



Comune di
Tavagnacco



Comune di
Pradamano



Comune di
Tricesimo

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di TAVAGNACCO – PRADAMANO – TRICESIMO

DISCIPLINARE DI GARA

DI PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE PER I LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA DELL'INFANZIA A TAVAGNACCO - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO

C.I.G. 73737112Do

C.U.P. J97B17000630002

Sommario

1.	OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA	3
2.	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	5
3.	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	6
4.	INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI	8
5.	CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE	11
6.	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA.....	11
7.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	17
8.	SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	21
9.	AVVALIMENTO	22
10.	REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS - CLASSIFICAZIONE IN SEDE DI CREAZIONE DEL PASSOE DEL SUBAPPALTATORE.....	22
11.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.....	22
12.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	23
13.	CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"	27
14.	CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"	30
15.	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	31
16.	OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.....	33
17.	INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	34
18.	PRIVACY, TRATTAMENTO DATI E CONSENSO AL TRATTAMENTO.....	35

1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di cui costituisce parte integrante oltre agli allegati schemi di calcolo del compenso economico posto a base di gara, contiene le norme integrative relative:

- alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dalla CUC Tavagnacco, codice AUSA 0000554375;
- alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione
- alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di adeguamento sismico scuola dell'infanzia a Tavagnacco - demolizione e ricostruzione nuovo, come meglio specificato nello schema del disciplinare di incarico .

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 626 dd.24/10/2017, come modificata dalla determinazione n. 34 del 29/01/2018, assunte dal Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune Tavagnacco avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95, comma 3 lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo "Codice") e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 (nel prosieguo "Linee Guida n.1").

Ai sensi dell'art. 34, comma 2, del Codice, i servizi di progettazione devono tener conto dei criteri ambientali minimi di cui ai Decreti del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 11 gennaio 2017, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 23 del 28 gennaio 2017 "Allegato 2" e 11 ottobre 2017, pubblicato in G.U. Serie generale n.259 del 06 novembre 2017.

I predetti criteri minimi devono essere integrati nel progetto definitivo mantenendo tale conformità fino al progetto esecutivo.

La procedura di affidamento è stata indetta con determinazione del Responsabile della CUC Tavagnacco n. 41 del 30.01.2018 in quanto delegata dal Comune di Tavagnacco, in forza delle convenzioni stipulate ai sensi degli articoli 37 e 38 del Codice, dai Comuni di Pradamano e Tavagnacco in data 20.06.2016 e dal Comune di Tricesimo in data 10.08.2016 e dell'iscrizione della CUC Tavagnacco all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti.

La Stazione appaltante è il Comune di Tavagnacco, Piazza Indipendenza n. 1 a Feletto Umberto di Tavagnacco, - tel. 0432-577111 Posta Elettronica Certificata: tavagnacco@postemailcertificata.it, Sito internet: <http://www.comune.tavagnacco.ud.it>, che svolge anche, ai sensi dell'art. 37, comma 9, del Codice, esclusivamente attività di centralizzazione delle procedure di affidamento per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

Il luogo di esecuzione dei lavori dei lavori relativi al presente affidamento è a Tavagnacco, Via dell'Asilo 1. (codice NUTS ITH42)

CIG: **73737112Do**; CUP: **J97B17000630002**.

Il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'architetto Francesco Marciano e mail: llpp@comune.tavagnacco.ud.it.

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, **ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice**, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare

sono i seguenti¹:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITA'	CORRISPONDENZA L.143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
EDILIZIA	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, ...ecc.	E.08	0,95	Ic	437.775,44
STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in cemento armato-verifiche....ecc.	S.03	0,90	Ig	188.636,81
IMPIANTI	Impianti di riscaldamento – impianto di raffrescamento... ecc.	IA.02	0,85	IIIb	225.559,02
IMPIANTI	Impianti elettrici in genere,ecc.	IA.03	1,15	IIIc	180.700,26
IMPIANTI	Impianto per l'approvvigionamento, ...ecc	IA.01	0,75	IIIa	117.552,95
TOTALE					1.150.224,48

L'affidamento del servizio richiesto comprende le prestazioni così come desumibili dagli schemi di calcolo dell'importo a base di gara allegati al presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice, la prestazione relativa alla progettazione delle opere in categoria E.08 è qualificata come principale, mentre quelle relative alla progettazione delle opere in categoria IA.01, IA.02, IA.03 e S.03 sono qualificate come secondarie.

Il contratto/convenzione sarà stipulato in modalità elettronica sotto forma di scrittura privata nei termini disciplinati dall'art. 32, comma 8, del Codice e ss.mm.ii.

I corrispettivi dei servizi suddetti sono onnicomprensivi di tutte le somme, gli oneri diretti ed indiretti e le spese per la realizzazione delle attività oggetto di appalto, nonché delle spese del personale dipendente e/o collaboratori utilizzati per l'espletamento del servizio.

Non è previsto alcun importo per oneri di sicurezza in quanto, trattandosi di prestazione di servizi di natura intellettuale, è stata accertata l'assenza di rischi da interferenza art. 26, comma 3-bis, del DLgs n. 81/2008.

Il compenso sarà liquidato relativamente alle varie fasi progettuali entro 30 giorni dalla verifica/validazione dei progetti;

I compensi come sopra indicati sono riferiti alle prestazioni descritte nel disciplinare d'incarico. Si intendono comunque comprese le attività di ottimizzazione ed integrazione degli elaborati costruttivi e particolareggiati che fossero richiesti dalla stazione Appaltante durante l'esecuzione dei lavori.

¹ Si ricorda che: 1) ai sensi dell'articolo 8 del DM 17 giugno 2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera"; 2) nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al del DM 17 giugno 2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere.

Non sono ammesse, pena l'esclusione dalla gara, offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, offerte parziali, plurime o condizionate o espresse in modo indeterminato.

La suddivisione nelle categorie dei lavori indicate in tabella sopraindicata non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti di ammissione alla gara, e per il calcolo dell'importo presunto dell'onorario a base d'asta.

L'appaltatore dovrà consegnare il progetto definitivo entro giorni 40 (quaranta), naturali e consecutivi, a decorrere dalla stipula del contratto ed il progetto esecutivo entro giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi, a decorrere dal ricevimento della comunicazione del RUP di proseguimento dell'incarico, successiva all'approvazione del progetto.

L'importo a base di gara, IVA ed oneri previdenziali esclusi, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, è pari a **€ 108.708,60**, dicensi (**euro centoottomilasettecentootto/60**):

1.1	Categoria Generale	PROGETTAZIONE DEFINITIVA E COORD. SICUREZZA	18.464,79 €
		PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORD. SICUREZZA	13.848,59 €
		Totale	32.313,37 €
1.2	Singole Categorie	PROGETTAZIONE DEFINITIVA	38.930,24 €
		PROGETTAZIONE ESECUTIVA	37.464,99 €
		Totale	76.395,23 €
	TOTALE A BASE D'ASTA al netto degli oneri previdenziali e fiscali		108.708,60 €

L'ammontare dei corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura richiesti è stato determinato conformemente al DM 17-06-2016 così come risulta dai relativi schemi di parcella allegati alla documentazione di gara.

L'appalto è finanziato con contributo regionale (80%) e fondi propri dell'amministrazione (20%).

