

Allegato 1
(Schema di domanda di partecipazione)

Al Comune di Tavagnacco
Piazza indipendenza n.1
Fraz. Feletto Umberto
33010 Tavagnacco - UD

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALLA PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO DEL COMUNE DI TAVAGNACCO

Ente appaltante: Comune di Tavagnacco - Piazza Indipendenza n.1 - Fraz. Feletto Umberto
tel. +39 0432 577375 OPPURE 0432 577369 – fax +39 0432 570196
indirizzo internet <http://www.comune.tavagnacco.ud.it/>

(In caso di impresa singola)

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____ in qualità di _____ (*legale rappresentante, procuratore*)

dell'impresa/società/associazione _____ avente

sede legale a _____ via _____ n. _____

codice fiscale _____ P. IVA _____

telefono _____ fax _____ e-mail _____

(In caso di raggruppamento /consorzio)

La Società _____ P. IVA _____

con sede in _____ Via _____ n. _____

qui rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____

nella qualità di legale rappresentante pro-tempore domiciliato, per la carica, presso la sede;

La Società _____ P. IVA _____

con sede in _____ Via _____ n. _____

qui rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____

nella qualità di legale rappresentante pro-tempore domiciliato, per la carica, presso la sede;

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta per la concessione in oggetto come:

impresa singola

raggruppamento/consorzio già costituito, formato dalle seguenti imprese (indicare per ciascuna la denominazione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA) :

raggruppamento/consorzio da costituire, formato dalle seguenti imprese (indicare per ciascuna la denominazione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA) :

A tal fine,

ALLEGA

- una copia non autenticata di un documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante dell'impresa, sottoscrittore delle dichiarazioni (in caso di R.T.I. e di Consorzi dovranno essere allegate le copie dei documenti d'identità di tutti i legali rappresentanti sottoscrittori);
- estratto autentico del verbale del Consiglio di Amministrazione o procura speciale notarile (anche in copia autentica o autenticata), per attestare i poteri di firma del soggetto che sottoscrive tutti i documenti di gara. Tali poteri di firma potranno essere desumibili anche dal certificato rilasciato dalla CCIAA;
- dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445 del 28/12/2000 di cui all'**allegato 2 (Requisiti di regolarità)**;

- dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445 del 28/12/2000 di cui all'**allegato 3 (requisiti di capacità economico finanziaria)**;
- la polizza fidejussoria in originale;
- ricevuta di versamento in originale della "tassa sulle gare" per un importo pari a 70,00;
- offerta economica (**allegato 4**) ed offerta tecnica nei relativi **plichi sigillati**;
- certificato rilasciata dagli uffici competenti dalla quali risulti l'ottemperanza alle norme della Legge 68/1999;
- copia del Capitolato firmato in calce per accettazione, (e specificatamente anche per la parte relativa alle clausole vessatorie) ed in ogni pagina. Il capitolato dovrà essere sottoscritto, dal legale rappresentante del proponente. In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresе non ancora costituito dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti; in caso di Consorzi, dal legale rappresentante del Consorzio e da quello/i della/e ditta/e consorziata/e adibita/e all'esecuzione del servizio.
- _____
- _____
- _____
- _____

La Società prende atto e accetta:

- che eventuali note integrative agli atti di gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito **<http://www.comune.tavagnacco.ud.it/>**;
- che la graduatoria definitiva di gara verrà pubblicata su tale sito e che avrà valore di comunicazione a tutti gli effetti.

La Società chiede che le comunicazioni relative alla gara vengano inviate al Sig. _____

presso la sede della Società _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

Data,

Il Legale Rappresentante