



Comune di Tavagnacco

DISCIPLINARE DI GARA

Finanza di progetto ai sensi dell'art.183 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DEI SERVIZI ENERGETICI E TECNOLOGICI
DEL COMUNE DI TAVAGNACCO.**

Sommario

1.	PREMESSE	4
2.	LUOGO, DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE E ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE	4
2.1	Luogo di esecuzione	4
2.2	Descrizione/oggetto	4
2.3	Diritto di prelazione del promotore	6
2.4	Società di progetto	6
2.5	Informazioni inerenti la concessione	6
2.6	Importi della concessione	6
2.7	Spese del promotore	6
2.8	Informazioni inerenti le opere	7
3	DURATA	7
4	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI 8	
4.1	Documentazione di gara	8
4.2	Presa visione	9
4.3	Comunicazioni	9
4.4	Chiarimenti	9
4.5	Sopralluogo	10
4.6	Informazioni complementari	10
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
6	GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E DEL CONTRATTO	12
6.1	Garanzia provvisoria	12
6.2	Garanzia inerente la cauzione ex art.183, commi 13 e 15 del Codice	13
6.3	Garanzie chieste all'aggiudicatario	13
7.	REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE	14
7.1	Requisiti di ordine generale	14
7.2	Pagamento a favore dell'ANAC	14
8.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	15
8.1	Requisiti di idoneità (art. 83, c. 1, lett. a) del Codice)	15
8.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c. 1, lett. b) del Codice)	15
8.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	16
8.3.1	Requisiti inerenti i servizi	16
8.3.2	Requisiti inerenti le esecuzione dei lavori	17
8.3.3	Requisiti inerenti la progettazione	18
8.3.3.1	Requisiti di idoneità professionale	18
8.3.3.2	Requisiti capacità economica e finanziaria	18

8.3.3.3	Requisiti capacità tecnica professionale	18
9.	AVVALIMENTO	23
10.	SUBAPPALTO	24
11.	CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	24
11.1	Domanda di partecipazione.....	24
11.2	Documento di gara unico europeo.....	25
11.2.1	Informazioni sull’operatore economico.....	26
11.2.2	Motivi di esclusione	27
11.2.3	Criteri di selezione.....	28
11.2.4	Dichiarazioni finali.....	28
11.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	28
11.3.1	Dichiarazioni integrative.....	28
11.3.2	Documentazione a corredo	30
11.3.3	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	30
11.4	Bozza di convenzione	32
12.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	32
13.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	33
14.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	34
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICO –ORGANIZZATIVA	34
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE.....	37
17.	APERTURA DELLE BUSTE B E C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	39
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	39
18.1	Criteri di valutazione dell’offerta tecnica	39
18.1.1	Soglia di sbarramento al punteggio tecnico.....	43
18.2	Elementi quantitativi offerta economica	43
18.3	Procedura e ordine di valutazione dei criteri.....	44
18.4	Modalità di attribuzione dei punteggi	44
18.5	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica	46
18.6	Riparametrizzazione sul punteggio totale.....	47
19.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	48
20.	AGGIUDICAZIONE DELL’AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	48
21	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	50
22	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	50
23	DISPOSIZIONI FINALI	51

1. PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, nonché le altre informazioni sulla procedura di affidamento della concessione di servizi, mediante partenariato pubblico e privato, dei servizi energetici e tecnologici degli edifici comunali da realizzarsi con Finanza di progetto ai sensi degli artt. 179, comma 3, 180 (come citato infra) e 183, comma 15 del D.Lgs. 50/2016, come meglio specificato negli atti di gara messi a disposizione dei concorrenti.

Alla presente procedura di affidamento si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice), e successive modifiche ed integrazioni, ad eccezione: delle previsioni di cui agli artt. 23, comma 16, ultimo periodo e 95, comma 10, relative all'indicazione dei costi della manodopera da parte, rispettivamente, della stazione appaltante e dell'offerente; dell'art. 50 relativo alle clausole sociali in quanto il costo della manodopera è inferiore al 50% del costo della presente concessione.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 161 dd. 07.04.2021, assunta dal Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune Tavagnacco e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95, comma 3 lett. b) del Codice e delle indicazioni delle Linee Guida ANAC n. 1, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 (nel prosieguo "Linee Guida ANAC n.1").

Ai sensi dell'art. 34, comma 2 del Codice, i servizi di progettazione devono tener conto dei criteri ambientali minimi di cui ai Decreti del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 1 gennaio 2017, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 23 del 28 gennaio 2017 "Allegato 2" e 11 ottobre 2017, pubblicato in G.U. Serie generale n. 259 del 06 novembre 2017.

I predetti criteri minimi devono essere integrati nel progetto definitivo mantenendo tale conformità fino al progetto esecutivo.

La Stazione appaltante è il Comune di Tavagnacco, Piazza Indipendenza n. 1 a Feletto Umberto di Tavagnacco, - tel. 0432-577111 Posta Elettronica Certificata: tavagnacco@postemailcertificata.it, Sito internet: <http://www.comune.tavagnacco.ud.it>, che svolge anche, ai sensi dell'art. 37, comma 9 del Codice, esclusivamente attività di centralizzazione delle procedure di affidamento per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

Il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'architetto Francesco Marciano e-mail: llpp@comune.tavagnacco.ud.it.

2. LUOGO, DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE E ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE

2.1 Luogo di esecuzione

Comune di Tavagnacco.

2.2 Descrizione/oggetto

Oggetto dell'affidamento è un partenariato pubblico privato, tramite finanza di progetto, avente ad oggetto la "Concessione di servizi mediante partenariato pubblico privato ai sensi dell'art. 180 e seguenti del Codice, dei servizi energetici e tecnologici degli edifici del Comune di Tavagnacco".

E' posta a base di gara la proposta presentata dalla Società AcegasApsAmga Servizi Energetici come approvata e dichiarata di pubblico interesse - ai sensi dell'art. 183 comma 15 del Codice – con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.10.2020.

Le prestazioni consistono in:

1. Servizio di coordinamento della Gestione Tecnica;
2. Demolizione e ricostruzione della scuola dell'infanzia di Tavagnacco con le caratteristiche previste dal punto X della proposta di partenariato consistente in:
 - Redazione del progetto definitivo e redazione del progetto esecutivo, ogni analisi o attività connessa alla progettazione (ivi compreso l'ottenimento di tutte le autorizzazioni e pareri) ed eventuale revisione della stesa;
 - Assunzione di tutti gli oneri previsti dal quadro economico di spesa di cui allo studio di fattibilità allegato alla proposta di P.P.P.:
 - Esecuzione dei lavori, ottenimento di tutti i collaudi e messa in agibilità del fabbricato;
 - Gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria del fabbricato e delle aree esterne connesse per tutta la durata della concessione, compreso l'onere delle utenze e relativa somministrazione dell'energia elettrica, gas ed acqua;
3. Gestione delle centrali e sottocentrali di produzione e distribuzione energia termica relativamente agli impianti di climatizzazione estiva ed invernale degli edifici comunali presenti nel perimetro della proposta che include la conduzione dell'impianto, la manutenzione ordinaria, preventiva, la verifica periodica degli impianti un report periodico dei consumi e del servizio che deve essere conforme al progetto di gestione, ai disciplinari facenti parte del progetto posto a base di gara ed al D.M. 07/03/2012. La gestione suddetta prevede la somministrazione del combustibile gas metano necessario alla produzione dell'energia termica necessaria agli edifici.
4. gestione degli impianti geotermici a servizio degli impianti termici delle scuole dell'infanzia di Adegliacco e Feletto Umberto.

Si rinvia al progetto di fattibilità ed ai relativi allegati, ai fini della definizione del dettaglio, quantitativa e qualitativa dei servizi, che l'aggiudicatario dovrà realizzare durante il rapporto contrattuale.

Le attività oggetto dell'affidamento, per quanto concerne gli edifici, dovranno essere svolte conformemente ai criteri di cui al Decreto 7 marzo 2012 "Affidamento servizi energetici per gli edifici, servizi di illuminazione forza motrice, servizi di riscaldamento/raffrescamento", nonché ai criteri di cui al Decreto 11 ottobre 2017 "Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici".

N.	Descrizione servizi/beni	CPV	P(Principale) S(Secondaria)
1	Servizi energetici ed affini	71314000-2	P
2	Gestione impianti elettrici	65320000-2	S
3	Servizi di riparazione e manutenzione impianti edifici	50700000-2	S
4	Servizi di riparazione e manutenzione di riscaldamenti centrali	50700000-8	S
5	Messa in opera di impianti di riscaldamento	50721000-5	S

Tabella n.1 – nomenclatura CPV

Non è prevista la suddivisione in lotti attesa la unitarietà degli interventi, la stretta relazione delle opere in oggetto e la necessità di mantenere in capo ad un unico interlocutore la responsabilità dell'intera operazione.

Il CIG (Codice Identificativo Gara) è 86977255BA. Il Codice Unico Progetto (CUP) dovrà essere acquisito dal Concessionario, come da indicazioni del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Per la specificazione dell'allocazione dei rischi dell'operazione in gara si rimanda alla matrice dei rischi che sarà presentata dall'operatore che risulterà aggiudicatario. La matrice dei rischi dovrà essere conforme a quanto prescritto dalla Linea Guida ANAC n. 9. Saranno considerate inidonee offerte la cui matrice dei rischi sia non conforme alla Linea Guida ANAC n. 9 in materia di trasferimento del rischio operativo.

2.3 Diritto di prelazione del promotore

Si applica quanto previsto dall'art. 183, terzultimo, penultimo e ultimo periodo del comma 15 del Codice, come meglio specificato nel successivo punto 3.6 del presente disciplinare.

2.4 Società di progetto

Il concessionario, dopo l'aggiudicazione, ha facoltà di costituire una Società di progetto in forma di società per azioni od a responsabilità limitata, anche consortile, così come previsto dall'art. 184 del Codice. L'ammontare minimo del capitale sociale della società eventualmente costituita deve essere almeno pari ad € 10.000,00 nel caso di S.r.l. (art. 2463 c.c.) e almeno pari ad € 50.000,00 nel caso di S.p.a. (art. 2327 c.c.).