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136;

La documentazione di gara comprende:

- Bando;
- Schema disciplinare d'incarico;
- Disciplinare di gara;
- Schemi di calcolo delle prestazioni e relativi corrispettivi determinati conformemente al DM 17-06-2016.

La documentazione di gara, ivi compresi gli avvisi pubblici, è disponibile al seguente indirizzo internet: <http://www.comune.tavagnacco.ud.it/comune/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>.

L'appalto non è suddiviso in lotti trattandosi di prestazione professionale unica.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice, anche costituendo, ai sensi dell'articolo 12 della legge 22/05/2017 n.81, reti di esercenti la professione, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli 3 e 6.

Ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 ter, del D.lgs del 2001, n.165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata, ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi articolo 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del D.M. 14 dicembre 2010.

L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:

- 1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
 - a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:
 - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 - a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (studi associati), costituite in vigenza della legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
 - a.3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
 - a.4. nel caso società di ingegneria (*costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice*):
 - a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
 - a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 - a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
 - b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
 - b.1. professionisti dipendenti;
 - b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
 - c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a)

- punto a.4.3);
- d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
- tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
 - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;
- a. I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- 3) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare altresì l'assenza di partecipazione plurima ovvero che alla stessa procedura non presentano domanda di partecipazione, contemporaneamente e a qualunque titolo:
- a. in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - b. una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
- 4) assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto dell'affidamento, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.

3.2. Cause di esclusione

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, i concorrenti la cui offerta:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto della gara.

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle

qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- che non hanno prodotto l'atto di mandato cui all'articolo 12, lettera g), punto g.1), del presente disciplinare, se già costituito;
- che non hanno prodotto l'atto di impegno di cui all'articolo 12, lettera g), punto g.2), del presente disciplinare, se da costituire;
- che hanno omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

4. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura ed invitati, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS e, con riferimento al CIG indicato all'articolo 1 del presente disciplinare, acquisire il "PASSOE", di cui all'articolo 2, comma 3.2 della succitata Delibera attuativa, da produrre in sede di gara inserendolo nella busta A del successivo articolo 12.

4.2. Presa visione della documentazione di gara ed effettuazione del sopralluogo

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo **sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Il sopralluogo assistito può essere effettuato nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nei giorni lavorativi di lunedì e mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00, previo appuntamento telefonico al seguente numero: geom. Aldo Palin (0432-577359).

Il sopralluogo potrà essere espletato **fino a sei giorni lavorativi**, prima della scadenza della gara. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal professionista o da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e di documento d'identità in corso di validità.

All'atto del sopralluogo a ciascun incaricato sarà rilasciato un documento predisposto dal Comune di Tavagnacco, a conferma dell'avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituito che non ancora costituito, in relazione

al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

4.3. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a tavagnacco@postemailcertificata.it **entro e non oltre il ventisettesimo giorno dalla pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I.**

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno quattro giorni lavorativi** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La CUC - Tavagnacco pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, al seguente indirizzo internet: <http://www.comune.tavagnacco.ud.it/comune/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>.

4.4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (*rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso*); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla CUC Tavagnacco, disponibili al seguente indirizzo internet: <http://www.comune.tavagnacco.ud.it/comune/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>.

Il concorrente è tenuto ad adattare in modelli di cui sopra in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della CUC Tavagnacco, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua

italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

4.5. Comunicazioni

Ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'indirizzo PEC (i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, in luogo dell'indirizzo PEC devono indicare l'indirizzo di posta elettronica) da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto negli articoli 4.2 e 4.3 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra CUC Tavagnacco, stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC tavagnacco@postemailcertificata.it e all'indirizzo PEC (o posta elettronica per i concorrenti non residenti in Italia) indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC (o posta elettronica per i concorrenti non residenti in Italia) o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla CUC Tavagnacco. La CUC Tavagnacco e la stazione appaltante declinano ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione è recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

4.6. Subappalti

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 31, comma 8, del Codice, è espressamente vietato il subappalto di prestazioni professionali compreso relazioni geologiche e fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio nonché per la sola redazione grafica di elaborati progettuali.

Per quanto non previsto dal presente articolo si fa riferimento all'articolo 105 del Codice.

E' ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni sopra indicate, previa autorizzazione dell'Amministrazione, purché:

- a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato;
- b) il concorrente dimostri l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

4.7. Ulteriori informazioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 gg. dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 60 giorni naturali e consecutivi, che decorre dalla data in cui

l'aggiudicazione è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale sono a carico dell'aggiudicatario; le spese relative alla pubblicazione, pari ad euro 2.700,00, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

La documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara rimane acquisita dalla Stazione appaltante e non verrà restituita ai concorrenti.

Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità della domanda di partecipazione e/o dei relativi allegati, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

Tutti i termini previsti dal presente disciplinare di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità al Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 03.06.1971.

5. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'articolo 93, comma 10 del Codice per la presente gara non viene richiesta la cauzione provvisoria.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

L'importo della garanzia definitiva è ridotto nelle percentuali previste dal comma 7 dell'articolo 93 del Codice alle condizioni ivi previste.

L'aggiudicatario è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico, a produrre una polizza assicurativa professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, con riferimento ai lavori progettati con un massimale non inferiore a € 1.200.000,00 (euro unmilione duecentomila/00). Tale polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La polizza decorre dalla data di inizio del servizio e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. In caso l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di professionisti o un consorzio di concorrenti la polizza di cui al presente articolo, per il massimale ivi previsto, dovrà essere prodotta dal Coordinatore del gruppo di progettazione e da ciascun aderente al raggruppamento o al consorzio per una somma pari all'importo dei lavori singolarmente da progettare in relazione al ruolo assunto nel R.T.P.

6. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) **Iscrizione**, al momento di partecipazione alla gara, al relativo **Albo professionale** previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme del Paese dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3, del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità

vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.

- b) (solo per società di ingegneria e S.T.P.) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato ed agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3, del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.

Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i Consorzi: i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o, in caso di Consorzio, da tutti i consorziati che partecipano alla gara.

2) REQUISITI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **“copertura assicurativa”** annua contro i rischi professionali per un importo non inferiore a € 1.200.000,00, così come consentito dall'art. 83, comma 4, lett. c) del Codice e specificato dall'allegato XVII, parte prima, lettera a).

