# COMUNE DI TAVAGNACCO



Provincia di Udine

## AREA AFFARI GENERALI

Protocollo generato dal sistema /2キ6人

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA TECNICA PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO FINO AL 31.12.2020.

#### IL SINDACO

**PREMESSO** che l'art. 50, comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.e l'art. 20 dello Statuto Comunale stabiliscono che spetta al Sindaco la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

**ESAMINATO** l'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. in materia di "Conferimento di funzioni dirigenziali" ed in particolare il comma 2 che disciplina gli incarichi per enti privi di qualifiche dirigenziali;

CONSIDERATO che un principio cardine dell'ordinamento degli enti locali consiste nella netta separazione tra le funzioni (e conseguenti responsabilità) di programmazione, indirizzo e controllo da una parte e gestione dall'altra;

**ESAMINATO** l'art. 89, comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il quale dispone che gli enti locali provvedono all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

## **RICHIAMATI:**

- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giuntale n. 196 del 22.12.2010, con annessa struttura organizzativa e relativa dotazione organica;
- la delibera giuntale n. 196 del 19.12.2012 con la quale è stato approvato il nuovo "Sistema di misurazione e valutazione della prestazione del Comune di Tavagnacco", in applicazione di quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs 150/2009 e dall'art. 6 della L.R. 16/2010;
- le deliberazioni giuntali n. 157 del 28.12.2015 e n. 144 del 19.12.2018 con le quali sono state apportate alcune parziali modifiche al sistema di misurazione con particolare riguardo alle posizioni organizzative;
- la deliberazione giuntale n. n. 1 del 14.01.2020 con cui sono stati definiti la procedura e criteri per individuazione di nuovi titolari di posizione organizzativa;

RICORDATO che l'art. 62 dello Statuto Comunale definisce i principi strutturali ed organizzativi dell'ente; DATO ATTO che:

- con deliberazione n. 47 del 24.09.2019, il Consiglio comunale ha approvato il D.U.P. per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione n. 80 del 18.12.2019, il Consiglio comunale ha approvato, ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, il bilancio di previsione armonizzato per il triennio 2020-2022 ed i relativi allegati;

VISTO il programma amministrativo 2019-2024;

**CONSIDERATO** che con decorrenza 01.01.2020 la titolarità della posizione organizzativa dell'Area Tecnica Pianificazione del Territorio è affidata al Segretario Comunale;

**DATO ATTO** quindi che si rende necessario procedere all'individuazione di un nuovo titolare della posizione organizzativa dell'Area Tecnica Pianificazione del Territorio;

**RICHIAMATA** altresì la determinazione n. 9 del 14.01.2020 con la quale si avviava una procedura comparativa per l'individuazione del nuovo titolare di Posizione Organizzativa presso l'Area Tecnica Pianificazione del Territorio, riservata ai dipendenti del Comune di Tavagnacco, con contestuale approvazione del relativo avviso esplorativo;

#### **DATO ATTO che:**

- è stato pubblicato apposito avviso pubblico di selezione dal 14.01.2020 al 20.01.2020 all'albo pretorio on line e sul sito web dell'ente alla pagina "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso";
- entro il termine di scadenza sono pervenute n. 2 domande;
- ➤ sono state ammesse alla procedura n. 2 domande giusta determinazione n. 24 del 20.01.2020 del Segretario Comunale;
- una Commissione, dopo aver provveduto ai sensi dell'art. 5 dell'avviso all'esame e comparazione dei curriculum dei candidati ammessi tenuto conto di quanto definito dal medesimo articolo, ha predisposto un verbale contenente un elenco in ordine decrescente di punteggio da trasmettere al Sindaco;
- con determinazione n. 40 del 27.01.2020 è stato approvato il verbale riguardante il procedimento di cui sopra;
- > con nota prot. 2711 del 27.01.2020 sono state trasmesse al Sindaco le risultanZe del procedimento;

**RITENUTO** di procedere alla nomina di Responsabile Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica Pianificazione del Territorio fino al 31.12.2020 del dott. arch. Michele Gucciardi che ha ottenuto il punteggio superiore;

**CONSIDERATO** che la scelta del soggetto da incaricare avviene a insindacabile giudizio "intuitu personae" del Sindaco;

**VERIFICATO** il rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in tema di patto di stabilità e di contenimento della spesa per il personale dipendente;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTI** i vigenti Contratti Collettivi Regionali di Lavoro ed in particolare gli articoli da 40 a 44 del CCRL 07.12.2006;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;