2.5 Informazioni inerenti la concessione

Il Comune di Tavagnacco non ha previsto un contributo pubblico

2.6 Importi della concessione

Sulla base di quanto stimato preliminarmente nel piano economico-finanziario integrante lo Studio di fattibilità, il valore stimato della concessione è pari a complessivi **€ 4.720.000,00 IVA esclusa**, per i **16 anni** proposti di durata del contratto posti a base di gara, come desunto dal valore dei ricavi imponibili stimati nel PEF per ciascuno dei suddetti 16 anni.

L'ammontare complessivo degli investimenti per il global service ammonta a **€ 1.724.833,56**, come da quadro economico dell'intervento, alla luce delle risultanze dello studio di fattibilità:

1. LAVORI	€ 1.328.000,00
(di cui € 19.006,01 per l'attuazione dei piani di sicurezza)	
2. SOMME A DISPOSIZIONE	€ 85.798,00
3. IVA	€ 311.035,56
TOTALE Q.E.	€ 1.724.833,56

L'importo a base di gara, pari ad **€ 1.308.993,99** è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a **€ 19.006,01** Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la proponente ha stimato pari ad **€ 355.510,64** relativamente alla costruzione della nuova scuola dell'infanzia di Tavagnacco e pari a **€ 82.010,00** relativamente al servizio e alla gestione, calcolati sulla base del prezzario regionale del Friuli Venezia Giulia.

Risultano a carico del vincitore anche le spese relativamente all'art. 113 del Codice sia per la parte dei lavori sia per la parte del servizio di gestione.

2.7 Spese del promotore

L'importo delle spese per la predisposizione della proposta, specificato dal promotore nella Relazione tecnica e nel PEF, è pari a **€ 50.000,00 IVA esclusa**.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 183, comma 15 del Codice in materia di finanza di progetto, il promotore può esercitare il diritto di prelazione. In particolare:

- a) se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad

- adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario;
- b) se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta, che il promotore ha quantificato in **€ 50.000,00 IVA esclusa**;
- c) se il promotore esercita la prelazione, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui all'art. 183, comma 9 del Codice.

2.8 Informazioni inerenti le opere

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITA'	CORRISPONDENZA L.143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
EDILIZIA	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, ...ecc.	E.08	0,95	Ic	691.176,39
STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in cemento armato-verifiche...ecc.	S.03	0,90	Ig	298.209,04
IMPIANTI	Impianti di riscaldamento – impianto di raffrescamento...ecc.	IA.02	0,85	IIIb	158.102,73
IMPIANTI	Impianti elettrici in genere,ecc.	IA.03	1,15	IIIc	121.311,18
IMPIANTI	Impianto per l'approvvigionamento, ...ecc	IA.01	0,75	IIIa	59.200,66
TOTALE					1.328.000,00

Essendo prevista la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva in capo al Concessionario, i concorrenti sono tenuti ad individuare e designare i soggetti cui verrà demandata la progettazione.

Saranno richieste le professionalità adeguate alla tipologia di interventi sopra individuata.

3 DURATA

L'affidamento della concessione di servizi energetici e tecnologici avrà una durata di **anni 15+1 (sedici)**, decorrenti dalla stipula della convenzione. E' consentita l'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

4 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

4.1 Documentazione di gara

La gara verrà svolta ai sensi dell'art. 58 del Codice, tramite sistemi telematici, sulla piattaforma eAppalti all'indirizzo internet <https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html>.

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara (Norme Integrative al Bando), Allegato 1 - Domanda di partecipazione, Allegato 2 – Accettazione condizioni generali, Allegato 3 – DGUE, Allegato 3bis – DGUE integrativo, Allegato 4 – Avvalimento, Allegato 5 – Possesso requisiti, Allegato 5bis – Requisiti qualificazione, Allegato 5ter – Requisiti qualificazione, Allegato 6 – Dichiarazione per offerta economica, Allegato 7 – Sopralluogo, Allegato 8 – Dichiarazione segreti tecnico commerciali, Allegato 9 – Criteri di valutazione;
- Proposta ex art. 183, comma 15 del Codice per la concessione di servizi energetici e tecnologici degli edifici del Comune di Tavagnacco, presentata dalla Società AcegasApsAmga Servizi Energetici, come approvata e dichiarata di pubblico interesse - ai sensi dell'art. 183, comma 15 del Codice – con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.10.2020, composta da:
 - a) Studio di fattibilità, costituito da:

SPECIFICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E DELLA GESTIONE

2.1 Progetto di Gestione

2.1 Tab. A Tabella A – Consumi energetici

2.1 Tab B Tabella B – Oneri di riscaldamento

PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA

3_01 DOCUMENTI TECNICO - DESCRITTIVI

3_01.01 All. 1 elenco elaborati tecnici

3_01.02 Relazione Tecnica interventi di trasformazione di un edificio in NZEB

3_01.03 Quadro economico dei lavori

3_01.04 Computo metrico estimativo

3_01.05 Prime indicazioni PSC

3_01.06 Cronoprogramma

3_01.07 Asseverazioni e dichiarazioni

3_01.08 Relazione Legge 13/89

3_02 TAVOLE GRAFICHE

3_02.01 plan sdf estratti e foto

3_02.02 plan prog

3_02.03 piante pt p1

3_02.04 sez prosp

3_02.05 viste prospettiche

3_02.06 schema impianti meccanici

3_02.07 schema impianti elettrici

BOZZA DI CONVENZIONE

4.1 Bozza di convenzione

4.1 All 1a Quadro economico del servizio

4.1 All 1b Adeguamento e rivalutazione del canone

4.2 Indicatori di performance e livelli di servizio

4.3 Matrice dei rischi

4.4 Elenco delle definizioni

4.5 Elenco dei documenti contrattuali

La proposta è inoltre corredata dalla seguente documentazione: dichiarazioni di cui all'art. 80 del Codice, garanzie offerte dal promotore.

4.2 Presa visione

Il Bando, il presente disciplinare, la modulistica relativa alla partecipazione alla procedura di gara e l'intera documentazione costituente la proposta del Promotore sono disponibili (e liberamente scaricabili) sul portale internet <https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html> nell'area riservata alla presente procedura e sul sito istituzionale del committente.

4.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura saranno effettuate, ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, tramite il portale informatico eAppalti, nell'apposita area "Messaggi".

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza dovranno essere modificate all'interno del portale eAppalti, diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di operatori economici plurisoggetti, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione resa al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4.4 Chiarimenti

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate utilizzando le apposite sezioni interne del portale eAppalti.

In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione è recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

4.5 Sopralluogo

Ai Sensi e per gli effetti dell'art.8, comma1, lett. b), D.L. 76/2020 conv. In L 120/2020 è in ogni caso fatto obbligo alle imprese partecipanti di **eseguire il sopralluogo presso gli stabili dell'ente, essendo lo stesso strettamente indispensabile**. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara. Per effettuare il sopralluogo dovrà essere chiesto un appuntamento chiamando l'ing. Andrea Svetina al numero di telefono 0432/577378 (e-mail: ll.pp@comune.tavagnacco.ud.it). La data e l'ora del sopralluogo saranno concordati tra le parti, compatibilmente con le disponibilità e gli impegni del personale del Comune. **Tutti i sopralluoghi potranno essere effettuati sino a 10 giorni (naturali e consecutivi) prima della scadenza del bando di gara.** Non sarà possibile effettuare sopralluoghi oltre tale termine.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore /direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

In caso di **raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario**, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In caso di **consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica**, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall'operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore.

All'atto del sopralluogo verrà compilata e consegnata ai concorrenti apposita attestazione predisposta dall'Amministrazione Concedente che verrà controfirmata a conferma dell'avvenuto sopralluogo. Tale attestazione andrà allegata in originale alla documentazione amministrativa di gara.

4.6 Informazioni complementari

Per la presentazione della documentazione richiesta e dell'offerta devono essere rispettate tutte le modalità e prescrizioni riportate nel presente disciplinare.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Codice e successive modifiche e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche.

Ai sensi dell'art. 29 del Codice e ss.mm.ii tutti gli atti relativi alla presente procedura di affidamento (incluso il provvedimento di ammissione/esclusione dei concorrenti, se del caso in uno con quello di aggiudicazione) verranno pubblicati sul profilo del Committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

Ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice e ss.mm.ii la verifica dei requisiti avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. La Stazione Appaltante può comunque, estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Nel termine che verrà indicato dalla Stazione Appaltante l'aggiudicatario sarà tenuto:

- a costituire e presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice e ss.mm.ii. e la polizza civile professionale;
- nel caso di RTP, o di GEIE, non ancora costituito a presentare copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nel caso di partecipazione alla gara di RTI non ancora costituito;
- a presentare tutta la documentazione propedeutica alla stipulazione della contratto/convenzione. Sarà facoltà della Stazione appaltante revocare l'aggiudicazione ove nell'indicato termine l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste. La stazione appaltante revoca l'aggiudicazione nel caso in cui l'aggiudicatario non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara in merito ai

requisiti di ordine generale o speciale. Nel caso di revoca della aggiudicazione è facoltà della Stazione Appaltante aggiudicare l'appalto al concorrente che segue immediatamente nella graduatoria.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla stipula e alla registrazione del contratto/convenzione.

Nei casi indicati all'art. 110, comma 1 del Codice, l'Amministrazione provvedere a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto/convenzione alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, così come disposto dall'art. 110 comma 2 del Codice.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura per la concessione in oggetto, oltre al promotore, (specificatamente invitato ai sensi dell'art. 183, comma 15, Codice) che dovrà presentare offerta per la presente gara e quindi tutta la documentazione (amministrativa/tecnica/economica) individuata nel presente disciplinare, gli operatori economici individuati dall'art. 45 del Codice tra cui, ai sensi dell'art. 90, comma 25, L. 289/2002, società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, **è vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete **è vietato** partecipare anche in forma individuale;

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice **è vietato** incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-*bis* del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà

indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione della concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono causa di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

6 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E DEL CONTRATTO

6.1 Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, **pari all'2% del valore degli investimenti** e precisamente di importo **pari a € 34.496,68**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante.

Tale impegno non è richiesto alle **microimprese, piccole e medie imprese** e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
- 2) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018, n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del Codice;
- 3) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 4) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 c. 9 del Codice, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

6.2 Garanzia inerente la cauzione ex art.183, commi 13 e 15 del Codice

Dovrà essere prestata un'ulteriore cauzione, ai sensi dell'art. 183, commi 15 e 13 del Codice, nella misura di **€ 43.120,84** pari al 2,5% del valore dell'investimento (relativo ai lavori accessori) come individuato dallo Studio di fattibilità posto a base di gara (**€ 1.724.833,56** corrispondente ai lavori a base d'asta e delle somme a disposizione).