Per la comprova del requisito, la copia della polizza deve essere inserita nel sistema AVCPass dai concorrenti;

3) REQUISITI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE

- a) **espletamento negli ultimi 10 (dieci) anni** antecedenti la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I. di **servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3 lettera vvvv)** del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1 (una) volta l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la prestazione calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie di seguito indicate:

TABELLA I					
IMPORTO GLOBALE LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE					
CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITA'	CORRISPONDENZA L.143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
EDILIZIA	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, ...ecc.	E.08	0,95	Ic	437.775,44
STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in cemento armato- verifiche...ecc.	S.03	0,90	Ig	188.636,81
IMPIANTI	Impianti di riscaldamento – impianto di raffrescamento... ecc.	IA.02	0,85	IIIb	225.559,02
IMPIANTI	Impianti elettrici in genere,ecc.	IA.03	1,15	IIIc	180.700,26
IMPIANTI	Impianto per l'approvvigionamento, ...ecc	IA.01	0,75	IIIa	117.552,95
TOTALE					1.150.224,48

- b) **espletamento negli ultimi dieci anni** antecedenti la pubblicazione dell'estratto del bando di

gara sulla G.U.R.I. di **due servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo totale non inferiore a 0,40 (zerovirgolaquaranta) volte l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la prestazione calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, di seguito indicate:

TABELLA II					
IMPORTO LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO PER SERVIZI DI PUNTA PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE					
CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITA'	CORRISPONDENZA L.143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
EDILIZIA	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, ...ecc.	E.08	0,95	Ic	175.110,18
STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in cemento armato- verifiche, ecc.	S.03	0,90	Ig	75.454,72
IMPIANTI	Impianti di riscaldamento – impianto di raffrescamento... ecc.	IA.02	0,85	IIIb	90.223,61
IMPIANTI	Impianti elettrici in genere,ecc.	IA.03	1,15	IIIc	72.280,10
IMPIANTI	Impianto per l'approvvigionamento,ecc	IA.01	0,75	IIIa	47.021,18
TOTALE					460.089,80

- c) Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) e per i consorzi: **numero medio annuo del personale tecnico utilizzato** negli ultimi tre anni, dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I., (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita Iva e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), pari almeno a numero 4 unità.
Per i professionisti singoli e associati: numero di unità minime di tecnici in misura pari almeno a numero 4 unità, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo. In tal caso le unità minime sono pari a 5, in quanto si integra il "Giovane Professionista".

L'organico minimo richiesto per lo svolgimento dell'incarico è di n. 4 unità comprendenti le seguenti figure professionali, che costituiranno il gruppo di lavoro minimo. Solo per gli R.T.P. il numero di unità minimo è di 5 professionisti, in quanto viene aggiunto il "Giovane Professionista":

RUOLO	REQUISITI	N.
-------	-----------	----

Coordinatore dei gruppo di progettazione per l'attività di progettazione integrale e coordinata - integrazione delle prestazioni specialistiche (ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice)	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	1
Progettista Civile - Edile - Esperto Edile	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	Minimo 1 Può coincidere con una delle figure previste
Progettista Termotecnico, Esperto Impiantista Termo Meccanico, Termotecnico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali abilitato alla progettazione di impianti termotecnici, nonché professionista antincendio iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del DLgs 08-03-2006, n. 139 e	Minimo 1 Può coincidere con una delle figure previste
Progettista Elettrico, Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali abilitato alla progettazione di impianti elettrici	Minimo 1 Può coincidere con una delle figure previste
Progettista Civile, Edile Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	Minimo 1 Può coincidere con una delle figure previste
Geologo	Laurea magistrale o quinquennale in Scienze geologiche, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine professionale	1
Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del DLgs 81/2008 e ss.mm.ii.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV DLgs 81/2008 e ss.mm.ii. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del DLgs 81/2008 e ss.mm.ii.)	1 Può coincidere con una delle figure previste purché in possesso dei suddetti requisiti a cui dovranno essere affidate le relative attività, in relazione alle quali sarà personalmente responsabile
Giovane professionista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione l'esercizio della professione ed iscrizione all'ordine professionale da meno di cinque anni alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.L.	Solo per i R.T.P.

E' ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, incardinati o associati al progettista, purché in aggiunta alle professioni minime inderogabili di cui alla tabella sopra riportata, fermo restando i limiti alle singole competenze professionali.

La comprova dei requisiti di capacità tecnica di cui alle lettere a) e b) è fornita in uno di seguenti modi:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo dei lavori e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione del concorrente concernente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo dei lavori progettati, Codice Identificativo Opere (come D.M. 143/2013), il nominativo del committente e il periodo di esecuzione.

Tutti i documenti sopra menzionato sono inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti.

Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i Consorzi:

IL REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di GEIE dalla mandataria;
- nell'ipotesi di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, al fine della qualificazione, possono utilizzare, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del Codice sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

IL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA DI CUI ALLA LETTERA a) deve essere posseduto:

- Ai sensi dell'art. 47 comma 2 del Codice, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto;
- In caso di Consorzio ordinario, GEIE o raggruppamento temporaneo di tipo **verticale** il mandatario deve possedere i requisiti nella percentuale del 100% con riferimento alla prestazione principale (E8) ed ogni mandante deve possedere i requisiti nella percentuale del 100% con riferimento alla classe e categoria dei lavori che intende progettare. In caso di associazione di tipo **orizzontale** il mandatario, in ogni classe e categoria, deve possedere il rispettivo requisito in misura maggioritaria ed il o i mandanti, in ogni classe e categoria, devono possedere cumulativamente il rispettivo requisito richiesto nella restante percentuale. In caso di associazione **di tipo misto** si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (prevalente e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

IL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA DI CUI ALLA LETTERA b), definito "servizi di punta", non essendo frazionabile, deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di o di GEIE, da uno qualsiasi dei soggetti aderenti;
- nell'ipotesi di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, al fine della qualificazione, possono utilizzare, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del Codice sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Si precisa che i servizi di cui alla precedente lettera b), per ognuna delle classi e categorie di cui alla

tabella II, non possono essere frazionati, ma possono invece essere stati svolti anche da due diversi soggetti purché appartenenti allo stesso raggruppamento.

Gli importi indicati alle precedenti Tabelle I e II si riferiscono sempre all'ammontare dei lavori e non al corrispettivo dei servizi di ingegneria e di architettura prestati.

IL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA DI CUI ALLA LETTERA c) deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di GEIE tale requisito deve essere posseduto dal mandataria in misura superiore rispetto alle mandanti e dalle mandanti nel loro complesso per la parte restante;
- nell'ipotesi di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, al fine della qualificazione, possono utilizzare, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del Codice sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Si precisa e stabilisce che:

- a) I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, devono prevedere, quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;
- b) i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti (art. 4, primo comma, ultimo periodo, del DM 263/2016);
- c) con riferimento alla tavola Z-1 allegata al D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'articolo 8 del medesimo decreto "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera";
- d) I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo di cui al citato articolo 48, comma 4, di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali;
- e) Verranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti, tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art. 3 lettera vv) del Codice, del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del piano di sicurezza e di coordinamento;
- f) Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi specificamente posti a base di gara. Trattandosi di affidamento della progettazione e del coordinamento per la sicurezza, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione e coordinamento della sicurezza, di sola progettazione, ovvero di solo coordinamento per la sicurezza;
- g) Il requisito del "servizio di punta" è quello di aver svolto singoli servizi di una certa entità complessivamente considerati e non di aver svolto servizi identici a quelli da affidare. Trattandosi di affidamento della progettazione e del coordinamento per la sicurezza, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione e coordinamento della sicurezza, di sola progettazione, ovvero di solo coordinamento per la sicurezza;