Per le motivazioni sopra espresse e tenuto conto dell'attuale struttura organizzativa, nonché della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

### **DISPONE**

per le causali in premessa espresse e che si intendono qui di seguito riportate

- 1. di nominare Responsabile Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica Pianificazione del Territorio, senza soluzione di continuità per il corrente anno e fino al 31 dicembre 2020, accertato il possesso dei requisiti professionali, dei requisiti culturali e delle attitudini idonee allo svolgimento del suddetto incarico il dott. arch. Michele Gucciardi con inquadramento nella categoria D;
- 2. di dare atto che il presente provvedimento conferisce, senza soluzione di continuità, l'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa, fatto salvo quanto previsto dall'art. 31 comma 2 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 3. di stabilire che il Responsabile della suddetta Area dovrà provvedere, entro dieci giorni dal conferimento del presente incarico alla predisposizione del provvedimento di nomina del Vice Responsabile, fatto salvo quanto previsto dall'art. 31 comma 2 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Il sostituto, come sopra individuato, dovrà possedere le competenze professionali anche atte a garantire la necessaria continuità di tutti i procedimenti amministrativi facenti parte all'Area di appartenenza;
- 4. di dare atto che al sunnominato Responsabile spettano tutti i compiti di gestione, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge, lo Statuto ed i Regolamenti non riservino espressamente ad altri organi del Comune; sono altresì attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo approvati dall'organo politico (ed elencati a titolo esemplificativo dall'art. 107 comma 3 del D. Lgs. 267/2000), nonché ogni altra funzione, attività e competenza prevista dalla legge, dallo Statuto o dai Regolamenti, riferibile ai dirigenti e/o responsabili di servizio. Rientrano tra i compiti e le funzioni del titolare di Posizione Organizzativa quelli di nominare i responsabili di servizio/unità operative e/o di assegnare con atto formale, la responsabilità di determinati procedimenti, a personale della propria Area, nel rispetto dei principi di cui alla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

- 5. al Responsabile di Area, cui è stato conferito con il presente atto l'incarico di Posizione Organizzativa, spetta un'indennità di posizione e di risultato, determinata dalla Giunta Comunale in base ai criteri stabiliti dal Regolamento di valutazione delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 274 del 22.12.2008 e deliberazioni della Giunta Comunale n. 7/2009, n. 18/2009, n. 32/2014 e n. 140/2017 di approvazione delle schede di valutazione delle singole posizioni;
- 6. di dare atto che l'indennità di risultato verrà liquidata in relazione a quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 19.12.2012 con la quale è stato approvato il nuovo "Sistema di misurazione e valutazione della prestazione del Comune di Tavagnacco", in applicazione di quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 150/2009 e dall'art. 38 della L.R. 18/2016;
- 7. di dare infine atto che il titolare di Posizione Organizzativa suindicato dovrà porre particolare attenzione, in un'ottica di miglioramento, ai seguenti aspetti e criteri:
  - capacità di proporre obiettivi di sviluppo e/o miglioramento nella fase di programmazione;
  - monitoraggio costante e raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano della Prestazione;
  - capacità di rapportarsi con spirito di collaborazione e di integrazione operativa con gli organi politici, con gli organi direzionali e con il personale apicale anche esso titolare di Posizione Organizzativa;
  - capacità di individuare proposte finalizzate alla semplificazione dei procedimenti amministrativi al fine di rendere più semplice il rapporto tra amministrazione, cittadini ed imprese;
  - capacità di gestione del personale assegnato;
  - capacità di individuazione di soluzioni condivise per procedimenti e problematiche comuni ad Aree eterogenee, con particolare riferimento al sistema informativo comunale, attivando costantemente approcci lavorativi improntati alla collaborazione e al lavoro di squadra.
- 8. che copia del presente decreto venga consegnato all'interessato e sottoscritto per accettazione;
- 9. che il presente decreto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Copia del presente atto è depositata presso l'Area Affari Generali – Servizio Segreteria.

Ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo e successive modifiche, qualunque soggetto ritenga il provvedimento illegittimo e si ritenga leso dallo stesso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia entro e non oltre 60 giorni dal ricevimento dello stesso o in alternativa 120 giorni al Capo di Stato.

Feletto Umberto, 27.01.2020



IL SINDACO Dott. Moreno Lirutti Wosewo Liruthi

Per accettazione

dott. arch. Michele Gucciardi Milele (4 5 Feletto Umberto, 27.01. 202