6.3 Garanzie chieste all'aggiudicatario

Il soggetto aggiudicatario è obbligato a:

- Costituire garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice, a copertura dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali;

- Costituire, dalla data di inizio dell'esercizio del servizio, una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10% del costo annuo operativo di esercizio e con le modalità di cui all'art. 103; la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale;
- Presentare idonea Polizza progettisti per la copertura dei rischi di natura professionale ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice;
- Stipulare, con primaria Compagnia di assicurazioni, polizza assicurativa per tutti i rischi derivanti dalla gestione e dalla organizzazione delle attività previste in concessione per un massimale non inferiore a € 3.000.000,00.

L'Esecutore dei lavori deve prestare polizza assicurativa, ai sensi dell'articolo 103, comma 7 del Codice, per rischi di esecuzione (C.A.R. – Contractor's All Risks).

L'aggiudicatario è obbligato a produrre una polizza assicurativa professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, con riferimento ai lavori progettati con un massimale non inferiore a € 1.400.000,00 (euro unmilionequattrocentomila/00). Tale polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La polizza decorre dalla data di inizio del servizio e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. In caso l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di professionisti o un consorzio di concorrenti la polizza di cui al presente articolo, per il massimale ivi previsto, dovrà essere prodotta dal Coordinatore del gruppo di progettazione e da ciascun aderente al raggruppamento o al consorzio per una somma pari all'importo dei lavori singolarmente da progettare in relazione al ruolo assunto nel R.T.P.

7. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dai commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediane il portale.

Ai sensi dell'art.59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di ordine generale

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. **I motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 del suddetto art. 80 vanno riferiti ai soggetti individuati dal comma 3 dello stesso articolo come modificato dalla novella apportata al Codice dal D.Lgs. 56/2017. Per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016 compatibilmente con la sopra citata modifica apportata dal D.Lgs. 56/2017;**
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165.

7.2 Pagamento a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad **€ 140,00** secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1121 del 29 dicembre 2020 (pubblicata in G.U. Serie Generale n. 37 del 13/02/2021) e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dai commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il portale.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 Requisiti di idoneità (art. 83, c. 1, lett. a) del Codice)

Il concorrente deve possedere il seguente requisito di idoneità professionale:

- iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per le attività corrispondenti all'oggetto della concessione.

Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) e g), il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa appartenente al raggruppamento o consorzio. Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio e da tutte le imprese indicate quali esecutrici.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito a), la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c. 1, lett. b) del Codice)

Considerato che l'investimento previsto dal Quadro Economico è pari a **€ 1.724.833,56**, i partecipanti alla gara devono essere in possesso di requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art. 95, DPR 207/2010 (in vigore ai sensi dell'art. 217, c. 1, lett. u) del Codice appalti di seguito elencati:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento pari a € 172.483,36. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività;
- b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento pari a € 86.241,68. Il requisito può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto;
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento pari a € 86.241,68;
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento pari ad € 34.496,67.

Se il concessionario non esegue direttamente i lavori oggetto della concessione, deve essere in possesso esclusivamente degli ulteriori requisiti di cui al comma 1, lettere a), b), c) e d).

Qualora il candidato alla concessione sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti previsti al comma 1 dell'art. 95 DPR 207/2010 devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui al comma 1, lettere a) e b).

Qualora, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del Codice, sia necessario apportare modifiche al progetto presentato dal promotore ai fini dell'approvazione dello stesso, il promotore, ovvero i concorrenti successivi in graduatoria che accettano di apportare le modifiche, devono comunque possedere, anche associando o consorziando altri soggetti, gli eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal disciplinare di gara, necessari per l'esecuzione del progetto.

La comprova dei requisiti economico-finanziari è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

La comprova di servizi affini, in caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, è fornita mediante una delle seguenti modalità, ai sensi dell'art. 86, c. 5 e dell'allegato XVII parte II:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

La comprova di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, è fornita mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

8.3.1 Requisiti inerenti i servizi

Il concorrente, ai fini della dimostrazione della capacità tecnico-professionale, deve soddisfare i seguenti requisiti:

- svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento, ossia manutenzione e riqualificazione energetica di impianti termici, per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento pari ad € 236.000,00;
- svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento, ossia manutenzione e riqualificazione energetica di impianti termici, per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento pari ad € 94.400,00.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

La comprova del requisito, è fornita in uno dei seguenti modi:

- **In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:**
 - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
 - dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.
- **In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:**
 - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Il concorrente deve possedere inoltre le seguenti certificazioni:

- certificazione di qualità ISO 9001;
- certificazione di qualità ISO 14001;
- certificazione di qualità UNI CEI 11352:2014.

Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), i consorzi di cui all'art.45 comma 2, lett. e) e i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) e g) del Codice le suddette certificazioni devono essere possedute almeno dalla mandataria.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice i suddetti requisiti devono essere posseduti dal consorzio o dai consorziati esecutori.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice i suddetti requisiti devono essere posseduti dal consorzio o dai consorziati esecutori.

La comprova dei requisiti è fornita mediante esibizione di un certificato di conformità dei sistemi aziendali alle suddette norme tecniche.

Il concorrente deve rispettare i principi di responsabilità sociale assumendo impegni relativi alla conformità a standard sociali minimi e al monitoraggio degli stessi.

8.3.2 Requisiti inerenti le esecuzione dei lavori

Il concorrente deve:

- essere in possesso di attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, per la categoria OG1, almeno classifica III – PREVALENTE;
- essere in possesso di attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, per la categoria OG11, almeno classifica II – SCORPORABILE;
- essere in possesso di attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, per la categoria OS6, almeno classifica I – SCORPORABILE.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva il suddetto requisito deve essere posseduto dalla/e impresa/e che eseguirà/anno i lavori.

La comprova dei requisiti è fornita mediante esibizione dell'attestazione di qualificazione.

8.3.3 Requisiti inerenti la progettazione

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

8.3.3.1 Requisiti di idoneità professionale

- a) **Iscrizione**, al momento di partecipazione alla gara, al relativo **Albo professionale** previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme del Paese dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.

- b) (solo per società di ingegneria e S.T.P.) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato ed agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.

Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i Consorzi: i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o, in caso di Consorzio, da tutti i consorziati che partecipano alla gara.

8.3.3.2 Requisiti capacità economica e finanziaria

- a) **"copertura assicurativa"** annua contro i rischi professionali per un importo non inferiore a € 1.400.000,00, così come consentito dall'art. 83, comma 4, lett. c) del Codice e specificato dall'allegato XVII, parte prima, lettera a).

Per la comprova del requisito, la copia della polizza deve essere inserita nel sistema AVCPass dai concorrenti;

8.3.3.3 Requisiti capacità tecnica professionale

- a) **espletamento negli ultimi 10 (dieci) anni** antecedenti la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I. di **servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, c. 1, lettera vvvv** del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1 (una) volta l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la prestazione calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie di seguito indicate:

TABELLA I					
IMPORTO GLOBALE LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE DISCIPLINARE PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE					
CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITA'	CORRISPONDENZA L.143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
EDILIZIA	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario,ecc.	E.08	0,95	Ic	691.176,39
STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in cemento armato-verifiche....ecc.	S.03	0,90	Ig	298.209,04
IMPIANTI	Impianti di riscaldamento	IA.02	0,85	IIlb	158.102,73

	impianto di raffrescamento...ecc.				
IMPIANTI	Impianti elettrici in genere,ecc.	IA.03	1,15	IIlc	121.311,18
IMPIANTI	Impianto per l'approvvigionamento,ecc	IA.01	0,75	IIIa	59.200,66
TOTALE					1.380.000,00

b) **espletamento negli ultimi dieci anni** antecedenti la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I. di **due servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, c. 1, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo totale non inferiore a 0,40 (zerovirgolaquaranta) volte l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la prestazione calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, di seguito indicate:

TABELLA II					
IMPORTO LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE DISCIPLINARE PER SERVIZI DI PUNTA PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE					
CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITA'	CORRISPONDENZA L.143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
EDILIZIA	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario,ecc.	E.08	0,95	Ic	276.470,56
STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in cemento armato- verifiche, ecc.	S.03	0,90	Ig	119.283,62
IMPIANTI	Impianti di riscaldamento – impianto di raffrescamento...ecc.	IA.02	0,85	IIlb	63.241,09
IMPIANTI	Impianti elettrici in genere,ecc.	IA.03	1,15	IIlc	48.524,47
IMPIANTI	Impianto per l'approvvigionamento,ecc	IA.01	0,75	IIIa	23.680,26
TOTALE					531.200,00

c) Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) e per i consorzi: **numero medio annuo del personale tecnico utilizzato** negli ultimi tre anni, dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I., (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita Iva e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), pari almeno a numero 4 unità.

Per i professionisti singoli e associati: numero di unità minime di tecnici in misura pari almeno a numero 4 unità, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo. In tal caso le unità minime sono pari a 5, in quanto si integra il "Giovane Professionista".

L'organico minimo richiesto per lo svolgimento dell'incarico è di n. 4 unità comprendenti le seguenti figure professionali, che costituiranno il gruppo di lavoro minimo. Solo per gli R.T.P. il numero di unità minino è di 5 professionisti, in quanto viene aggiunto il "Giovane Professionista":

RUOLO	REQUISITI	N.
Coordinatore dei gruppo di progettazione per l'attività di progettazione integrale e coordinata - integrazione delle prestazioni specialistiche (ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice)	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	1
Progettista Civile - Edile - Esperto Edile	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	Minimo 1 Può coincidere con una delle figure previste
Progettista Termotecnico, Esperto Impiantista Termo Meccanico, Termotecnico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali abilitato alla progettazione di impianti termotecnici, nonché professionista antincendio iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. 08-03-2006, n.139 e ss.mm.ii.	Minimo 1 Può coincidere con una delle figure previste
Progettista Elettrico, Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali abilitato alla progettazione di impianti elettrici	Minimo 1 Può coincidere con una delle figure previste
Progettista Civile, Edile Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	Minimo 1 Può coincidere con una delle figure previste
Geologo	Laurea magistrale o quinquennale in Scienze geologiche, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine professionale	1
Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del DLgs 81/2008 e ss.mm.ii.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.)	1 Può coincidere con una delle figure previste purché in possesso dei suddetti requisiti a cui dovranno essere affidate le relative attività, in relazione alle quali sarà personalmente responsabile

Giovane professionista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione l'esercizio della professione ed iscrizione all'ordine professionale da meno di cinque anni alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I.	Solo per i R.T.P.
------------------------	---	-------------------

E' ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, incardinati o associati al progettista, purché in aggiunta alle professioni minime inderogabili di cui alla tabella sopra riportata, fermo restando i limiti alle singole competenze professionali.