- h) In ogni caso, un lavoro non può essere computato più d'una volta per ciascun operatore economico, anche qualora in relazione al medesimo lavoro siano svolti tutti i livelli di progettazione od il servizio di coordinamento della sicurezza. All'importo dei lavori di cui alla tabella I possono concorrere anche i lavori di cui alla tabella II;
- i) I lavori valutabili sono quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati nel decennio antecedente la pubblicazione dell'estratto del bando di gara (sulla GURI) ovvero la parte di essi eseguita nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente e quindi non computabile;
- j) gli importi soglia si intendono al netto degli oneri fiscali o di altra natura;
- k) nulla rileva, in caso di servizi di progettazione, che i lavori per cui siano stati svolti i servizi siano realizzati, in corso o non ancora iniziati, rilevando esclusivamente l'avvenuta esecuzione del servizio;
- l) servizi di architettura e ingegneria svolti in associazione temporanea o comunque in forma congiunta, sono riconosciuti nella misura indicata nel certificato di buona esecuzione del servizio in cui sono riportate le prestazioni effettuate da ciascun componente il raggruppamento;
- m) sono valutabili i servizi svolti per committenti sia privati, sia pubblici;
- n) Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal disciplinare di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. In applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal DM 34 del 2013.
- o) E' vietata:
 - a. in conformità alle previsioni normative, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto dall'art. 48 del Codice e ss.mm.ii.;
 - b. la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale;
- p) Non è ammessa la partecipazione alla procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio, ovvero contemporaneamente come professionista singolo e come società di professionisti o società di ingegneria delle quali il professionista singolo è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore. In caso di violazione dei predetti divieti saranno esclusi dalla gara tutti i concorrenti in cui figurì la presenza del medesimo soggetto.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'articolo 95 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione i seguenti criteri e sub-criteri:

OFFERTA TECNICA - massimo attribuibile: punti 85

PREZZO - massimo attribuibile: punti 15

A - ELEMENTI DISCREZIONALI OFFERTA TECNICA PUNTI 75/100

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO massimo
A.1) PROFESSIONALITA' ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA CON RIFERIMENTO ALL'ESPERIENZA SPECIFICA ACQUISITA IN SERVIZI ANALOGHI	
A.1.1) sul piano architettonico	15
A.1.2) sul piano strutturale	10
A.1.3) sul piano impiantistico	10
A.2) METODOLOGIA – ESECUTIVA E GRUPPO DI LAVORO	
A.2.1) azioni che intende sviluppare con riferimento agli aspetti di sostenibilità territoriale anche con riferimento alle SPECIFICHE TECNICHE PREMIANTI DI CUI al punto 2.6.2 (D.M. 11.01.2017) MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE DEL PROGETTO	10
A.2.2) azioni che intende sviluppare con riferimento agli aspetti di qualità ambientale interna e materiali da costruzioni (SPECIFICHE TECNICHE DELL'EDIFICIO) anche con riferimento alle SPECIFICHE TECNICHE PREMIANTI di cui al punto 2.6.3 (D.M. 11.01.2017) SISTEMI DI MONITORAGGIO DEI CONSUMI ENERGETICI, 2.6.4 (D.M. 11.01.2017) MATERIALI RINNOVABILI e punto 2.6.5 (D.M. 11.01.2016) DISTANZA DI APPROVIGIONAMENTO	10
A.2.3) ASPETTI CHE SI INTENDE SVILUPPARE AI FINI INNOVATIVI SUL PIANO PEDAGOGICO-DIDATTICO-FUNZIONALE	10
A.2. 4) STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANIZZAZIONE E QUALIFICA DEL PERSONALE EFFETTIVAMENTE UTILIZZATO NELL'APPALTO piano di lavoro e modalità di esecuzione e verifica del servizio	10
TOTALE ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA	75

A - ELEMENTI TABELLARE OFFERTA TECNICA PUNTI 5/100

A.2.5) METODOLOGIA – ESECUTIVA E GRUPPO DI LAVORO	
A.2.5) SPECIFICA TECNICA PREMIANTE CAM EDILIZIA (un professionista accreditato dagli organismi di certificazione energetico-ambientale degli edifici accreditati secondo la norma ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well);	5

A - ELEMENTI QUANTITATIVI - OFFERTA TECNICA PUNTI 5/100

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO massimo
A. 2.6) tempo: ribasso tempo di svolgimento delle prestazioni posto a base di gara	5
TOTALE ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA	5

B - ELEMENTI QUANTITATIVI OFFERTA ECONOMICA PUNTI 15/100

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO massimo
B.1 prezzo: ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	15
TOTALE ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA	15

Ai sensi dell'art. 95 comma 8, del Codice i criteri di valutazione e la ponderazione per l'attribuzione dei punteggi alle singole offerte ammesse in gara sarà quello aggregativo-compensatore attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$, saranno determinati:

- per quanto riguarda ognuno degli **elementi di natura discrezionale**, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno attribuiti, discrezionalmente dai singoli commissari; I punteggi verranno espressi con due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
- per quanto riguarda gli **elementi di natura tabellare** verranno assegnati 5 punti solo se tra l'organico proposto sarà presente un professionista accreditato dagli organismi di certificazione energetico-ambientale degli edifici accreditati secondo la norma ISO/IEC 17024 o equivalente.
- Per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura quantitativa** attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno attribuito ai valori degli elementi più convenienti per la stazione appaltante e coefficiente pari a zero, attribuito a quelli posti a base di gara.

I punteggi verranno espressi con due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La valutazione avverrà con attribuzione di un punteggio da parte dei singoli commissari che varierà da "ottimo", "buono", "sufficiente", "minimo", "assolutamente non adeguato", in base al livello di professionalità meglio rispondente all'obiettivo di garanzia di espletamento dell'incarico nel più elevato rispetto di standard qualitativi e alla migliore concezione organizzativa e struttura tecnico-organizzativa offerta. In particolare, ciascun commissario, a proprio insindacabile giudizio, valuterà le offerte attribuendo il coefficiente sulla base della seguente scala di valutazione:

Valutazione	Descrizione	Coefficiente
Ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese	1
Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,75
Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	0,50
Minimo	Il requisito, è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,25
Absolutamente non adeguato	Absolutamente non adeguato	0

Criteri motivazionali per gli elementi di natura discrezionale:

Per quanto riguarda il criterio di valutazione **A.1) PROFESSIONALITA' ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA CON RIFERIMENTO ALL'ESPERIENZA SPECIFICA ACQUISITA IN SERVIZI ANALOGHI**, verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostri che il concorrente abbia redatto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondano meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che siano da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Sarà considerata migliore quella offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, nonché i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione. Verranno altresì considerate le azioni e le soluzioni che intende sviluppare il concorrente in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel contesto locale in cui si realizzeranno le opere. Sarà valutato migliore l'approccio metodologico che presenti maggiore originalità, coerenza e organicità nella soluzione proposta in termini costruttivi, architettonici, tecnologici e funzionali, con particolare riferimento al pregio architettonico.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione **A.2) METODOLOGIA – ESECUTIVA E GRUPPO DI LAVORO**, sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta ed impiegata per la realizzazione della prestazione, sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono un'elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione anche con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro, nonché all'erogazione di prestazioni superiori ad alcuni o tutti i Criteri Ambientali Minimi (CAM) indicati ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, come previsti dai Decreti del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 11 gennaio 2017, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 23 del 28 gennaio 2017 "Allegato 2" e 11 ottobre 2017, pubblicato in G.U. Serie generale n.259 del 06 novembre 2017.

