente, il personale esterno ha l'obbligo di indossare appositi dispositivi anti Covid19.

Feletto Umberto, 25 maggio 2020



Il Sindaco
dott. Moreno Lirutti