La comprova dei requisiti di capacità tecnica di cui alle lettere a) e b) è fornita in uno di seguenti modi:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo dei lavori e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione del concorrente concernente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo dei lavori progettati, Codice Identificativo Opere (come D.M. 143/2013), il nominativo del committente e il periodo di esecuzione.

Tutti i documenti sopra menzionato sono inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti.

Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i Consorzi:

IL REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di GEIE dalla mandataria;
- nell'ipotesi di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, al fine della qualificazione, possono utilizzare, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del Codice sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

IL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA DI CUI ALLA LETTERA a) deve essere posseduto:

- Ai sensi dell'art. 47 comma 2 del Codice, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice, al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto;
- In caso di Consorzio ordinario, GEIE o raggruppamento temporaneo di tipo **verticale** il mandatario deve possedere i requisiti nella percentuale del 100% con riferimento alla prestazione principale (E8) ed ogni mandante deve possedere i requisiti nella percentuale del 100% con riferimento alla classe e categoria dei lavori che intende progettare. In caso di associazione di tipo **orizzontale** il mandatario, in ogni classe e categoria, deve possedere il rispettivo requisito in misura maggioritaria ed il o i mandanti, in ogni classe e categoria, devono possedere cumulativamente il rispettivo requisito richiesto nella restante percentuale. In caso di associazione **di tipo misto** si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (prevalente e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

IL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA DI CUI ALLA LETTERA b), definito "servizi di punta", non essendo frazionabile, deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di GEIE, da uno qualsiasi dei soggetti aderenti;
- nell'ipotesi di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi

dell'articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice, al fine della qualificazione, possono utilizzare, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del Codice sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Si precisa che i servizi di cui alla precedente lettera b), per ognuna delle classi e categorie di cui alla tabella II, non possono essere frazionati, ma possono invece essere stati svolti anche da due diversi soggetti purché appartenenti allo stesso raggruppamento.

Gli importi indicati alle precedenti Tabelle I e II si riferiscono sempre all'ammontare dei lavori e non al corrispettivo dei servizi di ingegneria e di architettura prestati.

IL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA DI CUI ALLA LETTERA c) deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di GEIE tale requisito deve essere posseduto dalla mandataria in misura superiore rispetto alle mandanti e dalle mandanti nel loro complesso per la parte restante;
- nell'ipotesi di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice, al fine della qualificazione, possono utilizzare, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del Codice sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Si precisa e stabilisce che:

- a) I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e) del Codice, devono prevedere, quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;
- b) i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti (art. 4, primo comma, ultimo periodo, del DM 263/2016);
- c) con riferimento alla tavola Z-1 allegata al D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'articolo 8 del medesimo decreto "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera";
- d) I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e) del Codice, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo di cui al citato articolo 48, comma 4, di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali;
- e) Verranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti, tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art. 3, c. 1, lettera vvvv) del Codice, del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del piano di sicurezza e di coordinamento;
- f) Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi specificamente posti a base di gara. Trattandosi di affidamento della progettazione e del coordinamento per la sicurezza, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione e coordinamento della sicurezza, di sola progettazione, ovvero di solo coordinamento per la sicurezza;
- g) Il requisito del "servizio di punta" è quello di aver svolto singoli servizi di una certa entità complessivamente considerati e non di aver svolto servizi identici a quelli da affidare. Trattandosi di affidamento della progettazione e del coordinamento per la sicurezza, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione e coordinamento della sicurezza, di sola progettazione, ovvero di solo coordi-

namento per la sicurezza;

- h) In ogni caso, un lavoro non può essere computato più d'una volta per ciascun operatore economico, anche qualora in relazione al medesimo lavoro siano svolti tutti i livelli di progettazione od il servizio di coordinamento della sicurezza. All'importo dei lavori di cui alla tabella I possono concorrere anche i lavori di cui alla tabella II;
- i) I lavori valutabili sono quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati nel decennio antecedente la pubblicazione dell'estratto del bando di gara (sulla GURI) ovvero la parte di essi eseguita nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente e quindi non computabile;
- j) gli importi soglia si intendono al netto degli oneri fiscali o di altra natura;
- k) nulla rileva, in caso di servizi di progettazione, che i lavori per cui siano stati svolti i servizi siano realizzati, in corso o non ancora iniziati, rilevando esclusivamente l'avvenuta esecuzione del servizio;
- l) servizi di architettura e ingegneria svolti in associazione temporanea o comunque in forma congiunta, sono riconosciuti nella misura indicata nel certificato di buona esecuzione del servizio in cui sono riportate le prestazioni effettuate da ciascun componente il raggruppamento;
- m) sono valutabili i servizi svolti per committenti sia privati, sia pubblici;
- n) Ai sensi dell'art. 46, comma 2 del Codice, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal disciplinare di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. In applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal DM 34 del 2013.
- o) E' vietata:
 - a. in conformità alle previsioni normative, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto dall'art. 48 del Codice e ss.mm.ii.;
 - b. la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale;
- p) Non è ammessa la partecipazione alla procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio, ovvero contemporaneamente come professionista singolo e come società di professionisti o società di ingegneria delle quali il professionista singolo è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore. In caso di violazione dei predetti divieti saranno esclusi dalla gara tutti i concorrenti in cui figuri la presenza del medesimo soggetto.

9. AVVALIMENTO

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il candidato singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto con i limiti e le modalità prevista nel medesimo articolo 89 del Codice. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione alla gara, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89 del Codice. Il candidato e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito - a pena di esclusione - che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un candidato, e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

ATTENZIONE: non possono essere altresì oggetto di avvalimento gli elementi dell'offerta nonché i requisiti di idoneità professionale, di ordine generale e soggettivi.

10. SUBAPPALTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 31, comma 8 del Codice, è espressamente vietato il subappalto di prestazioni professionali compreso relazioni geologiche e fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio nonché per la sola redazione grafica di elaborati progettuali.

Per quanto non previsto dal presente articolo si fa riferimento all'articolo 105 del Codice.

E' ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni sopra indicate, previa autorizzazione dell'Amministrazione, purché:

- a. il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato;
- b. il concorrente dimostri l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico deve inserire nella busta “A” – Documentazione amministrativa la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione;
2. DGUE;
3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo;
4. Bozza di convenzione.

11.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato n.1 – Domanda di partecipazione e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'operatore economico partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnarla. In tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale).

In caso di concorrenti che si presentano in forma associata (RTI/Consorzio di varia natura/rete/GEIE) **la domanda di partecipazione deve essere unica e deve essere sottoscritta:**

1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
2. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

3. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

1. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore (resa ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e ss.mm.ii.);
2. copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

11.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE elettronico (Allegato n.3 – Documento di Gara Unico Europeo) secondo quanto di seguito indicato. Si precisa che il DGUE elettronico viene messo a disposizione gratuitamente dalla Commissione Europea mediante il servizio web all'indirizzo <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=it>.

Di seguito le istruzioni per la generazione e successiva presentazione del DGUE in formato elettronico:

1. scaricare sul proprio desktop il file in formato .xml denominato "DGUE_Elettronico" in Allegato 3 alla documentazione di gara;
2. aprire il link <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=it> ed accedere al servizio web di compilazione del DGUE della Commissione Europea in qualità di operatore economico;
3. selezionare l'operazione "importa un DGUE" e caricare il documento in formato .xml "DGUE_Elettronico" (Allegato 3) di cui alla lettera a);
4. compilare il DGUE importato in tutte le sue parti;
5. esportare il DGUE generato in formato pdf
6. sottoscrivere il DGUE.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente ovvero da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale).

Con tale documento l'operatore economico deve, tra le altre cose, dichiarare:

11.2.1 Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C dell'Allegato 4 e dell'Allegato 7.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) "Dichiarazioni integrative al DGUE" (Allegato n.4) nei termini di cui al punto 15.3;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (Allegato n.7 – Avvalimento);
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;
- 7) Eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice;
- 8) dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria con la quale l'ausiliaria dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali e, consapevole che il mancato consenso al trattamento dei dati personali costituisce per la CUC e la stazione appaltante causa impeditiva all'avvio del procedimento di aggiudicazione, autorizza il trattamento dei dati;
- 9) **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D dell'Allegato 3.** Si precisa che in caso affermativo non è necessario indicare l'elenco di eventuali subappaltatori (Parte II, sez. D), in quanto tutte le informazioni integrative relative al subappalto di cui all'art. 105 del Codice saranno fornite mediante compilazione del modello in Allegato 4 "Dichiarazioni integrative al DGUE".

Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare **con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto** nonché, ai sensi dell'art. 174 comma 2 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) "Dichiarazioni integrative al DGUE" nei termini di cui al punto 15.3
- 3) PASSOE del subappaltatore
- 4) dichiarazione sottoscritta dal subappaltatore con la quale il subappaltatore dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali e, consapevole che il mancato consenso al trattamen-

to dei dati personali costituisce per la CUC e la stazione appaltante causa impeditiva all'avvio del procedimento di aggiudicazione, autorizza il trattamento dei dati;

11.2.2 Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'Articolo 7 del presente disciplinare. Si precisa che

a) è necessario dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 1 e 2 del Codice, con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo, da individuarsi come segue:

- a) Impresa individuale: titolare o direttore tecnico;
- b) Società in nome collettivo: socio o direttore tecnico;
- c) Società in accomandita semplice: soci accomandatari o direttore tecnico;
- d) Altri tipi di società: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio. Se la società ha due soci ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci persone fisiche.

Nelle Società con sistema di amministrazione tradizionale (artt. 2380- bis e ss. Codice civile) e monistico (art. 2409 – sexiesdecies cp. 1 Codice civile) il requisito deve essere verificato sui membri del C.d.A. cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); nonché sui membri del Collegio sindacale per le Società di amministrazione tradizionale e sui membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle Società con sistema di amministrazione monistico.