In particolare per quanto riguarda la progettazione, sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione
- le eventuali proposte progettuali migliorative rispetto lo studio di fattibilità approvato dall'Amministrazione comunale che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto locale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili, anche dal punto di vista innovativo pedagogico-didattico-funzionale;
- le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei

- vincoli correlati e delle interferenze esistenti nell'Area in cui si realizzeranno le opere;
- d) le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (incontri organizzati dalla stazione appaltante, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
 - e) la possibilità di integrazione ed assistenza tecnica per la presentazione della domanda e della gestione della fase progettuale presso il GSE per l'ottenimento degli incentivi previsti dal Conto Termico relativo al DM 16 febbraio 2016, nella massima possibilità incentivabile riconoscibile pari al 65% relativa alla tipologia costruttiva di fabbricati classificati NZEB;
 - f) le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
 - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, così l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
 - dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

In generale saranno preferite le relazioni contraddistinte da:

- chiarezza e sintesi nella formulazione delle proposte, non meramente riproduttive di disposizioni normative;
- realismo delle proposte formulate;
- approfondimento delle soluzioni proposte, precisione ed esaustività delle indicazioni fornite.

8. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente (ivi compresa l'offerta tecnica e l'offerta economica, che comunque dovranno essere sottoscritte in ogni loro pagina), deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso dal rappresentante legale o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente, nello specifico:

- a) dal libero professionista concorrente oppure, in caso di associazione di professionisti da ciascun professionista associato;
- b) da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- c) da procuratore generale o speciale ai sensi dell'art. 2209 e segg. e. e. In tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura nella BUSTA A — Documentazione amministrativa;
- d) dall'istitutore ai sensi dell'art. 2209 e segg. C.C. In tal caso, è sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese;
- e) in caso di RTP costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante munito di procura notarile) del mandatario/capofila;
- f) in caso di RTP o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le imprese raggruppande/consorzianti.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La mancata sottoscrizione della offerta tecnica e/o dell'offerta economica, come sopra indicato, determina l'esclusione dalla gara.

9. AVVALIMENTO

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il candidato singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto con i limiti e le modalità prevista nel medesimo articolo 89 del Codice. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione alla gara, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89 del Codice. Il candidato e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito - a pena di esclusione - che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un candidato, e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

ATTENZIONE: non possono essere altresì oggetto di avvalimento gli elementi dell'offerta nonché i requisiti di idoneità professionale, di ordine generale e soggettivi.

10. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS - CLASSIFICAZIONE IN SEDE DI CREAZIONE DEL PASSOE DEL SUBAPPALTATORE

La procedura di verifica dei requisiti di partecipazione al presente appalto avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile da ANAC.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi.

Preventivamente al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass (Servizi ad accesso riservato AVCPASS Operatore economico) e acquisire il "PASSOE", di cui all'art. 2, comma 3, lett b, della Deliberazione ANAC n. 157/2016, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Al fine del rilascio del suddetto PASSOE, deve essere in possesso dell'indirizzo PEC sia il concorrente sia l'amministratore/legale rappresentante. La documentazione a comprova del possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, che sono nell'esclusiva disponibilità del concorrente, è inserita nel sistema direttamente dall'operatore economico, secondo quanto disposto dall'art. 6, comma 4 della Deliberazione ANAC n. 157/2016.

In caso di partecipazione mediante raggruppamento temporaneo o consorzio, il PASSOE generato deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla Stazione Appaltante e trasmesso a quest'ultima dalla sola mandataria/capofila, contenente i dati di tutto il raggruppamento. In caso di avvalimento, l'operatore economico ausiliario deve generare il PASSOE.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, deve essere **idoneamente chiuso** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.00 del giorno 13.03.2018**, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara.

È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, l'ufficio protocollo del Comune di Tavagnacco, sito a Feletto Umberto di Tavagnacco, piazza Indipendenza 1, e aperto tutti i giorni lavorativi con i seguenti orari:

lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
10.00-12.00	10.00-12.00	10.00-12.00 / 15.30-17.30	10.00-13.00	9.00-12.00

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "idoneamente chiuso" deve intendersi che il plico e

le buste devono essere chiusi in modo tale da garantirne l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono e posta elettronica certificata, per le comunicazioni*) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara**.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamenti temporanei di professionisti, consorzi ordinari*), vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente: **A – Documentazione amministrativa; B - Offerta tecnica; C - Offerta economica**.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione dalla gara**.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

A) Domanda di partecipazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente; alla domanda, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

La domanda dovrà indicare:

- a.1) la modalità di partecipazione quale operatore economico singolo oppure quale mandatario o mandante in raggruppamento temporaneo di operatori economici;
- a.2) la forma giuridica tra quelle previste dall'articolo 46, comma 1 del Codice;

B) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- b.1) attesta la situazione personale (*possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione*);
- b.2) attesta il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 6.

Si precisa che ciascun concorrente deve dichiarare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

C) limitatamente ai candidati che intendono ricorrere al subappalto: dichiarazione delle prestazioni, nei limiti di cui all'articolo 31, comma 8, del Codice. Non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;

D) il sopralluogo in sito è obbligatorio e non necessita di attestazione, in quanto già in possesso

dell'Amministrazione che ne ha redatto certificato in occasione dello stesso;

- E)** indicazione del professionista (*un solo soggetto persona fisica, tra i professionisti appartenenti al candidato*) incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del Codice;
- F)** indicazione, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, dei nominativi dei professionisti singoli, o associati, o soci diplomati o laureati ed abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili che assumeranno le singole funzioni oggetto dei servizi in gara.
Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario degli incarichi, le funzioni devono essere personalmente espletate dal/i soggetto/i nominativamente indicato/i in sede di gara, iscritto/i agli albi professionali, i quali devono apporre la propria firma sugli elaborati progettuali e sui documenti richiesti.
Ne consegue che non sarà consentito, in sede di stipula della convenzione o in sede di esecuzione degli incarichi, per le società di professionisti, per le società di ingegneria, sostituire i soggetti nominativamente indicati in sede di gara, a pena di revoca dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, fatto salvo quanto previsto all'art. 106 comma 1 lett. d) del Codice.
I contenuti specifici, le caratteristiche tecniche delle prestazioni e la definizione delle modalità di svolgimento dei servizi in affidamento sono descritti dettagliatamente nello schema di disciplinare di incarico.
Si evidenzia che è espressamente richiesta la presenza della figura professionale del geologo, iscritto all'Albo di competenza, all'interno di ciascuna compagine partecipante alla gara, pena l'esclusione dalla gara stessa.
- G)** limitatamente ai candidati con dipendenti o a società di ingegneria con soci non iscritti alle casse professionali autonome, ai fini della acquisizione del DURC a titolo collaborativo e acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione: modello unificato INAIL-INPS, compilato nei quadri «A» e «B» oppure, in alternativa, indicazione:
g.1) del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
g.2) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.
- H)** in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
h.1) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica il soggetto ausiliario;
h.2) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale:
• attesta il possesso, in capo al soggetto ausiliario, dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
• si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
• attesta che il soggetto ausiliario non partecipa alla gara in proprio o in altra forma prevista dal codice;
h.3) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto,

oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

- I) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:
1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
 2. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al regolamento approvato con d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto. A tal fine si precisa che il codice di comportamento dei dipendenti pubblici accessibile al link ><http://www.comune.tavagnacco.ud.it/comune/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codici-di-comportamento/codice-di-comportamento>
 3. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui all'articolo 1 del presente disciplinare;
 4. si impegna a mantenere valida l'offerta per 180 giorni, decorrenti dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;
- J) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC (o strumento analogo se residente in uno degli stati membri dell'Unione Europea) per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
 - b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
 - c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
oppure
 - c. non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare **copia delle parti di offerta tecnica e delle giustificazioni**, che saranno eventualmente richieste, coperte da segreto tecnico/commerciale. Il concorrente a tal fine deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'alt. 53 del Codice, indicandone la motivazione. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
 - d. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle gare gestite dalla CUC Tavagnacco, nonché

dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo

- K) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

L) Nei casi di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e, specificatamente;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- a) copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- b) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- a) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- b) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi:

- a) dichiarazioni relative alla situazione personale (*possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione*) e al possesso dei requisiti di cui agli articoli 3.1 e 7, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;
- b) deve essere prevista la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione e iscritto al relativo Ordine professionale; a tale scopo almeno uno degli operatori economici raggruppati deve indicare la presenza di tale soggetto; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

Per i consorzi stabili, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice:

- a) devono dichiarare le cause di esclusione che riguardano direttamente il consorzio e gli eventuali requisiti posseduti in proprio dallo stesso consorzio (*mentre i requisiti posseduti dalle società consorziate devono essere dichiarati da queste ultime, separatamente, ai sensi del successivo punto b;*
- b) devono dichiarare l'elenco delle società consorziate, costituenti il consorzio stabile, limitatamente a quelle che contribuiscono al possesso dei requisiti del consorzio non posseduti direttamente da quest'ultimo ai sensi del precedente punto a)
- c) devono indicare se intendano eseguire le prestazioni direttamente con la propria

organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio per i quali il consorzio intende manifestare l'interesse;

- d) le società consorziate di cui al punto b), nonché la società consorziata o le società consorziate indicate ai sensi del punto c) se diverse, devono dichiarare l'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei propri requisiti presentando apposite dichiarazioni ai sensi dei punti 3.1 e 7;

Le dichiarazioni di cui al presente articolo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

In alternativa, le precedenti dichiarazioni inerenti **l'assenza dei motivi di esclusione** di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 nonché **sul possesso dei requisiti di ammissione**, potranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara in formato **.doc**, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (**DGUE**) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale -Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Nel caso in cui venga utilizzato il DGUE, ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Il **DGUE**, dovrà essere compilato come segue:

- ✓ relativamente alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – **tutte le sezioni**;
- ✓ relativamente alla parte III: Motivi di esclusione – **tutte le sezioni**;
- ✓ relativamente alla parte IV: Criteri di selezione: **Sezioni A, B, C per le parti di competenza in base ai requisiti speciali richiesti dalle presenti norme integrative.**
- ✓ alla parte VI: Dichiarazioni finali – **tutte le dichiarazioni ivi contenute.**

Il **DGUE** dovrà essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, il **DGUE** dovrà essere compilato e sottoscritto (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti.

Nel caso di Consorzio di cui all'art. 46, c.1 lett. f), del D.Lgs. 50/2016, il **DGUE** dovrà essere compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio. Inoltre, ciascuna consorziata esecutrice dovrà compilare e sottoscrivere il Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**).

La CUC Tavagnacco e/o la Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, anche a campione, verificherà la veridicità del contenuto delle dichiarazioni di cui sopra.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

Nella busta "B-Offerta Tecnica", al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto all'articolo 7 "Criterio di aggiudicazione", devono essere contenuti, a pena di esclusione,

l'originale dell'offerta tecnica composta dai seguenti documenti:

A1) Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi:

Documentazione grafica o fotografica, in formato A3, relativa ad un massimo di tre servizi (eseguiti negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I. volti in particolare alla ricerca di soluzioni tecniche e architettoniche a carattere ambientale, di risparmio energetico e a basso impatto ambientale *(in particolare soluzioni che prevedano prestazioni superiori ai criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all' allegato 1 e 2 al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal Decreto Ministeriale 24 maggio 2016 e dal Decreto Ministeriale del 11 gennaio 2017 . Per ogni intervento dovrà essere evidenziato il ruolo concretamente svolto nonché le prestazioni energetiche ambientali dei progetti realizzati CON RIFERIMENTO ALLE SPECIFICHE TECNICHE DEI CAM EDILIZIA, in particolare: livelli di prestazione energetica raggiunta, consumi idrici e soluzioni tecniche adottate, confort acustico raggiunta, confort termo igrometrico, percentuale di materiali riciclati impiegati nel progetto, sostenibilità dei materiali e componenti dal punto di vista delle sostanze pericolose: ecc..)* e/o direzione lavori e/o coordinamento della sicurezza riferiti a interventi ritenuti dal concorrente (intendendo come tale il soggetto che, sia singolarmente sia in forma di raggruppamento temporaneo presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto) significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come affini a quello oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali.

I tre servizi potranno essere complessivi (Progettazione e Coordinamento della sicurezza) o parziali, di cui almeno uno dovrà comprendere la Progettazione ed almeno uno dovrà comprendere il Coordinamento della sicurezza.

I servizi presentati dovranno inoltre evidenziare le seguenti specificità:

- professionalità o adeguatezza dell'offerta sul piano architettonico;
- professionalità o adeguatezza dell'offerta su piano strutturale;
- professionalità o adeguatezza dell'offerta sul piano impiantistico.

Per ogni intervento potranno essere presentate un numero massimo di 10 (dieci) facciate formato A3, con stampa solo fronte facciata.

Va presentata anche una relazione, per ciascun servizio. Per ogni servizio potranno essere presentate un numero massimo di 2 (due) facciate in formato A4, con stampa solo fronte facciata, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm. che indichi:

- la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- il luogo di esecuzione;
- il committente;
- il periodo di esecuzione;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione di avere svolto l'incarico di progettazione e/o esecuzione e/o di Direzione Lavori;
- la precisazione di aver concluso la prestazione

A2) Metodologia esecutiva e gruppo di lavoro

Relazione tecnico-illustrativa, costituita da un massimo di 10 (dieci) facciate, con stampa solo fronte facciata, in formato A4, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, con indicato il numero di facciata a più di facciata, inerente le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, nel rispetto delle

informazioni fornite al concorrente riguardo alle specifiche dell'intervento da realizzare secondo quanto indicato nel presente disciplinare di gara nonché nello schema di disciplinare d'incarico. La relazione dovrà dimostrare, altresì, l'efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'Art. 106 del Codice e dovrà essere articolata nei seguenti paragrafi:

- Approccio metodologico (schema delle fasi di pianificazione e sviluppo della progettazione; individuazione delle problematiche tecniche e di sicurezza, illustrazione di strumenti e software)
- Adozione di sistemi di tracciabilità documentale, eventualmente nell'ambito di un sistema di controllo della qualità, con o senza utilizzo di checklist
- Approccio progettuale, metodologico ed organizzativo atto anche a garantire un corretto e mirato studio dei colori, della luminosità naturale ed artificiale degli ambienti ed uno studio e progettazione degli arredi e complementi da prevedere o predisporre, con adozione di soluzioni anche di risparmio energetico e a basso impatto ambientale;
- Adozione di tutti i criteri progettuali alla costruzione di fabbricati NZEB al fine dell'ottenimento del massimo incentivo del Conto Termico con il GSE;
- Utilizzo di metodi e strumenti elettronici specifici come la modellazione per l'edilizia e le infrastrutture, in conformità a quanto previsto dall'art. 23, comma 1, lettera h) e comma 13 del nuovo Codice;
- Dovranno essere considerati, inoltre, gli aspetti relativi: alle caratteristiche strutturali in rapporto alla funzionalità dell'edificio, alla tipologia e dotazione degli impianti;
- Le azioni che si intendono sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi e alle SPECIFICHE TECNICHE DEI CAM EDILIZIA, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio dove si realizza l'opera;
- Aspetti che si intende sviluppare ai fini innovativi sul piano pedagogico-didattico di gestione degli spazi;
- Composizione del gruppo di lavoro proposto per lo svolgimento degli incarichi, con il dettaglio delle risorse destinate ai diversi servizi, i livelli di responsabilità, le competenze e le interrelazioni operative e funzionali;
- Organizzazione dello scambio informativo con il RUP e con le figure da lui indicate (incontri, chiarimenti, elaborati integrativi, trasmissione documentale, ecc.) anche con la condivisione di documenti digitali in modalità remota tramite un sistema tipo "cloud" o strumenti equivalenti;
- Presenza nel gruppo di lavoro di un professionista accreditato dagli organismi di certificazione energetico-ambientale degli edifici accreditati secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 "Conformity assessment"-General requirements for bodies operating certification of persons" o equivalenti.
- Organizzazione operativa per le richieste ed ottenimento dei pareri, delle autorizzazioni, dei nulla osta, da parte degli enti preposti.
- Elaborazione e modalità di adeguamento del cronoprogramma delle opere, suddiviso per singole fasi e lavorazioni, volto all'ottimizzazione dei tempi di esecuzione dei lavori, dei costi e della qualità esecutiva delle opere.

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliati, comporterà la mancata valutazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, da parte della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro la cui scelta venga rimessa alla Commissione. Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno

valutate prestazioni diverse rispetto a quelle ammesse nei documenti di gara

In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente. Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà essere corredata di tutta la documentazione necessaria al fine di comprendere il contenuto (schede tecniche, relazioni, grafici di progetto, ecc.) e per permettere alla commissione giudicatrice di valutarne la fattibilità e il riconoscimento dei relativi vantaggi.

Dovranno essere mantenuti, come fattori minimi di qualità dell'opera, le prescrizioni tecniche e prestazionali, contenute negli elaborati costituenti la documentazione di gara.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto ad ottemperare integralmente a quanto indicato nella propria offerta tecnica.

Nessun compenso aggiuntivo rispetto al prezzo di aggiudicazione verrà riconosciuto al concorrente aggiudicatario in relazione alle proposte presentate come prestazioni migliorative o integrative che siano state valutate dalla commissione giudicatrice in sede di determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

A3) Offerta tempo.

L'offerta tempo deve contenere la riduzione, espressa in giorni e in corrispettiva percentuale al tempo di realizzazione previsto per il servizio oggetto di gara, pari complessivamente a 70 giorni. Va ravvisato che l'offerta temporale è redatta mediante dichiarazione di ribasso da applicarsi al tempo fissato dal disciplinare per l'espletamento dell'incarico, nella misura non superiore al 20% da suddividersi in proporzione fra i vari livelli di progettazione. Qualora il concorrente indichi un ribasso percentuale superiore a quello sopra specificato (20%) l'offerta si intenderà comunque formulata con il massimo ribasso indicato nel presente bando/disciplinare.

Supporti di presentazione dell'offerta tecnica

Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere forniti, oltre che in forma cartacea, anche su supporto informatico (CD-ROM o DVD) non riscrivibile e con file di tipo non modificabile. Si precisa che, in caso di difformità tra la copia cartacea e la copia digitale, farà fede la sola documentazione cartacea resa e sottoscritta ai sensi del presente disciplinare di gara.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica, o costitutivo della medesima, dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, **pena l'esclusione dalla gara.**

Secondo quanto già disposto dall'articolo 266, c. 3 del DPR 207/2010 e confermato dall'ANAC con le Linee Guida n° 1 (Cap.VI paragrafo 1.7.1), approvate con delibera 973/2016, si precisa che qualora la valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente non raggiunga complessivamente un punteggio minimo pari a 65 (sessantacinque) rispetto al punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica pari a 85 (ottancinque), il concorrente non verrà ammesso alle fasi successive della gara e pertanto non si procederà all'apertura della busta "C - Offerta Economica" presentata dal medesimo Concorrente.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "C - Offerta Economica", a pena di esclusione, deve essere contenuta l'offerta economica, in regola con l'imposta di bollo, compilando preferibilmente l'allegato "C - Offerta economica", costituita dal ribasso percentuale unico offerto fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in

lettere.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara. Eventuali indicazioni di ribasso, sia pure parziali, poste al di fuori della busta C, comportano l'esclusione dalla gara.

A pena di esclusione l'offerta economica non può essere superiore all'importo a base di gara.

L'offerta economica deve intendersi omnicomprendente e include, comunque, tutte le spese e gli oneri che il concorrente deve sostenere per garantire una esecuzione contrattuale continuativa ed efficiente, ivi compresi tutti i costi, le spese e gli oneri connessi all'espletamento dell'appalto e gli obblighi di previdenza, assistenza e sicurezza.

15. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Comune di Tavagnacco presso la Sala Riunioni dell'Area Lavori Pubblici, sita al primo piano della Sede Municipale **il giorno 14.03.2018, alle ore 9.00**. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati mediante pubblicazione di apposito avviso al seguente indirizzo Internet: <http://www.comune.tavagnacco.ud.it/comune/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti> almeno 3 giorni lavorativi prima della data fissata.

IL RUP, assistito da due testimoni, procederà nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito ed integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo articolo 15;
- c) effettuare ai sensi dell'articolo 71 del dpr 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economica finanziaria e tecnico professionale di cui all'articolo 6 (cfr. Comunicato ANAC del 26 ottobre 2016);
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) predisporre gli atti che verranno adottati dal Responsabile della CUC Tavagnacco e che determinano l'esclusione e le ammissioni dalla procedura;
- f) effettuare gli adempimenti di cui all'articolo 29, comma 1, del Codice;

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla deliberazione n.111 del 20 dicembre 2012.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 7 sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCPass.

Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare

l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Al fini della sanatoria, la CUC Tavagnacco, assegna al concorrente un termine di 5 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla CUC Tavagnacco, l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di inutile decorso del termine, la CUC Tavagnacco procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, la CUC Tavagnacco, procede all'esclusione del concorrente alla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la CUC Tavagnacco può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della CUC Tavagnacco invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte

Nelle more dell'attuazione dell'art.77 del Codice, la Commissione giudicatrice (di seguito denominata per brevità Commissione giudicatrice) sarà costituita da 3 di cui n. 2 componenti interni dei Comuni facenti parte della CUC Tavagnacco e n. 1 componente esterno esperto in materia pedagogico-didattica. La commissione sarà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte tenendo conto, per la nomina dei componenti interni, delle linee guida per la nomina della Commissione per le procedure di affidamento con l'offerta economicamente più vantaggiosa, approvate in data 7.12.2016 dalla Conferenza dei Sindaci di cui alla Convenzione per l'Istituzione della CUC Tavagnacco. In particolare, i componenti interni della Commissione saranno individuati tra il personale in servizio presso gli enti afferenti alla CUC Tavagnacco che abbiano adeguata competenza ed esperienza nel settore oggetto dell'appalto ed abbiano presentato, prima della nomina della Commissione stessa, il proprio curriculum vitae. Il Presidente di Commissione sarà individuato fra i dipendenti con la categoria di inquadramento più elevata. A parità di inquadramento, sarà nominato Presidente il Commissario che ha maturato maggior anzianità nella categoria di inquadramento. Ai sensi dell'art.29 del Codice sarà data pubblicità dell'avvenuta nomina sul profilo del committente Comune di Tavagnacco nonché sul profilo della CUC Tavagnacco. Può partecipare alle sedute altro dipendente dei Comuni aderenti alla CUC Tavagnacco con funzioni di Segretario verbalizzante.

Ai sensi dell'art. 29 del Codice sarà data pubblicità dell'avvenuta nomina sul profilo del committente nonché sul profilo della CUC Tavagnacco.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice, procederà, quindi, in sedute riservate a determinare, l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo descritto al precedente articolo 7.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 8, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla Commissione giudicatrice in relazione all'offerta tecnica non siano pari o superiore alla soglia di **punti 65 (sessantacinque)** di quelli massimi previsti dal presente disciplinare di gara, arrotondata alla unità superiore.

I punteggi ottenuti dalle offerte tecnico-organizzativo, saranno comunicati dalla Commissione giudicatrice, in seduta pubblica. La data e l'ora sono della seduta pubblica saranno comunicato con apposito avviso pubblicato con almeno tre giorni di anticipo sulla data fissata al seguente indirizzo internet: <http://www.comune.tavagnacco.ud.it/comune/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>.

Nella medesima seduta pubblica la Commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**", dando lettura dei ribassi offerti.

La Commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per l'offerta economica e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per l'offerta economica e per gli altri elementi di valutazione, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra il responsabile della CUC Tavagnacco proporrà alla Stazione appaltante l'aggiudicazione dell'appalto e trasmetterà alla stessa tutta la documentazione della gara.

16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora il punteggio relativo all'offerta economica e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione della offerta tecniche siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 97, comma 3 del Codice, ed in ogni caso in cui l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP procede alla verifica delle offerte ai sensi dell'articolo 97 del Codice eventualmente avvalendosi degli uffici dei Comuni aderenti alla CUC Tavagnacco ovvero della commissione Giudicatrice

In particolare la verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a) iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa dalla conclusione del procedimento di verifica ai sensi delle successive lettere f) oppure g), procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione della graduatoria e relativa proposta di aggiudicazione; in presenza di due o più offerte identiche, la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte identiche, si procede all'inserimento in graduatoria e alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio tra le stesse;
- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta, il RUP può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;
- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

- d) il RUP, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite;
- e) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, il RUP convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- f) il RUP può proporre l'esclusione dell'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 - non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 - non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera e);
- g) il RUP propone l'esclusione dell'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'articolo 97 del Codice.

17. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per la presentazione della documentazione richiesta e dell'offerta devono essere rispettate tutte le modalità e prescrizioni riportate nel presente disciplinare.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Codice e successive modifiche e. per quanto in esso non espressamente previsto, dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche.

Ai sensi dell'art. 29 del Codice e ss.mm.ii tutti gli atti relativi alla presente procedura di affidamento (incluso il provvedimento di ammissione/esclusione dei concorrenti, se del caso in uno con quello di aggiudicazione) verranno pubblicati sul profilo del Committente e, per quanto riguarda la procedura di affidamento, anche sul profilo della CUC Tavagnacco, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice e ss.mm.ii la verifica dei requisiti avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. La Stazione Appaltante può comunque, estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Nel termine che verrà indicato dalla Stazione Appaltante l'aggiudicatario sarà tenuto:

- a costituire e presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice e ss.mm.ii. e la polizza civile professionale;
- nel caso di RTP, o di GEIE, non ancora costituito a presentare copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nel caso di partecipazione alla gara di RTI non ancora costituito;
- a presentare tutta la documentazione propedeutica alla stipulazione della contratto/convenzione. Sarà facoltà della Stazione appaltante revocare l'aggiudicazione ove nell'indicato termine l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste. La stazione appaltante revoca l'aggiudicazione nel caso in cui l'aggiudicatario non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara in merito ai requisiti di ordine generale o speciale. Nel caso di revoca della aggiudicazione è facoltà della Stazione Appaltante aggiudicare l'appalto al concorrente che segue immediatamente nella graduatoria.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla stipula e alla registrazione del contratto/convenzione.

Nei casi indicati all'art. 110, comma 1 del Codice, l'Amministrazione provvede a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto/convenzione alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, così come disposto dall'art. 110 comma 2 del Codice.

Organo competente per le procedure di ricorso è il Tribunale di Udine; il termine per presentare ricorso è di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto ritenuto lesivo; si veda anche l'art. 120, comma 2-bis, del DLgs 104/2010.

18. PRIVACY, TRATTAMENTO DATI E CONSENSO AL TRATTAMENTO

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. si rende noto che:

- il Comune di Tavagnacco e gli altri Comuni aderenti alla CUC Tavagnacco, possono utilizzare i dati contenuti presentati esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'affidamento di appalti e concessioni e per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti;
- i dati richiesti sono raccolti esclusivamente ai fini dell'aggiudicazione delle gare promosse dai Comuni aderenti alla CUC Tavagnacco e per la gestione successiva del contratto;
- le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie dei Comuni aderenti alla CUC Tavagnacco e per finalità strettamente connesse;
- il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte dei citati Comuni;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il procedimento amministrativo in argomento, in caso di rifiuto a conferire i dati gli operatori economici non saranno ammessi alla gara;
- i dati raccolti potranno essere comunicati:
 - al personale dipendente dei Comuni aderenti alla CUC Tavagnacco per tutti gli adempimenti relativi ai procedimenti di affidamento e all'eventuali successive stipulazioni ed esecuzioni dei contratti;
 - ai soggetti aventi titolo ai sensi della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii.,
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla normativa in materia di contratti pubblici e dalla normativa vigente in materia di trasparenza dell'attività amministrativa della Pubblica Amministrazione;
 - ad Enti ed Operatori Economici che svolgono per i Comuni aderenti alla CUC Tavagnacco servizi ausiliari per il funzionamento (ad es. archiviazione, gestione banche dati, etc...);
- i dati raccolti saranno diffusi a mezzo internet secondo le disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici ed in materia di trasparenza dell'attività amministrativa della Pubblica Amministrazione;
- il trattamento dei dati avverrà con procedure e modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza;
- in qualunque momento l'interessato ha diritto di ottenerne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione ai sensi dell'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tavagnacco;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile della CUC Tavagnacco.

Ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii.:

- “1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.”

Tutta la documentazione di gara, compresi i documenti indicati nel presente disciplinare, è stata pubblicata in data 05.02.2018 sul profilo del Committente ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016.