Nelle Società con sistema di amministrazione dualistico (artt. 2409 –pties e ss. Codice civile) il requisito va verificato sui membri del Consiglio di gestione e sui membri del Consiglio di sorveglianza.

Tra i «soggetti muniti di poteri di rappresentanza» rientrano i procuratori dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori. Tra i soggetti muniti di poteri di direzione rientrano, invece, i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa e tra i soggetti muniti di poteri di controllo il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati.

In caso di affidamento del controllo contabile a una Società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1 del Codice non deve essere condotta sui membri degli organi Sociali della Società di revisione, trattandosi di Soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

- b) il legale rappresentante dell'operatore economico dovrà indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro o la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura presso i quali ricavare i dati identificativi dei soggetti come sopra individuati, aggiornati alla data di presentazione dell'offerta.

- c) la dichiarazione in ordine ai motivi di esclusione parte III dovrà riferirsi anche a decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di Procedura penale;
- d) ai fini della compilazione del riquadro relativo ai "gravi illeciti professionali" l'operatore economico dovrà tenere conto delle indicazioni delle Linee Guida n. 6 dell'A.N.AC. recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice".

11.2.3 Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 8.3.3.1 del presente disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 8.2 del presente disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 8.3 (inerenti alla gestione) e 8.7 (inerenti alla progettazione) del presente disciplinare;

11.2.4 Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

1. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
3. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

11.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

11.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

- **solo se sia stata compilata affermativamente la sezione D della parte II del DGUE elettronico:** quali siano le prestazioni che, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto ed in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, intende subappaltare;
- **solo se sia stata compilata affermativamente la sezione D della parte II del DGUE elettronico:** la terna dei subappaltatori
- di non incorrere nei motivi di esclusione legati a condanne penali non previsti nel DGUE elettronico: false comunicazioni sociali (lettera b-bis) articolo 80, comma 1, del Codice) e ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

- **solo se sia stata compilata affermativamente la sezione A della parte III del DGUE elettronico:** quali siano i motivi che, ai sensi dell'articolo 80, commi 7, 9 e 10, del Codice consentono l'ammissione dell'operatore economico anche in presenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1 del Codice;
- **solo se è stato compilato affermativamente il campo del riquadro C della parte III del DGUE elettronico relativo alla situazione di fallimento o del o concordato con continuità aziendale:** quali siano i motivi che, ai sensi dell'articolo 110 del Codice consentono l'ammissione dell'operatore economico anche in presenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettera b) del Codice
- **solo se è stato compilato affermativamente il campo del riquadro C della parte III del DGUE elettronico relativo alla situazione di gravi illeciti professionali:** quali siano i motivi che, ai sensi dell'articolo 80, commi 7, 9 e 10, del Codice consentono l'ammissione dell'operatore economico anche in presenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettera c) del Codice
- di non incorrere nei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale: articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. c-bis, c-ter, f), f-ter) g), h), i), l), m del Codice e art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
- **solo se è stato compilato affermativamente il campo delle dichiarazioni integrative relative alla situazione di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lett. c-bis:** quali siano i motivi che, ai sensi dell'articolo 80, commi 7, 9 e 10 del Codice, consentono l'ammissione dell'operatore economico;
- **solo se è stato compilato affermativamente il campo delle dichiarazioni integrative relative alla situazione di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lett. c-ter:** quali siano i motivi che, ai sensi dell'articolo 80, commi 7, 9 e 10 del Codice, consentono l'ammissione dell'operatore economico;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 1. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 2. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione sia sulla determinazione della propria offerta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 18.12.2013 e successivamente integrato con deliberazione giuntale n. 9 del 30.01.2015, disponibile accedendo al link http://www2.comune.tavagnacco.ud.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/GC_14_PTPCT_2018-2020_con%20allegati.pdf/view e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- **[in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di
- **(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- di aver preso visione dei luoghi;
- di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice;
- dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali e, consapevole che il mancato consenso al trattamento dei dati personali costituisce per la CUC e la stazione appaltante causa impeditiva all'avvio del procedimento di aggiudicazione, autorizza il trattamento dei dati.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

11.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;
- documento, in originale o copia autentica, attestante la **garanzia provvisoria pari al 2%** e precisamente **€ 34.496,68, con allegata dichiarazione** concernente **l'impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- **cauzione, ai sensi dell'art. 183, commi 15 e 13, del Codice**, nella misura di **€ 43.120,84 pari al 2,5%** del valore dell'investimento come individuato dallo Studio di fattibilità posto a base di gara;
- in caso di presentazione della cauzione provvisoria in misura ridotta, **ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**, copia conforme della relativa **certificazione**;
- **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. di € 140,00;**
- **documentazione prevista nel punto 15.1 in caso di avvalimento;**
- **attestazione di avvenuta effettuazione del sopralluogo.**

11.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 11.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- originale informatico o copia informatica autentica (resa ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e ss.mm.ii.) del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se

l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

11.4 Bozza di convenzione

La bozza di convenzione deve presentare contenuti conformi alle Linee Guida ANAC n. 9 approvate dall'Autorità con Delibera n. 318 del 28 Marzo 2018 e s.m.i., in cui siano evidenziati gli elementi differenziali migliorativi alla bozza redatta dal Promotore posta a base di gara, mediante la redazione di documento composto da due distinte colonne, riportanti, rispettivamente, la proposta di convenzione del proponente a sinistra, e, a destra, le corrispondenti proposte migliorative dell'offerente;

12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara verranno svolte in sedute successive.

Le sedute saranno svolte in modalità telematica. Trattandosi di procedura svolta in modalità telematica, la Stazione appaltante comunicherà le date per lo svolgimento delle operazioni di gara, ad eccezione delle sedute riservate per la valutazione dell'offerta tecnica, su espressa richiesta dei singoli partecipanti mediante la funzionalità "Messaggi" della RDO on line.

Il controllo della documentazione amministrativa sarà svolto dal RUP, dal Seggio di gara o da apposito ufficio a ciò preposto con le modalità di seguito indicate.

Nella prima seduta il RUP o il Seggio o l'ufficio a ciò preposto, procederà alla ricognizione dei "plichi digitali" pervenuti entro i termini previsti. Si passerà quindi all'esame della documentazione relativa alla

qualificazione dei candidati contenuta nella “Busta Amministrativa”, procedendo ad una immediata valutazione circa il possesso dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara.

Qualora il soggetto titolato al controllo della documentazione amministrativa verifichi carenze di qualsiasi elemento formale, lo stesso potrà attivare il soccorso istruttorio di cui all’Articolo 13 del presente Disciplinare.

Le richieste di integrazione saranno effettuate utilizzando la funzionalità “Messaggi” della RDO on line, ovvero attivando una apposita RdI (Richiesta di informazioni) on line. In tal caso, il RUP, il seggio di gara o l’ufficio preposto dichiarerà chiusa la seduta aggiornando la stessa ad una nuova data.

A conclusione dell’esito della valutazione della valutazione dei requisiti soggettivi contenuti nelle Buste Amministrative, la Stazione appaltante adotterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all’art. 76, comma 2-bis del Codice.

A seguire, in sedute riservate, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi degli artt. 77 e 216, co. 12 del Codice, composta da un numero dispari pari a n. 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto, esaminerà le offerte tecniche medesime e attribuirà i punteggi relativi con il metodo di cui all’Art. 18 del presente Disciplinare.

In successiva seduta la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all’apertura della “Busta Economica” di ciascun concorrente ammesso alla gara, contenente l’offerta economica e, data lettura dei ribassi e attribuito il punteggio all’offerta economica con il metodo di cui al successivo art. 18 del presente Disciplinare, alla determinazione dell’offerta economica più vantaggiosa.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redigerà la graduatoria.

Nel caso si rendesse necessario effettuare la verifica di congruità delle offerte, la Commissione ne darà comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo Art.19 del presente Disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Busta Amministrativa o nella Busta Tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, la stazione

appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il RUP procede all'esclusione del **concorrente dalla procedura**.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77, c. 7 e dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICO –ORGANIZZATIVA

La documentazione indicata e contenuta nella suddetta busta B non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico né diretta né indiretta, pena l'esclusione dalla gara. Con riferimento in particolare alla Bozza di convenzione, la stessa non dovrà contenere indicazioni sulla durata della concessione e sull'importo del contributo a carico del Comune.

L'offerta tecnica contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

A) RELAZIONE DESCRITTIVA (lettere A e B della successiva tabella all'art. 18.1) delle caratteristiche del servizio e della gestione, che deve avere i contenuti minimi della documentazione a base di gara ed essere sviluppata in particolare secondo i seguenti capitoli:

A1) ORGANIZZAZIONE DEL CONCORRENTE NELLA FASE DI GESTIONE

In questo capitolo il Concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende organizzare la gestione degli impianti e degli edifici affidati, i cui costi sono compresi nella remunerazione a canone, illustrando e definendo:

- 1) i criteri e le logiche utilizzati per la definizione della struttura organizzativa; la struttura organizzativa, le risorse che si intendono utilizzare (profili professionali, mansioni, responsabilità);
- 2) i mezzi e le attrezzature che si intenderanno adottare; la disponibilità della sede di partenza per gli interventi di manutenzione con indicazione della distanza intercorrente tra il punto di partenza dei mezzi e del personale e la sede dell'Amministrazione;
- 3) il piano di formazione proposto per il proprio personale e per il personale dell'Amministrazione preposto al controllo del servizio, indicante tra l'altro i contenuti, il cronoprogramma, la durata degli eventi, il personale incaricato per la formazione;

4) le modalità, le procedure e gli strumenti di interfacciamento tra la struttura organizzativa proposta, il Comune di Tavagnacco e gli utenti;

5) i curricula, completi di titoli di studio, abilitazioni professionali, corsi di formazione ed aggiornamento, dei progettisti e del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione;

A2) EROGAZIONE DEL SERVIZIO E MIGLIORIE GESTIONALI DEI SERVIZI

In questo capitolo il Concorrente dovrà descrivere le modalità di erogazione dei servizi connessi alla concessione, i cui costi sono da ritenersi compresi nella remunerazione a canone, illustrando e definendo:

1) la descrizione del sistema informativo che intende impiegare (hardware, software, procedure, ecc.) per la gestione del servizio al fine di garantire la trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica del Concedente delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite e ai risultati conseguiti;

2) le modalità con cui intende erogare i vari servizi connessi all'Amministrazione; l'elenco e la periodicità delle prestazioni di manutenzione ordinaria e di manutenzione preventiva programmata che intende eseguire sugli impianti oggetto della concessione; le tempistiche per le riparazioni e per il pronto intervento.

3) le modalità attraverso le quali si intendono effettuare le misurazioni e il controllo dei livelli di servizio;

6) la presentazione, con cadenza semestrale, di un rapporto sul servizio agli edifici, avente i contenuti previsti nel Progetto di gestione

7) la presentazione, con cadenza semestrale, un rapporto sul servizio di riscaldamento e raffrescamento negli edifici, avente i contenuti previsti dal 5.3.5.7. dal D.M. 07/03/2012;

8) le migliorie gestionali che si intende apportare.

A3) CRONOPROGRAMMA

In questo capitolo il Concorrente potrà inserire tutti i cronoprogrammi degli interventi previsti con indicazione delle date di inizio e fine dei lavori, tenendo conto che gli stessi dovranno essere conclusi e funzionanti entro il termine massimo menzionato in proposta e previsto nel Piano economico Finanziario. Il cronoprogramma dovrà definire il calendario e la sequenza di avvio di ciascuno degli interventi previsti.

A4) SICUREZZA

In questo capitolo il Concorrente dovrà inserire una prima Relazione indicativa del piano della sicurezza relativo alle attività ed interventi poste in concessione ai sensi del T.U. sulla sicurezza di cui al D.Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

B) ELABORATO TECNICO (lettere C e D della successiva tabella all'art. 18.1) riferito alla Nuova Scuola dell'Infanzia di Tavagnacco, comprensiva di tutti gli elementi già presenti nella proposta del Promotore al documento 3) "Relazione Tecnica di fattibilità", esemplifichi le scelte migliorative del concorrente rispetto alla stessa.

Tale elaborato dovrà contenere, come da proposta del Promotore, almeno i seguenti documenti:

Elenco elaborati

Relazione tecnica illustrativa

Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza

Cronoprogramma

Asseverazioni e dichiarazioni

Relazione Legge n°13/89 (D.M. n°236/89)

Stato di fatto: planimetria, piante ed estratti cartografici scale varie

Stato di progetto: planimetria generale scala 1/200

Stato di progetto: pianta piano terra e piano coperture scala 1/100

Stato di progetto: sezioni e prospetti scala 1/100

Stato di progetto: viste prospettiche

Stato di progetto: schema impianti meccanici scala 1/100

Stato di progetto: schema impianti elettrici e speciali scala 1/100

Stato di progetto: Legge 13/89 (superamento barriere architettoniche) scala 1/100

C) RELAZIONE TECNICA (lettere E e F della successiva tabella all'art. 18.1) per quanto attiene agli edifici oggetto del perimetro della gestione del servizio energia che esemplifichi tutte le eventuali scelte di efficientamento energetico che il concorrente ritiene di poter proporre;

DIMENSIONI E CARATTERISTICHE DOCUMENTAZIONE:

A: massimo 10 facciate in formato A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 11 punti, interlinea singola.

B: massimo 10 facciate in formato A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 11 punti, interlinea singola; per gli elaborati grafici massimo 3 elaborati formato A0.

C: massimo 10 facciate in formato A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 11 punti, interlinea singola.

Non sono ammessi ulteriori allegati e/o documentazione di qualsivoglia tipo oltre a quanto richiesto e definito. Si precisa che eventuali copertine e divisori non saranno conteggiati nel numero di pagine (o facciate) indicate. Le pagine in eccesso o ulteriori documenti presentati oltre quanto definito non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione.

Tutta la documentazione dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico che possa rivelare l'offerta economica del concorrente.

Nel caso in cui nella dichiarazione integrativa di cui all'Articolo 11.3.1 del presente Disciplinare sia stata dichiarata la presenza di segreti commerciali, dovranno essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta sottratte all'accesso (pagine/sezioni/parti di riferimento) indicandone per ciascuna l'esatta motivazione. Tale documentazione dovrà essere inserita nell'Area "Allegati generici" della busta dell'"Offerta tecnica".

Tutte le relazioni e/o le dichiarazioni da inserire nell'area "Risposta Busta Tecnica" devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso, con le modalità previste per la Domanda di Partecipazione di cui all'Articolo 11.1 del presente Disciplinare.

Tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritti:

- dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di Partecipazione, di cui all'art. 11.1. del presente Disciplinare).

Tutti gli elaborati tecnici devono essere sottoscritti dal progettista eventualmente indicato come soggetto responsabile dell'integrazione tra le figure specialistiche.

I documenti e gli elaborati grafici dovranno essere prodotti, laddove non diversamente specificato, nei formati ISO 216, secondo le ulteriori specifiche indicate.

L'offerta tecnica costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di partenariato che verrà sottoscritto; conseguentemente le indicazioni e descrizioni contenute nel disciplinare posto a base di gara dovranno intendersi automaticamente sostituite con quelle offerte dal concorrente aggiudicatario. Le proposte migliorative offerte non avranno in alcun caso effetto sull'offerta economica, che resta fissa e invariata.

In ogni caso, il concorrente riconosce che quanto offerto è adeguatamente remunerato dal prezzo complessivo offerto.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE

“L'Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- L'offerta economica con il ribasso percentuale sull'importo a base di gara;
- L'offerta economica con il ribasso percentuale sui prezziari della Regione FVG e DEI;
- L'offerta tempo con il ribasso percentuale sulla proposta di esecuzione;
- Il piano economico-finanziario asseverato;
- Il Quadro economico di spesa;
- Il Computo metrico estimativo.

Il concorrente, all'interno dell'Area “Risposta Economica” della RDO on line (a cui si accede cliccando sul link “Risposta Busta Economica”), a pena di esclusione dovrà inserire a video:

- l'indicazione, del ribasso percentuale sul corrispettivo annuo posto a base di gara per lo svolgimento del servizio energia degli edifici comunali e il servizio di global service della Scuola dell'Infanzia del Comune di Tavagnacco, previa esecuzione delle attività di adeguamento normativo e di riqualificazione energetica degli immobili e degli impianti;

- l'indicazione di un'unica percentuale di ribasso sui seguenti prezziari, relativi all'esecuzione degli interventi:

I. Prezzario per i Lavori e le opere pubbliche della Regione Friuli Venezia Giulia, con riferimento all'ultima edizione disponibile alla data dell'offerta;

II. Prezzi Informativi dell'Edilizia edito dalla Tipografia del genio Civile (DEI), con riferimento all'ultima edizione disponibile);

- l'indicazione del ribasso percentuale sul tempo di esecuzione dell'opera.

I ribassi percentuale devono essere espressi con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

L'Offerta Economica va redatta, secondo le modalità previste del presente Disciplinare per la Domanda di partecipazione.

Ai sensi del combinato disposto degli art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008 n. 81, e art. 95, comma 10 del Codice, nell'offerta dovrà essere indicato, a pena di esclusione, il costo della manodopera e il costo degli oneri di sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'impresa. Il concorrente è tenuto a dichiarare che i costi della

manodopera indicati non sono inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del Codice e sono inclusi nell'offerta.

L'offerta economica deve comprendere anche il piano economico-finanziario (da inserire nell'area ALLEGATI GENERICI della Busta economica) della concessione, asseverato da uno dei soggetti di cui al comma 9, primo periodo, dell'art. 183 del Codice, presentato anche in formato elettronico, con l'indicazione delle formule di calcolo, in ossequio a quanto previsto nelle linee guida ANAC n. 9 approvate con delibera n. 318 del 28/03/2018, contenente i seguenti elementi:

- Convenienza economica
- Margine di contribuzione
- Reddito netto di commessa
- Flussi di cassa e valutazione finanziaria
- Valore attuale netto (VAN)
- Tasso interno di rendimento (TIR)
- Pay-back period.

Il PEF secondo quanto indicato al cap. 3.3.4 del D.M. 28/03/2018 "dovrà includere a titolo esemplificativo e non esaustivo":

- Costo per le spese tecniche;
- Costo per la redazione dei documenti richiesti dalla procedura di aggiudicazione;
- Costo degli interventi;
- i costi relativi alla spesa energetica e alla gestione nella situazione ex ante e in quella ex post;
- i tempi della realizzazione degli interventi;
- la quantificazione della riduzione degli impatti ambientali, ed in particolare del risparmio energetico conseguibile;
- la valutazione del periodo di ritorno degli investimenti;
- il calcolo dei risparmi economici annuali per energia e manutenzione;

nonché il Piano di ammortamento relativo agli investimenti proposti nel progetto dall'impresa concorrente.

Deve essere presentato inoltre il Computo Metrico Estimativo (che farà parte integrante del contratto di concessione).

Si precisa che tutta la documentazione da inserire nell'Area "Risposta Economica" dovrà essere in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso, con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di Partecipazione.

Si precisa che la mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Come da dichiarazione del presente Disciplinare, l'offerta sarà vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione e il concorrente si impegna a mantenerla valida anche per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura, in caso di richiesta da parte della Stazione appaltante.

Saranno considerate inidonee e scartate offerte il cui PEF non sia in equilibrio economico finanziario secondo quanto stabilito dalla Linea Guida ANAC n. 9, o il cui PEF non sia coerente con gli altri elementi offerti.

17. APERTURA DELLE BUSTE B E C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato all'art. 18.6.

Successivamente, la commissione con lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

Si procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica riparametrata.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice (punteggio finale ottenuto prima della riparametrazione), e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo Art.19.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'articolo 95 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione i seguenti criteri e sub-criteri:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	75
Offerta economica	25
TOTALE	100

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Elemento di valutazione	Criterio di valutazione	Sub punteggio	Punteggio elemento
-------------------------	-------------------------	---------------	--------------------

A. Requisiti professionali del concorrente in fase di progettazione			4
Sub elemento 1	un professionista accreditato dagli organismi di certificazione energetico-ambientale degli edifici accreditati secondo la norma ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well). E' richiesta la presentazione del curriculum vitae.	4	
B. Organizzazione del concorrente nella fase di gestione dei servizi			18
Sub elemento 1	Possesso della certificazione ISO 45001:2018 (gestione della sicurezza e salute dei lavoratori)	2	
Sub elemento 2	Possesso della certificazione ISO 50001:2011 (gestione dell'energia)	2	
Sub elemento 3	Validità dell'impostazione del modello organizzativo nella sua complessità. Grado di dettaglio, chiarezza e completezza degli organigrammi presentati, personale di direzione ed operativo impiegato nell'erogazione del servizio: - Numero di risorse umane destinate; - Qualificazione del personale a ciò destinate; - Esperienza maturata.	3	
Sub elemento 4	Qualificazione del Responsabile del Contratto. Descrizione della professionalità, le specializzazioni e le esperienze della figura del Responsabile del Contratto che si intende impiegare nella gestione della concessione. E' richiesta la presentazione del curriculum vitae.	1	
Sub elemento 5	Qualificazione del Responsabile locale della gestione delle attività operative. Descrizione della professionalità, le specializzazioni e le esperienze della figura del Responsabile locale della gestione delle attività operative che si intende impiegare nella Concessione. E' richiesto la presentazione del curriculum vitae.	1	
Sub elemento 6	Qualificazione del Responsabile del servizio di ingegneria della	1	

	manutenzione. Descrizione della professionalità, le specializzazioni e le esperienze della figura del Responsabile del servizio di ingegneria della manutenzione che si intende impiegare nella Concessione. E' richiesto la presentazione del curriculum vitae.		
Sub elemento 7	Adeguatezza e completezza del piano di formazione previsto sia per il proprio personale che del personale del Concedente	2	
Sub elemento 8	Modalità di gestione dei rapporti. Caratteristiche e grado di dettaglio delle procedure e delle modalità di gestione dei rapporti sia all'interno della propria struttura sia di essa con il Concedente	2	
Sub elemento 9	Proposta di sistemi di monitoraggio, allarme e telecontrollo dell'operatore economico che permettano, in caso di guasto, di intervenire prontamente e autonomamente senza segnalazione della committenza	2	
Sub elemento 10	Adeguatezza della sede operativa che l'operatore economico ha a disposizione o intende sviluppare		
	Entro 40 km	2	
	Entro 100 km	1	
	Oltre	0	
C. Scuola dell'infanzia di Tavagnacco: integrazione e migliorie agli interventi proposti			20
Sub elemento 1	Elaborazione del progetto definitivo esecutivo con metodologia BIM	4	
Sub elemento 2	Azioni che intende sviluppare con riferimento agli aspetti di sostenibilità territoriale anche con riferimento alle SPECIFICHE TECNICHE PREMIANTI DI CUI al punto 2.6.2 (D.M. 11.01.2017) MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE DEL PROGETTO	4	
Sub elemento 3	Azioni che intende sviluppare con riferimento agli aspetti di qualità ambientale interna e materiali da costruzioni (SPECIFICHE TECNICHE DELL'EDIFICIO) anche con riferimento alle SPECIFICHE TECNICHE PREMIANTI di cui al punto 2.6.3 (D.M. 11.01.2017) SISTEMI DI MONITORAGGIO DEI CONSUMI ENERGETICI, 2.6.4 (D.M. 11.01.2017) MATERIALI RINNOVABILI e punto 2.6.5	4	

	(D.M. 11.01.2016) DISTANZA DI APPROVIGIONAMENTO		
Sub elemento 4	Presenza, tra gli elaborati progettuali, di una relazione redatta da un pedagogo ai fini innovativi sul piano didattico-funzionale	4	
Sub elemento 5	Qualità delle finiture nella loro complessità. Funzionalità degli allestimenti della cucina	4	
D. Scuola dell'infanzia di Tavagnacco: organizzazione nella fase di costruzione e gestione manutentiva			11
Sub elemento 1	Gestione dell'affidamento dei lavori con modalità BIM	3	
Sub elemento 2	Gestione del cantiere con modalità BIM	4	
Sub elemento 3	Gestione della manutenzione del fabbricato con metodologia BIM	4	
E. Altri edifici: interventi migliorativi proposti attinenti al miglioramento delle prestazioni energetiche			14
Sub elemento 1	Analisi dello stato di fatto degli impianti termici degli edifici. Gradi di chiarezza, completezza e contestualizzazione dei paragrafi descrittivi dello stato di fatto	1	
Sub elemento 2	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici dello stato di fatto attinenti gli impianti termici degli edifici	2	
Sub elemento 3	Analisi dello stato di progetto con riferimento agli interventi derivanti dagli esiti delle certificazioni energetiche e ai miglioramenti proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione dei paragrafi descrittivi della relazione e dei relativi elaborati grafici	3	
Sub elemento 4	Chiarezza e completezza della relazione con le proposte di intervento con particolare riferimento all'estensione degli interventi di natura straordinaria elencati al punto 14.9 del documento "2.1 progetto di gestione" tendente all'azzeramento degli interventi straordinari a carico della stazione appaltante	6	
Sub elemento 5	Utilizzo di criteri di circolarità degli interventi proposti con riferimento anche ai punti 2.4.2.1.2 e successivi dei CAM	2	

F. Migliorie gestionali dei servizi			8
Sub elemento 1	Descrizione delle caratteristiche e funzionalità del sistema informativo proposto per la gestione dei servizi oggetto della concessione in relazione: - alle esigenze dell'amministrazione di verificare il corretto svolgimento delle attività di manutenzione programmata e riparativa e il rispetto delle tempistiche previste; - alle modalità di redazione/aggiornamento della reportistica periodica relativa alle operazioni programmate; - alla gestione tecnico-economica della commessa (inserimento ed utilizzo nel programma proposto dei dati di rendicontazione, gestione ordini di manutenzione extra canone suddivisa per tipologia di intervento)	2	
Sub elemento 2	Miglioramento rispetto alle prestazioni di erogazione del servizio descritte nel Progetto di Gestione e negli elaborati progettuali (ad esempio: - aumento della frequenza e della programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e preventiva, - riduzione tempistiche di riparazione, - riduzione per le tempistiche per richiesta cambio orario, - riduzione frequenza delle verifiche periodiche per garantire la funzionalità e la sicurezza degli elementi impiantistici)	4	
Sub elemento 3	Elementi innovativi e aggiuntivi offerti senza alcun onere ulteriore per la stazione appaltante (iniziative volte a garantire la semplificazione amministrativa)	2	
TOTALE			75

18.1.1 Soglia di sbarramento al punteggio tecnico

Ai sensi dell'art. 95, comma 8 del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **60 punti** per il punteggio tecnico dei criteri di valutazione da 1 a 5.

Il concorrente **sarà escluso** dal proseguimento della gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla sopraddezza soglia

18.2 Elementi quantitativi offerta economica

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO massimo
-------------	-------------------

G. prezzo: ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	15
H. prezzo: ribasso percentuale sui prezziari della Regione FVG e DEI	5
I. tempo: riduzione dei tempi di costruzione	5
TOTALE ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA E PROPORZIONALE	25

18.3 Procedura e ordine di valutazione dei criteri

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con il metodo "aggregativo-compensatore", in analogia a quanto previsto dall'allegato G al D.P.R. n. 207/2010 e Linee Guida ANAC n. 2, con la seguente formula:

$$P_{tot} = Ai + Bi + Ci + Di + Ei + Fi + Gi + Hi + Ii$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

Ai è il punteggio attribuito a: Requisiti professionali del concorrente in fase di progettazione

Bi è il punteggio attribuito a: Organizzazione del concorrente nella fase di gestione dei servizi

Ci è il punteggio attribuito a: Scuola dell'infanzia di Tavagnacco: integrazione e migliorie agli interventi proposti

Di è il punteggio attribuito a: Scuola dell'infanzia di Tavagnacco: organizzazione nella fase di costruzione e gestione manutentiva

Ei è il punteggio attribuito a: Altri edifici: interventi migliorativi proposti attinenti al miglioramento delle prestazioni energetiche

Fi è il punteggio attribuito a: Migliorie gestionali dei servizi

Gi è il punteggio attribuito a: Ribasso percentuale sul corrispettivo annuo posto a base di gara

Hi è il punteggio attribuito a: Percentuale di ribasso sui prezziari

Ii è il punteggio attribuito a: Percentuale di riduzione sui tempi di costruzione

L'affidamento sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

18.4 Modalità di attribuzione dei punteggi

Elementi di valutazione	Natura	Metodo
A. Requisiti professionali del concorrente in fase di progettazione	qualitativa	
B. Organizzazione del concorrente nella fase di gestione dei servizi	qualitativa	
C. Scuola dell'infanzia di Tavagnacco: integrazione e migliorie agli interventi proposti	qualitativa	
D. Scuola dell'infanzia di Tavagnacco: organizzazione nella fase di	qualitativa	

costruzione e gestione manutentiva		
E. Altri edifici: interventi migliorativi proposti attinenti al miglioramento delle prestazioni energetiche	qualitativa	
F. Migliorie gestionali dei servizi	qualitativa	
G. Ribasso percentuale sul corrispettivo annuo posto a base di gara	quantitativa	proporzionale
H. Percentuale di ribasso sui prezzi FVG e DEI	quantitativa	proporzionale
I. Riduzione dei tempi di costruzione	quantitativa	proporzionale

Elemento A – REQUISITI PROFESSIONALI DEL CONCORRENTE IN FASE DI PROGETTAZIONE fino a punti 4,00

All'elemento di valutazione "A" il punteggio viene attribuito mediante un'analisi di natura qualitativa.

Elemento B – ORGANIZZAZIONE DEL CONCORRENTE NELLA FASE DI GESTIONE DEI SERVIZI fino a punti 18,00

All'elemento di valutazione "B" il punteggio viene attribuito mediante un'analisi di natura qualitativa.

Elemento C – SCUOLA MATERNA DI TAVAGNACCO: INTEGRAZIONI E MIGLIE AGLI INTERVENTI PROPOSTI fino a punti 20,00

All'elemento di valutazione "C" il punteggio viene attribuito mediante un'analisi di natura qualitativa.

Elemento D – SCUOLA DELL'INFANZIA DI TAVAGNACCO: ORGANIZZAZIONE NELLA FASE DI COSTRUZIONE E GESTIONE MANUTENTIVA fino a punti 11,00

All'elemento di valutazione "D" il punteggio viene attribuito mediante un'analisi di natura qualitativa.

Elemento E – ALTRI EDIFICI MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE fino a punti 12,00

All'elemento di valutazione "E" il punteggio viene attribuito mediante un'analisi di natura qualitativa.

Elemento F – MIGLIE GESTIONALI DEI SERVIZI fino a punti 10,00

All'elemento di valutazione "F" il punteggio viene attribuito mediante un'analisi di natura qualitativa.

Elemento G – RIBASSO PERCENTUALE SUL CORRISPETTIVO ANNUO POSTO A BASE DI GARA fino a punti 15

Il punteggio relativo al ribasso percentuale sul corrispettivo annuo posto a base di gara per lo svolgimento del servizio di energia termica degli edifici del Comune di Tavagnacco, previa esecuzione delle attività di adeguamento normativo e di riqualificazione energetica degli immobili e degli impianti.

All'elemento di valutazione "I" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$li = V(I)i * 15$$

$$P(\text{servizio e opere})n = V(I)i$$

$$\text{per } Ra \leq Rsoglia: V(I) = X * Ra / Rsoglia$$

$$\text{per } Ra > Rsoglia: V(I) = [X + (1,00 - X)] * [(Ra - Rsoglia) / (Rmax - Rsoglia)]$$

dove:

Ra = sconto offerto dal concorrente "a" sul corrispettivo annuo

Rmax = miglior sconto tra quelli offerti tra tutti i concorrenti

Rsoglia = media aritmetica dei valori degli sconti offerti da tutti i concorrenti

X = 0,8

Elemento H – UNICA PERCENTUALE DI SCONTO SUI SEGUENTI PREZZARI fino a punti 5

Il punteggio relativo all'unica percentuale di sconto sui seguenti prezzi:

- I. Prezzario per i Lavori e le opere pubbliche della Regione Friuli Venezia Giulia, con riferimento all'ultima edizione disponibile alla data dell'offerta;
- II. Prezzi Informativi dell'Edilizia edito dalla Tipografia del genio Civile (DEI), con riferimento all'ultima edizione disponibile alla data dell'offerta;

relativi all'esecuzione di lavorazioni remunerate extra canone per lavorazioni con voci non già presenti nell'elenco prezzi unitari predisposto dal concorrente.

All'elemento di valutazione "J" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$J_i = V(J)_i * 5$$

Il coefficiente $V(J)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(J)_i = (S_i / S_{max})$$

dove:

$V(J)_i$ = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo;

S_i = ribasso percentuale offerto dal Concorrente i-esimo;

S_{max} = il maggior ribasso percentuale offerto tra tutti i Concorrenti;

5 = punteggio massimo assegnabile al maggior ribasso offerto.

Elemento I – RIDUZIONE DEI TEMPI DI COSTRUZIONE fino a punti 5,00

Il punteggio dell'elemento I viene attribuito mediante un'analisi di natura quantitativa e proporzionale mediante la seguente formula:

$$k_i = V(k)_i * 5$$

Il coefficiente $V(k)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(k)_i = (F_i / F_{max})$$

dove:

$V(k)_i$ = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo;

F_i = ribasso percentuale offerto dal Concorrente i-esimo;

F_{max} = il maggior ribasso percentuale offerto tra tutti i Concorrenti;

5 = punteggio massimo assegnabile al maggior ribasso offerto.

18.5 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

I coefficienti espressi da ciascun commissario su ciascuno dei criteri di valutazione ed i relativi punteggi saranno calcolati secondo quanto previsto dal par. V lett. a) della Linea guida ANAC n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa": "...a) l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub elemento), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara; una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun sub

elemento, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti al singolo sub elemento, tale valore, così ottenuto con approssimazione alla seconda cifra decimale, sarà moltiplicato per ogni sub punteggio.

SCALA DI CORRELAZIONE		
Descrittori di definizione dei livelli qualitativi attesi e di correlazione agli stessi di determinati punteggi.		
Ciascun commissario valuta la specifica qualità relativa allo specifico criterio rilevata in ciascuna offerta secondo i livelli qualitativi attesi rappresentati nella seguente SCALA DI CORRELAZIONE:		
SCALA DI CORRELAZIONE	a cui corrispondono i seguenti punteggi	a cui corrispondono le seguenti fasce qualitative ai fini della motivazione sintetica
massima +	1	MASSIMO
massima	0,9	
alta +	0,8	ALTO
alta	0,7	
media +	0,6	MEDIO
media	0,5	
bassa +	0,4	BASSO
bassa	0,3	
minima +	0,2	MINIMO
minima	0,1	
nulla	0	NULLO

18.6 Riparametrazione sul punteggio totale

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari elementi di valutazione, se nel singolo elemento nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa, nonché a quei criteri di natura quantitativa la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. La riparametrazione **non viene applicata su ogni singolo sub elemento** riferito agli elementi valutativi indicati dalla lettera A) alla lettera H) nelle tabelle individuate ai punti 18.1 e 18.2 del presente disciplinare di gara, ma verrà applicata sul punteggio complessivo ottenuto su ogni elemento di valutazione indicati dalla lettera A) alla lettera H) nelle tabelle di cui ai 18.1 e 18.2.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Al fine del ricorso dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, verrà preso in considerazione il punteggio ottenuto dalla sommatoria, riferito ad ogni elemento di valutazione proposto da ogni offerente, **prima dell'applicazione della riparametrazione del punteggio stesso.**

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a dieci giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente Art.20.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente l'Autorità Giudiziaria Ordinaria rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare il servizio di presentare i documenti complementari aggiornati di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei requisiti speciali richiesti.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'affidamento.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'affidamento non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'affidamento verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Se il Promotore non risulta aggiudicatario può esercitare, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario, se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 15 del Codice, se il Promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del Promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 del medesimo articolo.

Se il Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione, ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta, ai sensi del comma 15 dell'art. 183 del Codice e nei limiti indicati dal comma 9.

Con riferimento all'art. 184 del Codice, l'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione di costituire una società di progetto, in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, la quale dovrà possedere un capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento. In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta è indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice l'Amministrazione si riserva di poter chiedere l'esecuzione anticipata del contratto.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non proceda alla sottoscrizione dello stesso secondo le modalità e le tempistiche stabilite dall'amministrazione senza alcuna valida giustificazione, la stazione appaltante lo dichiarerà decaduto, incamererà la cauzione provvisoria ed aggiudicherà l'affidamento al concorrente che segue in graduatoria.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare le garanzie e le polizze previste all'Articolo 6.3 del presente Disciplinare.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Saranno a carico dell'aggiudicatario, e dovranno essere considerati nel Piano Economico e Finanziario da presentare in sede di gara, i seguenti oneri:

a) contributo una tantum per spese della procedura, di cui:

- spese per pubblicità di gara (da rimborsare alla stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del DM 2 dicembre 2016): € 3.000,00;

- spese per commissioni giudicatrici: € 9.000,00

- collaudi: € 20.398,00;

- CSE e direttore lavori: € 32.839,00;

b) spese per l'elaborazione dell'offerta, nei casi disciplinati dall'art. 183 del Codice e nei limiti di cui al comma 9, terzo periodo, del medesimo articolo;

c) spese contrattuali e amministrative (oneri e, in generale, spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione della concessione nonché le spese di bollo per gli atti e documenti tecnico-contabili inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto), stimate in € 5.000,00;

d) Incentivi tecnici ex art. 113 c. 1 e 2 D.Lgs 50/2016 pari a € 94.400,00 (per la gestione) € 23.561,00 (per i lavori). La somma della parte di gestione dovrà essere liquidata in 16 quote annuali pari a 1/16 del valore totale indicato.

21 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro il bando, il presente disciplinare di gara ed i documenti ad essi allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, P.zza Unità d'Italia 7, 34121 Trieste, Tel. 040/6724711 - Fax 040/6724720, entro i termini indicati dal D.Lgs. n. 104/2010 e ss.mm.ii.

22 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 9 e 10 del D.Lgs. 18.05.2018 n. 51, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679/UE, i dati personali forniti dall'interessato per l'affidamento dell'appalto saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di Tavagnacco e dagli Enti ed Operatori Economici che svolgono servizi ausiliari per funzionamento degli stessi, esclusivamente per svolgere le finalità istituzionali, nei limiti stabiliti dalla normativa comunitaria e statale e nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza del cittadino e i suoi diritti.

Essi potranno venire comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative e saranno diffusi nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni normative.

All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. da 15 a 21 del Regolamento 2016/679/UE e conseguentemente egli potrà chiedere al titolare del trattamento l'accesso, la rettifica e, ove ricorrano gli

estremi, la cancellazione dei propri dati, la limitazione del trattamento o l'opposizione allo stesso. Inoltre l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati ha come finalità l'affidamento dell'appalto e successiva esecuzione dell'appalto stesso ai sensi del Codice e il loro conferimento è obbligatorio ai fini dell'affidamento del servizio e della successiva gestione del contratto.

Il loro eventuale mancato conferimento costituisce per il Comune di Tavagnacco causa impeditiva all'ammissione dell'operatore economico alla procedura.

I dati raccolti potranno essere trattati anche ai fini dell'aggiudicazione delle altre gare promosse dal Comune di Tavagnacco e per la gestione successiva dei relativi contratti oltre che per finalità statistiche.

I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo adeguato a evidenziare e tracciare l'avvenuto affidamento dell'appalto e la successiva gestione del contratto, e a consentire i controlli e le verifiche previsti dalla normativa in materia di appalti pubblici.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Tavagnacco, rappresentato dal Sindaco pro - tempore: dott. Moreno Lirutti

Piazza Indipendenza 1, 33010 Feletto Umberto (UD)

Tel.: +39 0432 577111

e-mail: sindaco@comune.tavagnacco.ud.it

PEC: tavagnacco@postemailcertificata.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD) è lo Studio Legale Avv. Paolo Vicenzotto, Corso Vittorio Emanuele II, 54 - 33170 Pordenone (PN).

Responsabile del trattamento dei dati è:

il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio dott. Arch. Francesco Marciano, Piazza Indipendenza 1, 33010 Feletto Umberto (UD) per la parte relativa ai lavori e all'esecuzione del servizio in oggetto:

Tel.: +39 0432 577364

e-mail: llpp@comune.tavagnacco.ud.it

PEC: tavagnacco@postemailcertificata.it

23 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non riportato nel presente Disciplinare si fa esplicito rinvio agli altri documenti di gara elencati all'art. 4 del presente disciplinare.